


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
профессор  П. Б. Акмаров
« 04 » _____ 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Курс социальной адаптации

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Ижевск 2016

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП.....	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины....	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
5. Образовательные технологии.....	12
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.....	13
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	18

1. Цели и задачи дисциплины

Новая социальная реальность рождает новые запросы. Сегодня общество остро нуждается в профессионалах различных отраслей производства – индивидуальностях с сильным творческим характером, способных принимать решения и нести ответственность за результат своего труда, т.е. в личностях самостоятельных. Причем формирование такой личности возложено на высшие образовательные учреждения. Подобные требования к обучению студентов отмечены в Концепции модернизации образования, Письме Министерства образования Российской Федерации «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений» и других документах. Это диктует необходимость поиска возможностей совершенствования подготовки через увеличение доли личностной самостоятельности студентов и активизации их самостоятельной учебно-профессиональной деятельности.

Однако опыт работы показывает, что самостоятельность молодежи, пришедшей в вуз, очень разная, поскольку обуславливается тем социальным опытом, который смогли дать предыдущие институты обучения и воспитания, а именно семья и школа. В ходе изучения проблемы низкой самостоятельности студентов было выявлено, что недоразвитие ее является своего рода психологической и педагогической запущенностью. Мы предположили, что в условиях вузовского обучения можно попытаться скорректировать самостоятельность студентов, создав условия для развития соответствующих умений, и тем самым через активную психолого-педагогическую коррекцию субъективности личности студента более эффективно подготовить его к профессиональной деятельности.

Таким образом, необходимость разработки данного специального курса обусловлена теми трудностями, которые испытывает молодой человек, став студентом вуза. Помочь студенту в становлении его профессионализма – это основная цель предлагаемого курса.

Цели дисциплины Курс социальной адаптации:

1. Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, работе в государственных учреждениях.
2. Актуализация процесса определения студентом личной стратегии, развития умения проектно-исследовательской деятельности при разработке плана жизни, передаче студентам необходимых знаний и умений по организации времени, самоорганизации, организации своей жизни, личностному развитию.

Задачи дисциплины

- Расширить границы самовосприятия, активизировать потребность в развитии, самосовершенствовании;
- Научить планированию и построению правильной жизненной позиции и успешной профессиональной карьера;
- Показать роль самостоятельности как необходимого свойства личности, способствующего развитию профессиональной компетенции;
- Научить студента навыкам самоорганизации, организации времени;
- Создать установки на активное применение студентами полученных знаний в жизни и профессиональном становлении.

Программа составлена с учетом современных требований и опирается на классические и новейшие исследования в области психологии и педагогики.

По окончании дисциплины студенты должны понять сущность и значимость самостоятельности в развитии профессионализма, освоить основные приемы и техники самоорганизации и организации времени.

Программа состоит из трех разделов.

Целью первого раздела – «Роль, сущность, структура и умения самостоятельности» - является ознакомление с научно-теоретическим обоснованием понятия самостоятельности как свойства личности и качества профессионала.

Во втором разделе – «Основы самоорганизации, организации времени» - значительное внимание уделено особенностями формирования и развития самостоятельности студентов.

В третьем разделе программы спецкурса – «Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студентов» - представлены практические занятия по формированию и совершенствованию умений самостоятельности студента в учебно-профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части – факультативы блока дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 35.03.04 «Агрономия».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ОК-7, ПК-11.

«Курс социальной адаптации» является дисциплиной, формирующей общую и психологическую культуру, а также закладывающей практические и методические основы для качественного усвоения ряда дисциплин. Компетенции, полученные при изучении курса социальной адаптации, могут быть использованы в рамках курсов «Философия», «Социология и политология», «Деловая этика».

Содержательно-логические связи	
Коды и названия учебных дисциплин	
на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой
«Русский язык и культура речи», «Физическая культура и спорт», «Психология самоорганизации и самообразования», «Социология и политология»	«Деловая этика», «Философия», «Психология и этика в профессиональной деятельности»

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Курс социальной адаптации»

(перечень планируемых результатов по дисциплине)

В процессе освоения дисциплины студент осваивает и развивает следующие компетенции:

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины студент должен:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Особенности работы в коллективе	Использовать практические и методические основы работы в коллективе	Способностью работать в коллективе
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Основы самоорганизации и самообразования, условия работоспособности в процессе самоорганизации, специфику коммуникаций в ходе самообразования	Использовать технологии самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности и личной жизни	Способностью к самоорганизации и самообразованию, методами самообразования, способами
ПК-11	готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в	Основные принципы и методы организации и управления малыми коллективами	Находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях	Методами организации и управления малыми коллективами

	нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность			
--	---	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость составляет 2 зач.ед. (72 часов). Из них 10 часов – лекции, 14 часов – практические занятия, 48 часов – самостоятельная (внеаудиторная) работа.

