

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Воробьева Светлана Леонидовна

Должность: Проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 02.10.2019 08:16:41

Уникальный программный ключ:

6b2e9458b7ce3aacc9d5577fca2d29de90f838ae7917ebf56322d03d5b1b6fc1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

студенческого совета

 /Дзюина С.П./

« 05 » 2016 г.

Председатель профкома

 Моробова О.Б./

« 21 » 2016 г.



Решение Ученого совета

ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

Протокол « 24 » 05 2016 г.

№ 9

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета

Ректор ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА,

профессор  А.И.Любимов

« 24 » 05 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие как структурное подразделение ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, устанавливающим правила внутреннего распорядка (проживания) в общежитии, права и обязанности проживающих, органов самоуправления, администрации общежития и ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА и порядок их взаимодействия, а также ответственность за нарушение требований настоящего Положения.

Настоящее Положение устанавливает правила внутреннего распорядка (проживания) в студенческом общежитии, разработано в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА и иными локальными актами ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА. В случае обнаружения противоречий между действующим законодательством и настоящим Положением либо в случае внесения изменений и/или дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует в части, не противоречащей законодательству.

1.2. Студенческое общежитие (далее также – общежитие) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА) предназначено для временного проживания и размещения нуждающихся в жилой площади иногородних обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся место в студенческом общежитии может быть предоставлено:

- на период проведения в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА занятий для иногородних слушателей факультета довузовского обучения;
- на период прохождения вступительных испытаний абитуриентов;
- студентов, постоянно проживающих на территории города Ижевска;
- других категорий обучающихся ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА;
- а также работникам Академии, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, на период трудовых отношений.

Бесплатно и в первоочередном порядке место в общежитии предоставляется студентам очной формы обучения, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации,

в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд организации, осуществляющей образовательную деятельность, жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).

1.3. Студенческое общежитие находится в составе ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

Решением администрации ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

1.4. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении согласно соответствующего приказа и заключенного договора найма жилого помещения в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- переселяться с согласия администрации ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в другое жилое помещение студенческого общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- пользоваться бытовой техникой при условии соблюдения правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, и органы студенческого ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы: вносить предложения о распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- исполнять законные требования Администрации ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, Администрации студенческого общежития и студенческого совета общежития;
- выполнять условия заключенного с ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА договора найма жилого помещения в общежитии, строго соблюдать настоящее Положение, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарные правила;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- своевременно, в установленном ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах и блоках ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилых комнат администрацией академии и общежития с целью контроля соблюдения настоящего Положения, сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в здании и на прилегающих территориях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки (в том числе) пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, а также употребление наркотических, токсических, психотропных или других сильнодействующих веществ.

2.4. В общежитиях категорически запрещается:

- продавать алкогольные напитки, пиво, табачные изделия, наркотические, токсические, психотропные и другие аналогичные средства;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- проносить и хранить в общежитии взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, холодное и стрелковое оружие и боеприпасы;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- мыть транспортных средств вне специально отведенных мест, а также стоянка транспортных средств на детских и спортивных площадках, газонах, участках с зелеными насаждениями или стоянка на проезжей части дворовых территорий, препятствующая механизированной уборке и вывозу твердых бытовых отходов, а также стоянка транспортных средств в местах, где транспортное средство сделает невозможным движение (въезд или выезд) других транспортных средств или создаст помехи для движения пешеходов.

2.5. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения в общежитии с учетом состояния здоровья и с соблюдением правил охраны труда.

2.6. Проживающие в студенческом общежитии имеют иные права и иные обязанности в соответствии действующим законодательством, в т.ч. локальными актами ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

2.7. За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в порядке и на условиях, установленных Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

3. Права и обязанности администрации ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

3.1. Общее руководство деятельностью общежитий как структурных единиц ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА осуществляет ректор. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. Администрация ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА обязана:

- производить предоставление обучающимся места в студенческом общежитии с учетом требований действующего законодательства и их материального положения;
- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Минимальных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании медицинских рекомендаций;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам улучшения условий обучения и труда по самообслуживанию;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, принимать меры по реализации предложений проживающих с учетом их целесообразности и наличия материальных и кадровых возможностей, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по самообслуживанию и благоустройству помещений студенческого общежития, благоустройству и озеленению закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение настоящего Положения.

3.4. Администрация ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА имеет иные права и выполняет иные обязанности, установленные действующим законодательством, в т.ч. локальными актами ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

4. Права и обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

4.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

4.3. Заведующий общежития назначается на должность и освобождается от нее ректором ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА по представлению проректора по АХР.

