

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе:

П.Б. Акмаров /П.Б. Акмаров/

№ *22* " *03* 20 *16* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»

Направление подготовки: «Экономика»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Ижевск 2016

Оглавление

- 1 Наименование дисциплины.
- 1.1 Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
- 4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 - 4.1 Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
 - 4.2.1 Структура дисциплины (очная форма обучения)
 - 4.2.2 Структура дисциплины (заочная форма обучения)
 - 4.2.3 Матрица формируемых дисциплиной компетенций
 - 4.2.4 Содержание разделов дисциплины (модуля)
 - 4.3 Содержание практических и семинарских занятий
 - 4.3.1 Практические занятия
- 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 5.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля
 - 5.1.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очная форма обучения)
 - 5.1.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (заочная форма обучения)
 - 5.2 Перечень вопросов для компьютерного тестирования:
 - 5.3 Примеры контрольных работ:
 - 5.4 Перечень заданий к выполнению расчетно-аналитической работы
 - 5.5 Вопросы к устному экзамену
- 6 Образовательные технологии
- 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (представлен в приложении 1)
- 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 8.1 Основная литература
 - 8.2 Дополнительная литература
- 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- 10 Методические указания по освоению дисциплины
- 11 Перечень информационных технологий, включая перечень информационно-справочных систем (при необходимости)
- 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
- Лист согласования
- Лист регистрации изменений

1 Наименование дисциплины

«Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»

1.1 Цели и задачи дисциплины

«Организация производства и планирование в сельском хозяйстве» предполагает формирование представлений, теоретических знаний, практических умений и навыков по рациональному построению, ведению и планированию сельскохозяйственного производства, по организации деятельности сельскохозяйственных организаций разных организационно-правовых форм с учетом природно-климатических, социально-экономических и политических условий.

В этой связи при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- познание теоретических основ организации и планированию сельскохозяйственного производства;
- приобретение практических навыков по рациональному построению, ведению и планированию эффективного процесса производства сельскохозяйственной продукции;
- организационно-экономическое обоснование севооборотов, структуры посевных площадей и сельскохозяйственных культур;
- совершенствование производственных связей и экономических взаимоотношений сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий;
- совершенствование организации труда и методов экономического стимулирования производства;
- анализ деятельности предприятия и определение количественного влияния факторов на результаты производства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть основными требованиями, характеризующими профессиональную деятельность бакалавров.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Бакалавр по направлению подготовки «Экономика» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- учётная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Бакалавр по направлению подготовки «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации;

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.
расчетно-финансовая деятельность:
участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;
банковская деятельность:
ведение расчетных операций; осуществление кредитных операций;
выполнение операций с ценными бумагами;
осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;
выполнение внутрибанковских операций;
страховая деятельность:
реализация различных технологий розничных продаж в страховании;
организация продаж страховых продуктов;
сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);
оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);
ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины студент осваивает и развивает следующие компетенции:

- способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- организационно-управленческая деятельность: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Иметь представление о научных основах организации сельскохозяйственного производства, закономерностях и принципах организации сельскохозяйственного производства.

Знать теоретические основы организации и планирования сельскохозяйственного производства, иметь познания по рациональному построению, ведению и планированию сельскохозяйственного производства, по организации деятельности сельскохозяйствен-

ных организаций разных организационно-правовых форм с учетом природно-климатических, социально-экономических и политических условий.

Иметь практические навыки по рациональному построению, ведению и планированию эффективного процесса производства сельскохозяйственной продукции, совершенствования производственных связей и экономических взаимоотношений сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, совершенствованию организации труда и методов экономического стимулирования производства.

Владеть практикой применения анализа деятельности предприятия и определения количественного влияния факторов на результаты производства. Владеть методологическими и организационными основами планирования в сельском хозяйстве.

2.1 Перечень компетенций

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности.
	Способностью	- систему бухгалтер-	- заполнять фор-	- навыками анализа

ПК-5	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.	мы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.	финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
ПК-9	Способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	- цель и задачи создаваемой малой группы; - структуру экономического проекта; - методы и приемы создания малой группы; - основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта.	- организовать деятельность малой группы; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; - создавать конкретный экономический проект; - анализировать разделы экономического проекта и его составляющие.	- навыками анализа экономического проекта; - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве» включена в вариативную часть, дисциплины по выбору.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-5, ПК-9.