Вид учебной работы, часов	Семестр, ч.
1.Аудиторная работа, всего	24
Лекции	10
Практические занятия	14
2.Самостоятельная работа	48
- рефераты - контрольная работа - самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала, подготовка к практическим занятиям и пр.)	48
Итоговый контроль: зачет	
Общая трудоемкость дисциплины	72

4.1 Структура дисциплины

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины (модуля), тема раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС, -промежуточной аттестации (по семестрам)
				всего	лекция	практ. занятия	СРС	
1	1	1,2,	Роль, сущность, структура и умения самостоятельности	14	2	2	10	Опрос, дискуссия
2	1	3,4,5,6,7	Основы самоорганизации, организация времени	24	4	4	16	Опрос, дискуссия
3	1	8, 9, 10, 11, 12, 13, 14	Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студентов	34	4	8	22	Опрос, дискуссия
Итого				72	10	14	48	Зачет

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Количество часов	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВПО)			
		ОК-6	ОК-7	ПК-11	Общее количество компетенций
Роль, сущность, структура и умения самостоятельности	14	+	+	+	3
Основы самоорганизации, организация времени	24	+	+	+	3
Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студентов	34	+	+	+	3
Итого	72	+	+	+	3

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела	Содержание раздела в дидактических единицах
1.	Роль, сущность, структура и умения самостоятельности	<p>Путь к профессионализму. Факторы и условия его развития – понятие «профессионал», «профессионализм», «профессиональная компетентность». Этапы и динамика становления профессионализма от профориентации до высших уровней в трудовой деятельности.</p> <p>Психология и структура самостоятельности личности – понятие самостоятельности в психологии. Развитие самостоятельности в онтогенезе. Условия перехода самостоятельности из свойств в качество личности. Компоненты структуры самостоятельности: эмоционально-мотивационный, интеллектуальный, регуляторно-ориентировочный, социально-коммуникативный. Умения самостоятельности. Уровни самостоятельности. Психолого-педагогические основы развития самостоятельности.</p>
2.	Основы самоорганизации, организация времени	<p>Особенности учебной деятельности студентов. Самостоятельность как компонент развивающего обучения. Сущность знаково-контекстного обучения и роль в нем личного участия обучаемого. Понятие и сущность учебной деятельности и активности студента. Компоненты учебной деятельности: мотив, цель, учебная ситуация и ее решение, контроль – самоконтроль, оценка-самооценка. Технология самостоятельной учебно-познавательной деятельности.</p> <p>Организация учебной работы в вузе. Трудности учения студентов. Пути преодоления трудностей учения. Сущность эффективного слушания.</p> <p>Понятия «самостоятельная работа» и «самостоятельная деятельность». Виды самостоятельных работ. Типы самостоятельных работ. Культура учения. Приемы эффективного слушания. Переработка информации для записи. Процесс записывания лекции. Приемы сокращения и свертывания. Цели и способы чтения, виды чтения,</p>

		<p>вспомогательные средства чтения – конспекты, подчеркивания, выписки. Составление графика самостоятельной учебно-познавательной деятельности. Составление хронокарты часа и суток для выполнения письменных и учебных работ.</p> <p>Вы это можете. Понятие «саногенное мышление» и «патогенное мышление». Условия и способы продуктивного мышления. Режим труда и отдыха. Понятие «утомление» и «переутомление».</p>
3.	Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студента	<p>Анализ, организация, планирование, самоконтроль в учебной деятельности студента. Деятельность студента в период вузовского обучения. Содержание и взаимосвязь разных видов деятельности: общественной, научно-исследовательской, трудовой. Значение самоуправления в учебной деятельности студента. Этапы деятельности.</p> <p>Работа студента на лекции. Умение правильного конспектирования. Критерии оценки конспекта. Техническая обработка конспектов. Приемы свертывания и сокращения лекционного материала.</p> <p>Организация чтения. Способы работы с книгой. Планирование чтения и формы самоконтроля. Задачи и способы первоначального и повторного чтения. «Плюсы» и «минусы» быстрого чтения.</p> <p>Способы заучивания. Резервы человеческой памяти. Условия надежного заучивания. Целевые установки при заучивании. Готовимся к докладу. Особенности работы над докладом. Этапы работы над докладом. Структура доклада. Оформление тезисов доклада.</p> <p>Условия и способы продуктивного мышления. Разные подходы к решению мыслительных задач. Понятие «мышление». Неуправляемое мышление. Творческое мышление.</p> <p>Профилактика патогенного мышления. Помочь студентам осознать, что у них есть выбор: жить в мире или конфликтовать с самим собой. Патогенное и саногенное мышление. Паттерн успеха.</p> <p>Взаимоотношения – это легко. Выстраивание взаимоотношений со сверстниками и старшими. Коммуникативные позиции «над», «наравне», «под». Причины, порождающие взаимодействия типа «над» и «под».</p>