4.4. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие согласно соответствующему приказу ректора на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение №2 к настоящему Положению), паспорта;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до ректора ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование ректора ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- контроль за соблюдением теплового режима и освещения всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка (проживания) в студенческом общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.4. Заведующий студенческого общежития:

- разрабатывает проекты должностных инструкции для всех категорий работников студенческого общежития в его подчинении;

- вносит предложения ректору ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- вносит на рассмотрение ректору ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий, а также выписку из протокола заседания студсовета общежития с указанным в нем мнением студсовета о мере к дисциплинарной ответственности в отношении студентов, на проживающих в студенческом общежитии;

- ежемесячно подает в бухгалтерию сведения о фактическом непроживании конкретного проживающего;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.5. Заведующий студенческого общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития, а при недостижении согласия передает их на рассмотрение проректору по административно-хозяйственной работе.

4.6. Администрация студенческого общежития имеет иные права и выполняет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. локальными актами ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

5. Порядок предоставления, заселения в студенческое общежитие и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (койко – место в жилой комнате) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА по согласованию с органами студенческого самоуправления и объявляются приказом ректора ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

5.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа ректора, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Приказ ректора издается на основании личного заявления.

Проект приказа о предоставлении обучающемуся места в студенческом общежитии представляет декан соответствующего факультета, а в иных случаях – заведующий соответствующего общежития.

На основании приказа ректора проживающие в студенческом общежитии и администрация ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА заключают договор найма жилого помещения в общежитии, разработанный ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42

Договор найма жилого помещения в общежитии, заключаемый ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА с обучающимися, оформляет и представляет на подпись ректору либо уполномоченному им лицу деканат соответствующего факультета.

Договор найма жилого помещения в общежитии, заключаемый ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА с другими лицами, оформляет и представляет на подпись ректору либо уполномоченному им лицу заведующий соответствующего общежития.

В случае предоставления места в общежитии, расположенном в с. Июльское Воткинского района договор найма жилого помещения в общежитии, заключаемый ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА с обучающимися, оформляет и представляет на подпись ректору либо уполномоченному им лицу заведующий указанного общежития

Приказ является основанием для производства начислений платы за проживание в общежитии. Договор найма жилого помещения в общежитии регистрируется у секретаря ректора. Копия приказа передаётся заведующий соответствующего общежития.

5.4. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

В связи с недостаточностью жилого фонда предоставление студентам очной формы обучения мест в общежитии может производиться на учебный год.

При заселении в общежитие вселяемые должны быть ознакомлены с настоящим Положением и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития под личную подпись вселяемого.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое, также переселение в том же общежитии из одной комнаты другую или из одного общежития в другое производится в соответствии с приказом ректора. В случае переселения из одного общежития в другое или из одной комнаты в другую в том же общежитии по собственной инициативе приказ ректора издается в порядке, установленном настоящим Положением для издания приказа о предоставлении места в общежитии.

5.5. Право пользования студенческим общежитием в период нахождения студента в академическом отпуске не сохраняется, кроме случаев:

а) нахождения студента в академическом отпуске по медицинским показаниям, если лечение (реабилитация) могут быть проведены только медицинскими организациями, находящимися в г. Ижевске согласно соответствующего медицинского заключения;

б) предоставления академического отпуска студентам, являющимся детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя;

в) проживания в отдельной комнате совместно с супругом (супругой) – студентом (студенткой очного отделения ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, имеющими право на проживание в общежитии).

5.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции, правоприменительные функции, функции по федеральному государственному контролю (надзору) и предоставлению (исполнению) государственных услуг (функций) в сфере миграции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Абитуриенты размещаются в студенческом общежитии на период сдачи вступительных испытаний.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.8. При отчислении из ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок с момента отчисления.

5.9. Выселение проживающих из студенческого общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

При выселении из студенческого общежития по любой причине проживающий обязан оформить акт сдачи жилого помещения в общежитии, подписываемый от имени ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА заведующим соответствующего общежития.

В случае досрочного расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии издаётся соответствующий приказ ректора, в котором указывается дата расторжения (прекращения) договора. Приказ является основанием для прекращения производства начислений платы за проживание. Проект приказа готовится и представляется ректору на подпись лицами и в случаях, указанных в п.5.3. настоящего Положения. Приказ издается на основании личного заявления или решения суда.