В ходе изучения дисциплины большое внимание уделяется аспектам, связанным с методологическими особенностями дисциплины, которые носят собирательный, междисциплинарный и прикладной характер.

Эти особенности заключаются в следующем:

во-первых, дисциплина использует понятия и методы исследований других отраслей знаний и учебных дисциплин (микроэкономика, эконометрика, экономика организации, ОПХП растениеводства, ОПХП животноводства);

во-вторых, изложение дисциплины базируется на нормативных документах и обширной информационной базе.

Организация изучения дисциплины предусматривает чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельную работу студентов по темам дисциплины.

«Организация производства и планирование в сельском хозяйстве» как учебная дисциплина в системе подготовки бакалавров связана с дисциплинами учебного плана:

в теоретико-методологическом направлении – с «Микроэкономикой», «Экономикой организации».

в направлении, обеспечивающим изучение количественных форм экономических явлений и процессов – с «Эконометрикой»

в направлении, обеспечивающим связь и взаимосвязь экономических и биологических процессов внутри предприятия - с «ОППХП растениеводства», «ОППХП животноводства».

Умения и навыки приобретаются студентами в процессе занятий и в процессе самоподготовки.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)
«Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»

Содержательно-логические связи	
коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Микроэкономика Эконометрика Экономика организации ОППХП растениеводства ОППХП животноводства	Маркетинг Менеджмент Экономический анализ хозяйственной деятельности

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Организация предпринимательской деятельности;

Нормирование труда и организация его оплаты в сельском хозяйстве.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость составляет 4 зач.ед. (144 часов). Из них 60 часов – аудиторная работа, 57 часа – самостоятельная (внеаудиторная), экзамен.

Вид учебной работы, часов	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	Семестр	
	7	7-8
1.Аудиторная работа, всего:	60	12

Лекции	30	6
Практические занятия	30	6
2.Самостоятельная работа студентов (СРС):	57	123
-рефераты		
- контрольная работа		30
-самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала, учебников и учебно-методических пособий, подготовка к практическим занятиям и пр.)	57	93
Промежуточная аттестация: экзамен	27	9
Общая трудоемкость дисциплины	144	144

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.2.1 Структура дисциплины (очная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Недели семестра	Раздел дисциплины, темы раздела	Виды учебной работы, СРС и трудоемкость (в часах)				Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра); -промежуточной аттестации
				всего	лекция	практ.занят.	СРС	
1	7	1	Раздел 1 Научные основы организации сельскохозяйственного производства	14	2	4	8	Проверка задач
			Тема 1 Предмет, метод и задачи науки.	4	2		2	
			Тема 2 Понятие и классификация средств производства	5		2	3	
2	7	2-3	Тема 2 Понятие и классификация средств производства	5		2	3	Проверка задач
			Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	82	18	18	28	Экспресс-опрос на лекции
			Тема 3 Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК	7	4		3	
3	7	4-5	Тема 4 Экономическая оценка использования земельных ресурсов	5		2	3	Проверка задач
			Тема 5 Формирование и организация использования трудовых ресурсов.	7	4		3	Экспресс-опрос на лекции
			Тема 6 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	7		4	3	Опрос письменный, проверка задач

4	7	6-7	Тема 7 Система ведения хозяйства Тема 8 Организация использования машинно-тракторного парка	7 7	4		3 3	Проверка задач, опрос письменный
5	7	8-9	Тема 9 Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий Тема 10 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	7 6	4		3 2	Экспресс-опрос на лекции Проверка выводов по результатам анализа
6	7	10-11	Тема 11 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия Тема 12 Организация материального стимулирования работников Раздел 3 Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве Тема 13 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве	4 7 48 5		2 2 10 2	2 3 21 3	Решение задач, составление выводов Экспресс-опрос на лекции Решение задач, составление выводов Экспресс-опрос на лекции
7	7	12-13	Тема 14 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии Тема 15 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия Тема 16 Планирование производственной программы развития растениеводства	7 5 5	4		3 3 3	Экспресс-опрос на лекции Решение задач, составление выводов Решение задач, составление выводов
8	7	14-15	Тема 17 Система показателей и расчетов в планировании Тема 18 Планирование производственной программы по животноводству Тема 19 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслуживающего производств	7 5 5	4		3 3 3	Экспресс-опрос на лекции Тест Промежуточная аттестация (экзамен)
Итого				144	30	30	57+27	- экзамен