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ раздела, дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	1	<p>Путь к профессионализму. Факторы и условия его развития – понятие «профессионал», «профессионализм», «профессиональная компетентность». Этапы и динамика становления профессионализма от профориентации до высших уровней в трудовой деятельности.</p> <p>Психология и структура самостоятельности личности – понятие самостоятельности в психологии. Развитие самостоятельности в</p>	2

		<p>онтогенезе. Условия перехода самостоятельности из свойств в качество личности. Компоненты структуры самостоятельности: эмоционально-мотивационный, интеллектуальный, регуляторно-ориентировочный, социально-коммуникативный. Умения самостоятельности. Уровни самостоятельности. Психолого-педагогические основы развития самостоятельности.</p>	
2.	2	<p>Особенности учебной деятельности студентов. Самостоятельность как компонент развивающего обучения. Сущность знаково-контекстного обучения и роль в нем личного участия обучаемого. Понятие и сущность учебной деятельности и активности студента. Компоненты учебной деятельности: мотив, цель, учебная ситуация и ее решение, контроль – самоконтроль, оценка-самооценка. Технология самостоятельной учебно-познавательной деятельности.</p> <p>Организация учебной работы в вузе. Трудности учения студентов. Пути преодоления трудностей учения. Сущность эффективного слушания.</p> <p>Понятия «самостоятельная работа» и «самостоятельная деятельность». Виды самостоятельных работ. Типы самостоятельных работ. Культура учения. Приемы эффективного слушания. Переработка информации для записи. Процесс записывания лекции. Приемы сокращения и свертывания. Цели и способы чтения, виды чтения, вспомогательные средства чтения – конспекты, подчеркивания, выписки. Составление графика самостоятельной учебно-познавательной деятельности. Составление хронокарты часа и суток для выполнения письменных и учебных работ.</p> <p>Вы это можете. Понятие «саногенное мышление» и «патогенное мышление». Условия и способы продуктивного мышления. Режим труда и отдыха. Понятие «утомление» и «переутомление».</p>	4
3.	3	<p>Анализ, организация, планирование, самоконтроль в учебной деятельности студента. Деятельность студента в период вузовского обучения. Содержание и взаимосвязь разных видов деятельности: общественной, научно-исследовательской, трудовой. Значение самоуправления в учебной деятельности студента. Этапы деятельности.</p> <p>Работа студента на лекции. Умение правильного конспектирования. Критерии оценки конспекта. Техническая обработка конспектов. Приемы свертывания и сокращения лекционного материала. Организация чтения. Способы работы с книгой. Планирование чтения и формы самоконтроля.</p>	8

	<p>Задачи и способы первоначального и повторного чтения. «Плюсы» и «минусы» быстрого чтения. Способы заучивания. Резервы человеческой памяти. Условия надежного заучивания. Целевые установки при заучивании.</p> <p>Готовимся к докладу. Особенности работы над докладом. Этапы работы над докладом. Структура доклада. Оформление тезисов доклада.</p> <p>Условия и способы продуктивного мышления. Разные подходы к решению мыслительных задач. Понятие «мышление». Неуправляемое мышление. Творческое мышление.</p> <p>Профилактика патогенного мышления. Помочь студентам осознать, что у них есть выбор: жить в мире или конфликтовать с самим собой. Патогенное и саногенное мышление. Паттерн успеха.</p> <p>Взаимоотношения – это легко. Выстраивание взаимоотношений со сверстниками и старшими. Коммуникативные позиции «над», «наравне», «под». Причины, порождающие взаимодействия типа «над» и «под».</p>	
--	---	--