6. Порядок предоставления места в студенческом общежитии ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА семейным студентам

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь - студенческим семьям, в которых оба супруга являются студентами ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА), определяются совместным решением администрации ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА и органов студенческого самоуправления исходя из имеющегося жилого фонда.

6.2. Места в студенческом общежитии могут быть предоставлены также студенческим семьям, имеющим детей. ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА совместно с органами студенческого самоуправления при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок. ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.3. Предоставление места в студенческом общежитии, заселение, проживание и выселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (далее – плата за проживание).

Начисление оплаты за проживание производится с момента заселения (с даты указанной в приказе на вселение) и до момента выезда (освобождения койко-места или занимаемой комнаты с оформлением акта сдачи жилого помещения в общежитии) ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Проживающие вправе производить оплату за проживание авансом. Плата за проживание студентами очной формы обучения в текущем учебном году может быть произведена ими дважды по 50% годовой платы - авансом за предстоящий семестр.

7.2. Плата за проживание семьями из числа студентов ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития, если иное не установлено настоящим пунктом.

Если один из супругов не является студентом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, а также при проживании в студенческом общежитии ребенка студента ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, то плата за проживание данного лица в студенческом общежитии взимается на условиях, устанавливаемых ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в соответствии с размерами тарифов (ставок, расценок), действующих в ЖКХ населенного пункта, в котором находится общежитие.

Если место в студенческом общежитии предоставлено студенту (обучающемуся) иной образовательной организации в порядке взаимобмена, то плата за проживание с такого лица взимается в размере, установленном в Академии для обучающихся в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

7.3. ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА вправе оказывать проживающим дополнительные (платные) услуги на договорной основе. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется дополнительным соглашением к договору ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными электропотребляющими приборами и аппаратурой (непредусмотренными нормами обеспечения жилого помещения в студенческом общежитии) допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

Примечание.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (установленная законодательством Российской Федерации норма предоставления жилой площади в общежитии на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Размер платы за проживание в общежитии для студентов очной формы обучения ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА определяются приказом ректора.

Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться в размере, порядке и на условиях, установленных договором найма жилого помещения в общежитии.

7.5. Плата за проживание в общежитии не взимается со категорий студентов очной формы обучения, указанных в п.1.2 настоящего Положения.

7.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в соответствии с тарифами (ставка, расценками), действующими в населенном пункте, в котором расположено общежитие.

8. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими создается - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития),

осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Студсовет общежития является органом студенческого самоуправления в общежитии и осуществляет свою деятельность во взаимодействии со студсоветом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, вправе заключать договоры (соглашения) с администрацией ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению работ по самообслуживанию в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых помещений, оборудования, инвентаря и мебели.

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка (проживания) в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

9. Порядок прохода в общежитие.

9.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие в студенческом общежитии несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением.

9.2. При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- не проживающие в студенческом общежитии работники ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА (кроме случаев посещения общежития в связи с исполнением служебных полномочий) предъявляют служебное удостоверение, студенты ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА - студенческий билет;
- лица, не работающие и не обучающиеся в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, оставляют на вахте документ, удостоверяющий их личность.

В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о таком лице (ф.и.о., время прихода, к кому пришел).

Нахождение в студенческом общежитии посторонних (приглашенных) разрешается с 14 ч. 00 мин. до 21 ч. 00 мин. и при наличии на вахте пропуска в общежитие пригласившего лица.

9.3. При вносе крупногабаритных вещей производится их регистрация уполномоченным лицом из числа работников студенческого общежития в специальном журнале.

Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития.

9.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

9.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

9.6. Нахождение в общежитии лиц, ранее выселенных из общежития за нарушение Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, в т.ч. настоящих Правил, запрещается.

10. Правила выхода из общежития несовершеннолетнего ребенка

10.1. Основные понятия:

- ребенок – это лицо в возрасте до восемнадцати лет, который находится под защитой государственных органов и официальных опекунов (родителей, родственников, попечителей);

- несовершеннолетний - малолетний ребенок, под ними понимаются дети в возрасте до 14 лет;

-Несовершеннолетием признается период жизни от 14 до 18 лет.

10.2 Несовершеннолетние не имеют право на выход из общежития, без сопровождения взрослых:

- в зимнее время (с 1 октября по 30 апреля) — с 22:00 до 6:00 утра.

- в летнее (с 1 мая по 30 сентября) — с 23:00 до 6:00.

10.3 Воспитатель определяет необходимость документального (с отметкой в журнале) подтверждения права несовершеннолетнего в данный конкретный момент покинуть общежитие по личной надобности. *Воспитатель* должен знать куда, к кому и на какое время отпускается подросток из общежития, а также иметь возможность связаться с подростком в случае необходимости.