4.2.2 Структура дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины, темы раздела	Виды учебной работы, СРС и трудоемкость (в часах)	Форма: -текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра);
-------	---------	---------------------------------	---	--

			всего	лекция	прак..занят.	СРС	-промежуточной аттестации
1	7-8	Раздел 1 Научные основы организации сельскохозяйственного производства	14	2	2	8	
		Тема 1 Предмет, метод и задачи науки.	6	2		4	Экспресс-опрос
		Тема 2 Понятие и классификация средств производства	6		2	4	Проверка задач
2	7-8	Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	82	4	4	74	
		Тема 3 Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК	7	2		5	Экспресс-опрос на лекции
		Тема 4 Экономическая оценка использования земельных ресурсов	7		2	5	Проверка задач
	7-8	Тема 5 Формирование и организация использования трудовых ресурсов.	5			5	
		Тема 6 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	7		2	5	Решение задач, составление выводов
	7-8	Тема 7 Система ведения хозяйства	5			5	
		Тема 8 Организация использования машинно-тракторного парка	5			5	Контрольная работа
	7-8	Тема 9 Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий	6	2		4	Экспресс-опрос
		Тема 10 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	5			5	Контрольная работа
	7-8	Тема 11 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия	5			5	
		Тема 12 Организация материального стимулирования работников	5			5	Контрольная работа

3		Раздел 3 Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве Тема 13 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве	48 7	2 2	2 2	44 5	Экспресс-опрос на лекции
	7-8	Тема 14 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии Тема 15 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия Тема 16 Планирование производственной программы развития растениеводства	5 5 5			5 5 5	Контрольная работа
	7-8	Тема 17 Система показателей и расчетов в планировании Тема 18 Планирование производственной программы по животноводству Тема 19 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслуживающего производств	5 5 7		2	5 5 5	Контрольная работа Тест Промежуточная аттестация (экзамен)
	Промежуточная аттестация					экзамен	
Итого			144	6	6	123+9	

4.2.3 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	Количество часов	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции из ФГОС ВО)			
		ПК-1	ПК-5	ПК-9	Общее количество компетенций
Раздел 1 Научные основы организации сельскохозяйственного производства	14	+	+	+	3
Тема 1 Предмет, метод и задачи науки	4	+	+	+	3
Тема 2 Понятие и классификация средств производства	8	+	+	+	3
Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	82	+	+	+	3
Тема 3 Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК	6	+	+	+	3

Тема 4 Экономическая оценка использования земельных ресурсов	4	+	+	+	3
Тема 5 Формирование и организация использования трудовых ресурсов	6	+	+	+	3
Тема 6 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	6	+	+	+	3
Тема 7 Система ведения хозяйства	6	+	+	+	3
Тема 8 Организация использования машинно-тракторного парка	6	+	+	+	3
Тема 9 Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий	6	+	+	+	3
Тема 10 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	6	+	+	+	3
Тема 11 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия	4	+	+	+	3
Тема 12 Организация материального стимулирования работников	7	+	+	+	3
Раздел 3 Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве	48	+	+	+	3
Тема 13 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве	5	+	+	+	3
Тема 14 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии	7	+	+	+	3
Тема 15 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия	5	+	+	+	3
Тема 16 Планирование производственной программы развития растениеводства	5	+	+	+	3
Тема 17 Система показателей и расчетов в планировании	7	+	+	+	3
Тема 18 Планирование производственной программы по животноводству	5	+	+	+	3
Тема 19 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслуживающего производств	5	+	+	+	3
Итого	117+27				3