4.5 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Тема 1. Путь к профессионализму. Факторы и условия его развития	5	Работа с учебной литературой. Подготовка докладов	Экспресс-опрос
2.	Тема 2. Психология и структура самостоятельности личности – понятие самостоятельности в психологии.	5	Работа с учебной литературой. Решение психологических задач (ситуаций)	Экспресс-опрос
3.	Тема 3. Особенности учебной деятельности студентов.	2	Работа с учебной литературой. Обзор научных публикаций.	Экспресс-опрос
4.	Тема 4. Организация учебной работы в вузе.	2	Работа с основной, дополнительной и справочной литературой, решение психологических задач, подготовка вопросов к лекции-пресс-конференции, применение приемов активного слушания.	Экспресс-опрос
5.	Тема 5. Культура учения.	4	Составление графика самостоятельной учебно-познавательной	Экспресс-опрос

			деятельности. Составление хронокарты.	
6.	Тема 6. Анализ, организация, планирование, самоконтроль в учебной деятельности студента.	4	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
7.	Тема 7. Работа студента на лекции	4	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
8.	Тема 8. Организация чтения	4	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
9.	Тема 9. Способы заучивания	4	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
10.	Тема 10. Готовимся к докладу	4	Изучение литературы, подготовка доклада.	Экспресс-опрос
11.	Тема 11. Условия и способы продуктивного мышления. Разные подходы к решению мыслительных задач.	2	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
12.	Тема 12. Творческое мышление.	2	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
13.	Тема 13. Патогенное и саногенное мышление.	2	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач.	Экспресс-опрос
14.	Тема 14. Взаимоотношения – это легко.	4	Изучение литературы, подготовка докладов, решение психологических задач, применение приемов активного слушания.	Экспресс-опрос
Итого		48		

5. Образовательные технологии

5.1. Интерактивные технологии, используемые на практических занятиях

Применение мультимедийного оборудования на практических занятиях, компьютерных программ MICROSOFT OFFICE, справочно-информационных систем для самостоятельной работы.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
1	Тема 1.	Круглый стол	1
1	Тема 2.	Семинар-вертушка, ситуационные задачи	1
1	Тема 3.	Круглый стол	1
1	Тема 4.	Ролевые игры	1
1	Тема 5.	Круглый стол	1
1	Тема 6.	Семинар-вертушка	1
1	Тема 7.	Круглый стол, обсуждение видео-ситуаций	1
1	Тема 8.	Круглый стол	1
1	Тема 9.	Семинар-вертушка	1
1	Тема 10.	Круглый стол, обсуждение видео-ситуаций	1
1	Тема 11.	Семинар-вертушка	1
1	Тема 12.	Круглый стол, обсуждение видео-ситуаций	1
1	Тема 13.	Тренинг	1
1	Тема 14.	Тренинг, ролевая игра	1
Итого:			14

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт)	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства*	
				Форма	Количество вопросов в задании
1.	1	Текущая (Тат)	Роль, сущность, структура и умение самостоятельности	Вопросы	10
2.	1	Текущая (Тат)	Основы самоорганизации, организации времени	Вопросы	10
3.	1	Промежуточная (ПрАт)	Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студентов	Вопросы	10

*Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации приведен в приложении к рабочей программе

Контрольные вопросы к зачету

1. Понятие «Профессионал». Факторы и условия, влияющие на его развитие.
2. Понятие «Профессионализм», «Профессиональная компетентность».
3. Этапы становления профессионализма.
4. Структура самостоятельности личности.
5. Развитие самостоятельности в онтогенезе.
6. Компоненты структуры самостоятельности.
7. Понятие «Самостоятельная работа» и «Самостоятельная деятельность».
8. Содержание и взаимосвязь разных видов деятельности: общественной, научно-исследовательской, трудовой.
9. Компоненты учебной деятельности.
10. Сущность эффективного слушания. Приемы эффективного слушания.
11. Приемы переработки информации для записи.
12. Способы работы с книгой. Вспомогательные средства чтения.
13. Понятие «Саногенное мышление» и «Патогенное мышление».
14. Условия и способы продуктивного мышления.
15. Режим труда и отдыха.
16. Понятие «Утомление» и «Переутомление».
17. График самостоятельной учебно-познавательной деятельности.
18. Хронокарта учебной деятельности на день.
19. Условия надежного заучивания. Целевые установки при заучивании.
20. Этапы и особенности работы над докладом.