10.4 Несовершеннолетние, в случае выезда на более длительный период, (праздничные дни, каникулы) должны:

- написать у социального педагога заявление на имя ректора Академии с указанием времени отсутствия, подробного адреса, и контактных телефонов (своего и адресата);

- в случае, если подросток выбывает не к своему законному представителю, то к заявлению должно быть приложено согласие законного представителя.

10.5. Воспитатель делает отметку в журнале о времени убытия и прибытия несовершеннолетних, и передает по смене (в письменном виде) о несвоевременной явке подростков.

11. Ответственность за нарушение настоящего Положения

11.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного или дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА и настоящим Положением.

Дисциплинарные взыскания налагаются на проживающих в порядке и на условиях, установленных Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

11.2. За нарушение проживающими требований настоящего Положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

В случае отчисления из ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА договор найма жилого помещения в общежитии считается прекратившим действие.

11.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- д) отчисления из ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, прекращения трудовых отношений с ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА;
- е) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

**Минимальные нормы оборудования студенческих общежитий
мебелью и другим инвентарем**

№ п/п	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		в расчете на одного студента	в случае семейного заселения
1	2	3	4
Жилые комнаты			
1	Кровать одинарная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
4	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
5	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
6	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату	1 на комнату
7	Карниз	1 на окно	1 на окно
8	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на комнату
9	Чайник эмалированный	1 на комнату	1 на семью
10	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел	1 на санузел
11	Набор для чистки унитаза	1 на санузел	1 на санузел
12	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
13	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
14	Наперник	1 на проживающего	1 на проживающего
15	Наволочки для подушек	3 на проживающего	3 на проживающего
16	Простыни	3 на проживающего	3 на проживающего
17	Покрывало	1 на проживающего	1 на проживающего
18	Наматрацники	1 на проживающего	1 на проживающего
19	Полотенца	4 на проживающего	4 на проживающего
20	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
Кухни			
1	Газовая плита или электрическая плита	1 на кухню	1 на кухню
2	Стол обеденный	1 на кухню	1 на кухню
3	Щетка для подметания	1 на кухню	1 на кухню
4	Занавески	1 на окно	1 на окно
5	Светильник потолочный	1 на кухню	1 на кухню
Помещение для глажения и чистки одежды			
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение	
2	Утюг электрический	1 на помещение	
3	Светильник потолочный	1 на помещение	
4	Вешалка для одежды	1 на помещение	
Помещение для стирки и сушки белья			
1	Постирочные ванны	1 на помещение	
Помещения для самоподготовки			
1	Столы письменные	10 на помещение	

2	Стулья	20 на помещение	
3	Шкаф книжный	1 на помещение	
4	Доска классная	1 на помещение	
5	Светильник потолочный	3 на помещение	
6	Карниз	1 на окно	
7	Шторы или портьеры	1 комплект на 1 окно	
Помещения для спортивных занятий			
1	Стол для настольного тенниса	2 на общежитие	
2	Шкафы для хранения спортивного инвентаря (встроенные шкафы)	4 на общежитие	
3	Карниз	1 на окно	
4	Штора или портьера	1 комплект на окно	
5	Светильник потолочный	2 на комнату	
6	Шведская стенка (секция)	1 на помещение	
7	Столики игровые для шахмат	1 на помещение	
8	Маты гимнастические	4 на помещение	
Вестибюль			
1	Стол журнальный	1 на помещение	
2	Диван трехместный	1 на помещение	
3	Стул	6 на помещение	
4	Светильник потолочный	Согласно СНиП	
5	Штора или портьера	1 комплект на окно	
6	Коврик резиновый	1 на помещение	
7	Цветочница	4 на помещение	
8	Доска приколочная	3 на общежитие	
9	Часы настенные электрические	9 на общежитие	
10	Секция навесная для писем	1 на общежитие	
11	Аптечка первой помощи	1 на этаж	
12	Карниз	1 на окно	
Рабочее место вахтера			
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение	
2	Стол для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования	
3	Светильник потолочный	Согласно СНиП	
4	Штора или портьера	1 комплект на окно	

Примечание: Администрация ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА вправе производить замену мебели и инвентаря, установленных настоящими нормами, на аналогичные предметы – их эквиваленты и (или) аналоги.