4.2.4 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№	Название раздела	Содержание раздела
Раздел 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства		
1	1.1 Предмет, метод и задачи науки	Понятие об организации производства, закономерности организации производства на сельскохозяйственном предприятии, принципы организации и особенности производства на сельскохозяйственном предприятии, сущность и условия экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
2	1.2 Понятие и классификация средств производства	Средства производства имеют натуральное (вещественное) и стоимостное (денежное) выражение. Поставленные на баланс хозяйства, учитываемые и выражаемые в денежной форме, они составляют производственные фонды предприятия. Средства производства (фонды) сельского хозяйства подразделяют на основные и оборотные в зависимости от срока службы и характера участия в производственном процессе.
Раздел 2. Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях		
3	2.1. Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК	По организационно-правовому статусу предприятия и другие хозяйственные единицы аграрной сферы АПК подразделяются на две группы: одни обладают правами юридического лица, другие не обладают. Среди юридических лиц выделяют коммерческие организации, основной целью деятельности которых является извлечение прибыли, и некоммерческие, которые могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей функционирования. Все юридические лица подлежат государственной регистрации и заносятся в единый реестр. Этот акт считается моментом их создания. Коммерческие организации (имеющие главное производственное значение) могут создаваться в формах хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий.
5	2.2. Экономическая оценка использования земельных ресурсов	Земля в сельскохозяйственном производстве выступает в качестве главного средства производства. Она является основой производственной деятельности и важнейшим условием существования человеческого общества. Для оценки эффективности использования сельскохозяйственных угодий применяют систему показателей: обобщающие показатели, частные показатели и вспомогательные показатели.
6	2.3 Формирование и организация использования трудовых ресурсов	Трудовые ресурсы — это часть населения, способная заниматься общественно полезной деятельностью. Они включают людей в трудоспособном возрасте. По возможности участия в труде различают экономически активное и экономически неактивное население. Экономически активное население составляет рабочую силу. По отношению к собственности различают собственную и наемную рабочую силу. Собственная рабочая сила располагает правами собственности на имущество данного предприятия или его часть; наемная не имеет права собственности. По длительности пребывания на предприятии рабочую силу подразделяют на

		постоянную, сезонную и временную. Основной формой организации труда на сельскохозяйственных предприятиях является производственная бригада. Наиболее распространенными видами производственных бригад являются специализированные, комплексные и отраслевые. Формы внутрибригадной организации труда.
7	2.4 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	Основными данными для расчета эффективности использования трудовых ресурсов являются объем затрат рабочего времени, необходимый для выполнения производственной программы, баланс использования времени рабочих. Фондовооруженность, энерговооруженность. Производительность труда. Трудоемкость производства продукции.
8	2.5 Система ведения хозяйства	Экономическая сущность и принципы построения систем ведения хозяйства. Определение систем растениеводства и животноводства, характеристика их материально-технических, технологических и организационно-экономических элементов. Характеристика сложившихся систем растениеводства и животноводства. Повышение эффективности отраслей, их конкурентоспособности в условиях той или иной системы растениеводства и животноводства.
9	2.6 Организация использования машинно-тракторного парка	Уровень оснащенности хозяйства тракторами, факторы, влияющие на объем механизированных работ. Способы расчета влияния факторов на объем тракторных работ. Оценка экономической эффективности эксплуатации машинно-тракторного парка. Степень экстенсивной и интенсивной загрузки тракторного парка
10	2.7 Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий	Экономическая сущность и значение специализации в организации сельскохозяйственного производства. Формы специализации сельскохозяйственного производства, их особенности. Принципы рационального сочетания отраслей на предприятии. Определение производственных типов сельскохозяйственных предприятий, их значение в организации сельскохозяйственного производства. Определение концентрации производства на сельскохозяйственных предприятиях. Методика обоснования рационального размера сельскохозяйственных предприятий и внутрихозяйственных подразделений.
11	2.8 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	Приемы и методы, используемые при проведении анализа. Основные показатели, характеризующие эффективность использования грузового автотранспорта.
12	2.9 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия	Производственные типы различаются по уровню интенсивности и выходу продукции с единицы земельной площади. Они могут иметь и различную глубину (уровень) специализации производства. Факторы, способствующие углублению специализации. Уровень специализации. Индекс эффективности специализации
13	2.10 Организация материального стимулирования работников	Основные принципы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях. Особенности материального стимулирования на предприятиях разных организационно-правовых форм. Формы и системы оплаты труда. Доплаты и надбавки. Оплата труда работников, занятых производством сельскохозяйственной продукции. Особенности оплаты труда руководителя и специалистов хозяйства. Организация материального стимулирования труда