6.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

1. Самоорганизация и организация профессионального самовоспитания студентов в аграрном вузе: методические рекомендации / сост. О.Г. Долговых. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ижевск, 2016 – <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&parent=27010>

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная дисциплина

№	Наименование, авторы	Кол-во экземпляров в библиотеке
1.	Погорельцева Ю.А. Психология личности: учеб. пособие / Ю.А. Погорельцева – СПб: ВПО СПбГУРП, 2011. – 105 с. http://window.edu.ru/resource/179/76179/files/psichollichn.pdf	ЭБС «AgriLib»
2.	Психология и педагогика: конспект лекций / сост. Жученко О.А. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014. – 89 с.	345

7.2 Дополнительная литература

№	Наименование, авторы	Кол-во экземпляров в библиотеке
1.	Аристова И.Л. Общая психология. Мотивация, эмоции, воля / И.Л. Аристова. – Владивосток: ДВГУ, 2003. – 104 с. http://window.edu.ru/resource/922/40922/files/dvgu043.pdf	ЭБС «AgriLib»
2.	Психология / под ред. А.А. Крылова. – М.: Проспект, 2001. – 584 с.	52
3.	Психология и педагогика: Учеб. Пособие для вузов / Л.К. Аверченко, Т.В. Андрушина, А.А. Булыгина и др.; Отв. ред. В.М. Николаенко. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск: НГАЭиУ, 2002.- 174 с.	143
4.	Столяренко А.М. Психология и педагогика: ечеб. Пособие для вузов / А.М. Столяренко. – М.: ЮНИТИ, 2004. – 421 с.: ил. – (Психология XXI век).	68
5.	Сычев О.А. Психология оптимизма. – Бийск: АГАО имени В.М. Шукшина, 2008. – 69 с. http://window.edu.ru/resource/494/77494/files/sychev.pdf	ЭБС «AgriLib»

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://portal.izhgsha.ru/> Интернет-портал ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА
2. elib.izhgsha.ru ЭБС ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА
3. <http://dic.academic.ru> Академик (словари и энциклопедии)
4. <http://ebs.rgazu.ru> Электронно-библиотечная система (ЭБС) ФГБОУ ВО РГАЗУ «AgriLib»
5. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека E-library
6. <http://lib.rucont.ru> ЭБС «Руконт»
7. <http://cyberleninka.ru> Научная электронная библиотека «Киберленинка»
8. <http://e.lanbook.com> (выход с библиотеки ИжГСХА)
9. <http://ebs.rgazu.ru> (выход с библиотеки ИжГСХА)
10. <http://psyfactor.org>
11. <http://vocabulary.ru> Национальная психологическая энциклопедия
12. <http://www.psychologos.ru>
13. www.azps.ru
14. www.koob.ru
15. www.psychology.net.ru
16. www.rucont.ru (выход с библиотеки ИжГСХА)
17. www.univertv.ru

7.4 Методические указания по освоению дисциплины

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, размещенной на портале и просмотреть основную литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявлены проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю (либо на занятиях, либо через портал академии).

Для изучения дисциплины необходимо иметь чистую тетрадь объемом не менее 48 листов для выполнения заданий. Перед началом занятий повторите материал из дисциплины «Русский язык и культура речи», «Психология самоорганизации и самообразования».

Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.

Владение компетенциями в полной мере будет подтверждаться Вашим умением использовать технологии самообразования и самоорганизации в учебной деятельности и личной жизни, ставить конкретные задачи по взаимодействию с коллегами.

Получение при изучении дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при изучении гуманитарных и социальных дисциплин, а также использовать полученные знания и навыки в профессиональной деятельности в качестве сотрудника, подчиненного и руководителя.

7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Поиск информации в глобальной сети Интернет
Работа в электронно-библиотечных системах
Работа в ЭИОС вуза (работа с порталом и онлайн-курсами в системе moodle.izhgsha.ru)

Мультимедийные лекции

Работа в компьютерном классе

Компьютерное тестирование

При изучении учебного материала используется комплект лицензионного программного обеспечения следующего состава:

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «КонсультантПлюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «КонсультантПлюс».

«1С: Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений» (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ «Курс социальной адаптации»

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Примечание (сведения о наличии, необходимости обновления, приобретения)
1.	Проектор	1 шт.	1 корпус, 1 пот, 2 пот. ауд., 1 корпус 503 ауд., 504 ауд., 505 ауд.
2.	Экран	1 шт.	1 корпус, 1 пот, 2 пот. ауд., 1 корпус 503 ауд., 504 ауд., 505 ауд.
3.	Компьютер	1 шт.	1 корпус, 1 пот, 2 пот. ауд., 1 корпус 503 ауд., 504 ауд., 505 ауд.
4.	Пульт дистанционного управления	1 шт.	1 корпус, 1 пот, 2 пот. ауд., 1 корпус 503 ауд., 504 ауд., 505 ауд.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер измененного листа	Дата внесения изменения и номер протокола	Подпись ответственного за внесение изменений
1	14,15,18, 20	01.06.2016 г.	
2	14,15,18, 20	01.06.2017 г.	
3	14,15,18, 20	01.06.2018 г.	
4	14,15,18, 20	03.06.2019 г.	
5	14,15,18, 20	03.06.2020 г.	
6	14,15,18, 20	20.11.2020 г.	