ДОГОВОР
найма жилого помещения в общежитии
N _____

г. Ижевск _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» в лице ректора Любимова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, зарегистрированного МИФНС России №10 по Удмуртской Республике 19.08.2015 г. за № 2151831081796, именуемое в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин _____,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения от "___" _____ 20__ г. N _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель передает Нанимателю (в соответствии с вышеуказанным приказом - и членам его семьи) за _____ плату во владение и пользование жилое помещение по адресу: _____,

находящееся в государственной собственности и закрепленное за Наймодателем на праве оперативного управления, состоящее из квартиры (комнаты, койко-места) общей площадью _____ кв. метров, для временного проживания в нём. (нужное подчеркнуть)

2. Жилое помещение предоставляется в связи с _____ (работой, обучением, службой - нужное указать)

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

3) _____.
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

5. Настоящий Договор заключается на время _____ (работы, службы, обучения - нужное указать)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

6. В отношении нанимателей не являющихся обучающимися или работниками наймодателя применяются правила предусмотренные главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации.

II. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

7. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;

6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

8. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением и требования Положения о студенческом общежитии;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 5) проводить текущий ремонт жилого помещения;
- 6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора, а в случае проживания в общежитии до заключения договора – с даты указанной в приказе о предоставлении места в общежитии. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
- 10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

9. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

10. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

11. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

12. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

13. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

14. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

III. Права и обязанности Наймодателя

15. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

16. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
 - 3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
 - 4) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
 - 5) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
 - 6) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
 - 7) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;
 - 8) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 9) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

17. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
18. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
19. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:
 - 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
 - 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
 - 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - 4) использования жилого помещения не по назначению.
20. Настоящий Договор прекращается в связи:
 - 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
 - 2) со смертью Нанимателя;
 - 3) с истечением срока трудового договора;
 - 4) с окончанием срока службы;
 - 5) с окончанием срока обучения.
21. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Плата по Договору

22. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации. Размер платы устанавливается приказами Наймодателя в соответствии с тарифами (ставками, расценками), действующими в ЖКХ г.Ижевска (для с.Июльское – действующими в ЖКХ Воткинского района, для с.Первомайский – действующими в ЖКХ Завьяловского района).

Плата по Договору производится путём удержания её из заработной платы либо стипендии (в соответствии с заявлением) или путём внесения наличных в кассу Наймодателя в срок до 10 числа месяца, следующего за расчётным. Плата по Договору может вноситься также путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Наймодателя через любое отделение связи или банка с обязательным указанием назначения платежа и Нанимателя.

23. Размер платы за проживание в общежитии студентов очной формы обучения ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, а также льготы по оплате проживания в общежитии определяются приказом ректора согласно Положения ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА о студенческом общежитии.

VI. Иные условия

24. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.
25. Подписание настоящего Договора означает согласие Нанимателя на обработку его персональных данных, необходимых для исполнения настоящего Договора.
26. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

VII. Адреса и подписи сторон

Наймодатель: 426069, г. Ижевск, ул. Студенческая, 11
УФК ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ (ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)
Лицевой счет 20136X21060 в Отделении - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.ИЖЕВСК
Счет 40501810600002000002 БИК 049401001 ИНН 1831036505/ КПП 183101001 ОКТМО 94701000
код доходов 00000000000000000130

Наниматель _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата и место рождения, место учебы работы

контактный телефон

Наймодатель

Наниматель

А.И.Любимов

АКТ ПРИЁМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

(_____ ул. _____ д. _____ к. № _____)

Мы, нижеподписавшиеся, Наниматель _____
(фамилия, имя, отчество)

и заведующий общежитием _____
(фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт о том, что Наниматель принял во владение и пользование в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии № _____ от _____ вышеуказанную комнату(ы)/(койко-место) и ключи от неё « ____ » _____ 20 __ г.,

Замечания: _____

_____.

Наниматель

Заведующий общежитием

АКТ СДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

(_____ ул. _____ д. _____ к. № _____)

Мы, нижеподписавшиеся, Наниматель _____
фамилия, имя, отчество

и заведующий общежитием _____
фамилия, имя, отчество

составили настоящий акт о том, что Наниматель освободил вышеуказанную комнату(ы) (койко-место), сдал вышеуказанную комнату(ы) (койко-место) и ключи от неё заведующему общежитием « ____ » _____ 20 __ г.

Замечания: _____

_____.

Наниматель

Заведующий общежитием

Согласовано:

Проректор по АХР
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА



С.В. Сулаев

Главный бухгалтер
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА



Т.М. Никонова

Начальник отдела кадров
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА



Е.В. Пашкова

Ведущий юрист
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА



Е.В. Комышева