		руководителей, специалистов и служащих сельскохозяйственных предприятий.
Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве		
14	3.1 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве	Экономическая сущность и содержание планирования, основные формы, принципы и функции планирования на предприятии.
15	3.2 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии	Методы планирования на предприятии: балансовый, вариантный, программно-целевой, экономико-математический и нормативно-ресурсный., Система планов в планировании на сельскохозяйственном предприятии.
16	3.3 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия	Структура и содержание годового плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия
17	3.4 Планирование производственной программы развития растениеводства	Программа развития растениеводства включает разработку следующих основных форм: производство и себестоимость продукции, потребность в семенах для посева под урожай будущего года, использование минеральных и органических удобрений, баланс продукции растениеводства.
18	3.5 Система показателей и расчетов в планировании	Показатели: натуральные и стоимостные; количественные и качественные; абсолютные и относительные; утверждаемые и расчетные; частные и обобщающие. Технология плановых расчетов. Особенности планирования в сельском хозяйстве.
19	3.6 Планирование производственной программы развития животноводства	Программа развития животноводства включает разработку производственной программы по животноводству и программы обеспеченности животных и птицы кормами. В свою очередь, производственная программа по животноводству предполагает разработку следующих разделов: поголовье животных, птицы и число пчелосемей; продуктивность животных и птицы, показатели воспроизводства; производство продукции животноводства, реализация ее на мясо, племенные цели; себестоимость продукции.
20	3.7 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслуживающего производств	Программа ремонтной мастерской предполагает определение численности капитальных, текущих ремонтов и техуходов для сельскохозяйственной техники по кварталам, затраты по видам ремонтов и техуходов, затраты ремонтной мастерской, общие и по элементам, за год и по кварталам.

4.2.5 Лабораторный практикум (не предусмотрен планом)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
-------	----------------------	---------------------------------	---------------------

4.3 Содержание практических и семинарских занятий

4.3.1 Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	
1	Раздел 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства	1.1 Понятие и классификация средств производства	4	
2				
3	Раздел 2. Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	2.1 Экономическая оценка использования земельных ресурсов	2	
4		2.2 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	4	
5		2.3 Организация использования машинно-тракторного парка	4	
6			2.4 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	4
7				
8			2.5 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия	2
9				
10				
11		2.6 Организация материального стимулирования работников	2	
12				
13	Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве	3.1 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия	2	
14		3.2 Планирование производственной программы развития растениеводства	2	
15				
16		3.3 Планирование производственной программы по животноводству	2	
17				
18		3.4 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслуживающего производств	2	
19				
20				

* Организация производства и планирование в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие для практ. занятий и самостоят. работы / И.Л. Иванов .— Ижевск : ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014 .— 50 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/668468>

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Что является предметом науки « Организация производства и планирование в сельском хозяйстве »?
2. Какие задачи решает изучаемая наука?
3. Какие методы используются для решения задач науки?
4. В чем суть понятия « Организация производства»?
5. Место сельскохозяйственного производства в системе АПК.
6. Понятие о сельскохозяйственном предприятии. Организационно-правовые формы предприятий.
7. Организационно-экономические основы с.-х. кооперативов.
8. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.
9. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
10. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств.
11. Каков состав земельных угодий?

12. Какие формы собственности на землю вы знаете?
13. Понятие и классификация средств производства.
14. Источники формирования и воспроизводства основных средств на с.-х. предприятии.
15. Каков состав оборотных средств?
16. Какими показателями характеризуется оснащенность с.-х. предприятий основными средствами производства?
17. Каковы основные направления создания и внедрения новых машин?
18. Как организуется использование техники в сельском хозяйстве?
19. Какие группы задач решает организация труда?
20. Какие направления организации труда на с.-х. предприятиях вы знаете?
21. Что такое условия труда, чем они характеризуются и как воздействуют на организм человека?
22. Каковы принципы рациональной организации трудовых процессов?
23. Назовите основные формы организации трудовых коллективов.
24. Как рассчитывается численность работников в отраслях растениеводства и животноводства?
25. Сезонность производства и мероприятия по ее сглаживанию в использовании рабочей силы.
26. Каковы экономическая сущность и принципы построения систем ведения хозяйства?
27. В чем сущность систем растениеводства и животноводства?
28. Каковы составляющие системы земледелия?
29. Из каких элементов состоит система растениеводства?
30. Из каких элементов состоит система животноводства?
31. Понятие и экономическое содержание специализации.
32. Классификация отраслей.
33. Формы специализации с.-х. предприятий.
34. Уровень специализации и принципы сочетания отраслей.
35. Понятие и показатели концентрации и размеров производства.
36. В чем выражается содержание внутрихозяйственного планирования?
37. Какие задачи решают при разработке планов с.-х. предприятия?
38. Назовите основные принципы внутрихозяйственного планирования.
39. По каким признакам классифицируется система внутрихозяйственных планов?
40. Каково назначение инвестиционных планов и бизнес-планов?
41. Какова структура годового плана производственно-финансовой деятельности? Раскройте содержание его основных разделов.
42. Какие показатели характеризуют производственную программу?