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Название раздела учебной дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства для проверки знаний (1 этап)	Оценочные средства для проверки умений (2 этап)	Оценочные средства для проверки владений (навыков) (3 этап)
1.	Роль, сущность, структура и умения самостоятельности	ОК-7	4.1.1	4.2.1	4.3.1
2.	Основы самоорганизации, организации времени	ОК-7	4.1.2	4.2.2	4.3.2
3.	Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студентов	ОК-7	4.1.3	4.2.3	4.3.3

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ СОВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень профессиональных компетенций и этапы их формирования

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины студент должен:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Основы самоорганизации и самообразования, условия работоспособности в процессе самоорганизации, специфику коммуникаций в ходе самообразования	Использовать технологии самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности и личной жизни	Способностью к самоорганизации и самообразованию, методами самообразования, способами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть основными требованиями, характеризующими профессиональную деятельность специалистов.

Знать:

- основные понятия и компоненты структуры самостоятельности;
- основные компоненты учебной деятельности;
- содержание и взаимосвязь видов деятельности: общественной, научно-исследовательской, трудовой.

Уметь:

- использовать технологии самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности и личной жизни;
- оценивать и прогнозировать факторы и условия, влияющие на развитие специалиста-профессионала;

Владеть:

- приемами эффективного слушания;
- приемами переработки информации;
- основными приемами и техниками самоорганизации и организации времени.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

1-й этап (уровень знаний):

- умение отвечать на основные вопросы и тесты на уровне понимания сути – зачтено.

2-й этап (уровень умений):

- умение решать простые ситуации с незначительными ошибками – зачтено.

3-й этап (уровень владения навыками):

- умение находить и формировать проблемы, предлагать решение этих проблем – зачтено.

Содержание компетенции (или ее части)	Совокупность ожидаемых результатов образования	Содержание оценочных заданий для выявления сформированности компетенций у студентов по завершению освоения дисциплины (уровень освоения)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

	студентов в форме компетенций по завершению освоения дисциплины	(3)	(4)	(5)
Способность самоорганизации и самообразованию ОК-7	Знать: способы и методы самоорганизации и самообразования	Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильно формирует основные понятия	Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает
	Уметь: применять методический материал для повышения способности к самоорганизации и самообразованию	Содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, при ответе на поставленный вопрос обучающийся допускает неточности, недостаточно правильные формулировки	Содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое	Обучающийся глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Выполнены все предусмотренные программой обучения задания.
	Владеть: приемами и технологиями, современными методами самоорганизации и самообразования	Содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, задания выполнены, но в них имеются ошибки, при решении задач и при ответе на поставленный вопрос обучающийся допускает неточности	Содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы. Обучающийся твердо знает определения, компоненты структуры	Обучающийся глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Сформированы все практические компетенции. Умеет тесно увязывать теорию с практикой.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

а) для входного контроля (ВК):

1. Что такое самообразование?
2. Что является целью самообразования?
3. Какие виды самообразования вы используете в своей жизни?
4. Какими личностными качествами должен обладать специалист в вашей профессиональной области?
5. Какими профессиональными качествами должен обладать специалист в вашей профессиональной деятельности?
6. Влияет ли ваша самоорганизация на развитие ваших способностей?
7. Надо ли после вуза еще учиться по специальности? Если «Да», то почему? И если «Нет», то почему?
8. Как ваша самоорганизация влияет на развитие ваших способностей?
9. Важен для студента режим дня?
10. Какие вспомогательные средства чтения вы знаете?

б) для текущей успеваемости (ТАт):

Модуль 1. Роль, сущность, структура и умения самостоятельности.

1. Дайте определение «профессионал», «профессионализм», «профессиональная компетентность».
2. Назовите факторы развития профессионализма.
3. Раскройте условия развития профессионализма.
4. Назовите этапы становления профессионализма.
5. Раскройте структуру самостоятельности личности.
6. Понятие самостоятельности в психологии.
7. Раскройте развитие самостоятельности в онтогенезе.
8. Назовите условия перехода самостоятельности из свойств в качества личности.
9. Назовите компоненты структуры самостоятельности.
10. Назовите уровни самостоятельности.

Модуль 2. Основы самоорганизации, организация времени.

1. Раскройте понятие и сущность учебной деятельности и активности студента.
2. Раскройте особенности учебной деятельности студентов.
3. Раскройте сущность знаково-контекстного обучения и роль в нем личного участия обучаемого.
4. Назовите компоненты учебной деятельности.
5. Предложите пути преодоления трудностей учения.
6. Раскройте сущность эффективного слушания.
7. Назовите основные приемы эффективного слушания.
8. Раскройте понятие «самостоятельная работа» и «самостоятельная деятельность».
9. Составить хронокарту дня для выполнения письменных и учебных работ.
10. Понятия «саногенное» и «патогенное» мышление. Назовите условия и способы продуктивного мышления.

Модуль 3. Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студента.

1. Раскрыть содержание и взаимосвязь разных видов деятельности в вузе.
2. Раскрыть значение самоуправления в учебной деятельности студента. Этапы деятельности.
3. Перечислите критерии оценки конспекта. Приемы свертывания и сокращения лекционного материала.

4. Назовите основные способы работы с книгой. Задачи и способы первоначального и повторного чтения.
5. Раскройте способы надежного заучивания.
6. Назовите условия надежного заучивания.
7. Назовите особенности и этапы работы над докладом.
8. Раскройте разные подходы к решению мыслительных задач.
9. Назовите причины, порождающие взаимодействия типа «над» и «под».
10. Назовите правила выстраивания хороших взаимоотношений со сверстниками и старшими.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Освоение основной образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся является элементом внутривузовской системы контроля качества подготовки и способствует активизации познавательной деятельности обучающихся во время контактной работы обучающихся с преподавателем, и может проводиться в следующих формах: индивидуальный и (или) групповой опрос (устный или письменный) на занятиях; защита реферата; презентация проектов, выполненных индивидуальной или группой обучающихся; анализ деловых ситуаций (анализ вариантов решений проблемы, обоснования выбора оптимального варианта решения, др.); тестирование (письменное или компьютерное); контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

По итогам текущего контроля преподаватель отмечает обучающихся, проявивших особые успехи, а также обучающихся, не выполнивших запланированные виды работ.

Промежуточная аттестация призвана оценить компетенции, сформированные у обучающихся в процессе обучения и обеспечить контроль качества освоения программы. Для контроля результатов освоения обучающимися учебного материала по дисциплине, проверка и оценка знаний, полученных за семестр (курс), развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения применять теоретические знания, при решении практических задач, оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированных компетенций, обучающихся предусматривается **зачет**.

Зачет может быть проведен в устной форме, в форме письменной работы или тестирования. Зачет оценивается по четырехбалльной системе: уровень **«отлично»**, уровень **«хорошо»**, уровень **«удовлетворительно»**, уровень **«неудовлетворительно»** или **«не зачтено»**.

Зачет на уровне «отлично» выставляется обучающемуся, если он усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов, обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Зачет на уровне «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Зачет на уровне «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

На зачет на уровне «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Что вы вкладываете в понятие «профессионал»?
2. Раскройте суть понятий «профессионализм», «профессиональная компетентность».
3. Назовите факторы и условия, влияющие на развитие профессионализма.
4. Охарактеризуйте этапы становления профессионализма.
5. Раскройте структуру самостоятельности личности.
6. Развитие самостоятельности в онтогенезе.
7. Назовите компоненты структуры самостоятельности.
8. Раскройте суть понятий «самостоятельная работа» и «самостоятельная деятельность».
9. Раскройте содержание и взаимосвязь разных видов деятельности в вузе: общественной, научно-исследовательской, трудовой.
10. Раскройте компоненты учебной деятельности.
11. Раскройте сущность эффективного слушания.
12. Раскройте условия надежного заучивания. Целевые установки при заучивании.
13. Перечислите приемы эффективного слушания.
14. Перечислите приемы переработки информации для записи.
15. Назовите способы работы с книгой. Вспомогательные средства чтения.
16. Раскройте этапы и особенности работы над докладом.
17. Раскройте суть понятий «мышление», «саногенное и патогенное мышление».
18. Охарактеризуйте условия и способы продуктивного мышления.
19. Раскройте важность режима труда и отдыха. Понятия «утомление» и «переутомление».
20. Охарактеризуйте важность составления графика самостоятельной учебно-познавательной деятельности.
21. Раскройте важность составления хронокарты учебной деятельности на день.
22. Правила выстраивания взаимоотношений со сверстниками и старшими.
23. Раскройте суть коммуникативных позиций «над» и «под», «наравне».
24. Раскройте причины, порождающие взаимодействие позиций «над» и «под».