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Рабочая программа дисциплины «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»
2. Организация производства и планирование в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие для практ. занятий и самостоят. работы / И.Л. Иванов .— Ижевск : ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014 .— 50 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/668468>

5.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

5.1.1 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (очная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Раздел 1 Научные основы организации сельскохозяйственного производства			
2	1.1 Предмет, метод и задачи науки		Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Экспресс-опрос на лекции
3	1.2 Понятие и классификация средств производства	6	Решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
4	Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях			
5	2.1. Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
6	2.2. Экономическая оценка использования земельных ресурсов	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
7	2.3 Формирование и организация использования трудовых ресурсов	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
8	2.4 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
9	2.5 Система ведения хозяйства	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
10	2.6 Организация использования машинно-тракторного парка	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
11	2.7 Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
12	2.8 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
13	2.9 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
14	2.10 Организация материального стимулирования работников	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
15	Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве			
16	3.1 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
17	3.2 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
18	3.3 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
19	3.4 Планирование производственной программы развития растениеводства	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
20	3.5 Система показателей и расчетов в планировании	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
21	3.6 Планирование производственной программы развития животноводства	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
22	3.7 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслу-	3	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий

	живающего производств		
		57	

Примечание.

Для самостоятельной работы используются следующие материалы

* Организация производства и планирование в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие для практ. занятий и самостоят. работы / И.Л. Иванов .— Ижевск : ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014 .— 50 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/668468>

5.1.2 Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля (заочная форма обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Раздел 1 Научные основы организации сельскохозяйственного производства			
2	1.1 Предмет, метод и задачи науки	4	Работа с учебной литературой, подготовка к лекции	Экспресс-опрос на лекции
3	1.2 Понятие и классификация средств производства	4	Решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
4	Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях			
5	2.1. Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
6	2.2. Экономическая оценка использования земельных ресурсов	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
7	2.3 Формирование и организация использования трудовых ресурсов	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
8	2.4 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
9	2.5 Система ведения хозяйства	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
10	2.6 Организация использования машинно-тракторного парка	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
11	2.7 Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
12	2.8 Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
13	2.9 Определение эффективности специализации сельскохозяйственного предприятия	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
14	2.10 Организация материального стимулирования работников	8	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
15	Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве			
16	3.1 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
17	3.2 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий

18	3.3 Годовой план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
19	3.4 Планирование производственной программы развития растениеводства	6	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
20	3.5 Система показателей и расчетов в планировании	4	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
21	3.6 Планирование производственной программы развития животноводства		Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
22	3.7 Планирование производства, себестоимости и реализации продукции вспомогательного и обслуживающего производств	2	Работа с учебной литературой, решение задач из пособия (*) по теме	Проверка заданий
23	Контрольная работа	30	Контрольная работа по вариантам	Защита контрольной работы
		123		

* Организация производства и планирование в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие для практ. занятий и самостоят. работы / И.Л. Иванов .— Ижевск : ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014 .— 50 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/668468>

5.2 Перечень вопросов для компьютерного тестирования:

Раздел 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства
Вариант тестированного контроля (10 заданий)

1. Термин «организация» образован от слова «organization» и означает

- 1) организация
- 2) *устройство, упорядочение
- 3) предприятие
- 4) *приведение в систему

2. Стоимость зданий и сооружений входит в состав

- 1) активной части основных средств
- 2) оборотных средств
- 3) средств обращения
- 4) * пассивной части основных средств

3. Наиболее ликвидной частью основных средств являются

- 1) *машины и оборудование
- 2) здания и сооружения
- 3) ценные бумаги
- 4) земельные участки и объекты природопользования