4.1. Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

4.1.1. Модуль 1. Роль, сущность, структура и умения самостоятельности.

1. Понятие «профессионал»
2. Отличия понятий «профессионализм» и «профессиональная компетентность»
3. Понятие самостоятельности личности в психологии.
4. Условия перехода самостоятельности из свойств в качество личности.

4.1.2. Модуль 2. Основы самоорганизации, организации времени.

1. Суть и отличия понятий «самостоятельная работа» и «самостоятельная деятельность».

2. Понятие и сущность учебной деятельности и активности студента.
3. Понятие «эффективное слушание».
4. Виды деятельности в вузе.
5. Понятие «мышление».
6. Суть понятий «саногенное» и «патогенное мышление».
7. Суть понятий «утомление» и «переутомление»
- 4.1.3. Модуль 3. Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студента.
 1. Деятельность студента в период вузовского образования.
 2. Значение самоуправления в учебной деятельности студента.
 3. Особенности работы с книгой.
 4. Особенности работы студента на лекции.
 5. Резервы человеческой памяти.
 6. Особенности работы над докладом.
 7. Задачи первоначального и повторного чтения.

4.2. Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

- 4.2.1. Модуль 1. Роль, сущность, структура и умения самостоятельности.
 1. Определить факторы и условия, влияющие на развитие специалиста-профессионала.
 2. Разрабатывать этапы становления профессионализма.
 3. Анализировать компоненты структуры самостоятельности.
- 4.2.2. Модуль 2. Основы самоорганизации, организации времени.
 1. Применять приемы эффективного слушания.
 2. Применять приемы переработки информации.
 3. Применять приемы сокращения и свертывания при записывании.
 4. Составить хронокарту часа и суток для выполнения письменных и учебных работ.
 5. Разрабатывать режим труда и отдыха.
- 4.2.3. Модуль 3. Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студента.
 1. Анализировать содержание и взаимосвязь разных видов деятельности в вузе: общественной, научно-исследовательской, трудовой.
 2. Анализировать взаимосвязь компонентов учебной деятельности.
 3. Оценивать значение самоуправления в учебной деятельности.
 4. Определять условия надежного заучивания.
 5. Анализировать свой тип мышления.
 6. Определять условия и способы продуктивного мышления.
 7. Применять разные подходы к решению мыслительных задач.
 8. Анализировать взаимоотношения со сверстниками и старшими.

4.3. Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

- 4.3.1. Модуль 1. Роль, сущность, структура и умения самостоятельности.

Разработать индивидуальное портфолио с учетом следующих пунктов:

- какими личностными качествами должен обладать специалист в вашей профессиональной деятельности?
- как ваша самостоятельность влияет на развитие ваших способностей?
- можете ли вы назвать условия перехода самостоятельности из свойств в качество вашей личности?
- какие способы самоорганизации вы используете в повседневной жизни и в учебной деятельности?

- 4.3.2. Модуль 2. Основы самоорганизации, организации времени.







1. Составить график самостоятельной учебно-познавательной деятельности.
2. Составить хронокарту суток для выполнения письменных и учебных работ.
3. Раскрыть технологии тайм-менеджмента, используемые вами регулярно.
4. Разработать свой оптимальный режим труда и отдыха.

- 4.3.3. Модуль 3. Формирование учебно-профессиональной самостоятельности студента.

1. Провести техническую обработку конспекта.

2. Провести техническую обработку доклада.
3. Проведите микроисследование на тему: «Качества, важные для общения». Проанализируйте степень развития этих качеств у себя.
4. Опишите действия активного, пассивного, агрессивного слушателя. Каким слушателем, на ваш взгляд, должен быть деловой человек, стремящийся к успеху?
5. «Успех общения - в полученном результате». Докажите состоятельность данной формулы. Приведите примеры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИЙ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменений	Номер измененного листа	Дата внесения изменений и номер протокола	Подпись ответственного за внесение изменений
1	14, 15, 18, 20	01.06.2016 Пр. №1	
2	14, 15, 18, 20	01.06.2017 Пр. №1	
3	14, 15, 18, 20	04.06.2018 Пр. №20	
4	14, 15, 18, 20	03.06.2020 Пр. №18	
5	14, 15, 18, 20	03.06.2020 Пр. №19	
6	14, 15, 18, 20	20.11.2020 Пр. №22	
7	15, 18, 23, 24	30.08.2021 Пр. №1	