4. Основные фонды после переоценки учитываются

- 1) *по восстановительной стоимости
- 2) по полной первоначальной стоимости
- 3) по остаточной стоимости
- 4) по ликвидационной стоимости

5. Укажите, что входит в состав оборотных производственных фондов предприятия:

- 1) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи
- 2) * производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива; незавершенное производство; молодняк животных и скот на откорме; расходы будущих периодов
- 3) готовая продукция
- 4) прибыль предприятия, задолженность поставщикам, кредиты банков

6. Оборотные средства производства - это

- 1) * предметы и средства труда, которые участвуют в производстве один раз или короткий период времени, как правило, меняют свою вещественно-натуральную форму, и переносят свою стоимость на продукцию за один производственный цикл
- 2) предметы и средства труда, многократно участвующие в производстве
- 3) предметы и средства труда, обслуживающие основные производства
- 4) все затраты предприятия

7. Стоимость оборотных фондов

- 1) частично включается в стоимость созданной продукции (оказанной услуги)
- 2) * полностью включается в стоимость созданной продукции (оказанной услуги)
- 3) не включается в стоимость созданной продукции (оказанной услуги)
- 4) авансируется в затраты по обеспечению потребностей покупателей в готовой продукции предприятия

8. Амортизация фондов - это

- 1) ликвидационная стоимость основных фондов
- 2) * денежная форма переноса части стоимости основных фондов на вновь созданный продукт
- 3) остаточная стоимость основных фондов
- 4) активная часть фондов

9. Эффективность использования основных производственных фондов характеризуется

- 1) * фондоотдачей
- 2) фондооснащенностью
- 3) фондовооруженностью
- 4) фондообеспеченностью

10. Эффективность использования оборотных средств характеризуется

- 1) прибылью, рентабельностью производства
- 2) уровнем отдачи оборотных средств
- 3) * коэффициентом оборачиваемости, средней продолжительностью одного оборота оборотных средств
- 4) фондоотдачей, фондоёмкостью продукции

Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях

Вариант тестированного контроля (10 заданий)

1. Валовой продукцией предприятия является

- 1) вся произведенная в течение года продукция
- 2) * вся произведенная в течение года продукция, включая незавершенное производство и затраты под производство будущих периодов

3) вся произведенная в течение года продукция за вычетом незавершенного производства

4) вся реализованная в течение года продукция

2. Издержки на рабочую силу - это

1) все виды заработной платы и премии

2) тарифный фонд заработной платы

3) * все виды материального стимулирования труда с социальным налогом

4) премии

3. Уровень производительности труда характеризует

1) * производство продукции на одного работающего

2) фондовооруженность

3) энерговооруженность

4) прибыль

4. Валовая продукция в расчете на единицу затрат рабочего времени называется

1) энерговооруженностью труда

2) * производительностью труда

3) фондовооруженностью труда

4) степенью использования трудовых ресурсов

5. К сельскохозяйственным угодьям относятся

1) * пашня, многолетние насаждения, залежи, сенокосы и пастбища

2) пашня, многолетние насаждения, залежи, леса, кустарники

3) пашня, многолетние насаждения, сенокосы, пастбища, пруды и водоемы

4) пашня, многолетние насаждения, залежи, леса, водоемы и пруды

6. К стоимостным показателям эффективности использования с.-х. угодий относятся

1) урожайность сельскохозяйственных культур

2) * стоимость валовой продукции сельского хозяйства на 100 га с.-х. угодий

3) стоимость земель

4) доля интенсивных культур в структуре посевов

7. Отношение прироста прибыли к вызвавшим этот прирост капиталовложениям - это

1) фондоотдача

2) уровень рентабельности

3) срок окупаемости капитальных вложений

4) * коэффициент общей экономической эффективности капитальных вложений (капиталоотдача)

8. В состав эксплуатационных издержек входит

1) затраты на приобретение машин и механизмов

2) затраты на реализацию машин и оборудования

3) * затраты на оплату труда, социальный налог, амортизационные отчисления, топливно-смазочные материалы, ремонт, техническое обслуживание и хранение техники

4) затраты на организацию производства и управление

9. Сумма затрат на производство продукции представляет собой

- 1) технологическую себестоимость
- 2) полную себестоимость
- 3) *производственную себестоимость
- 4) эксплуатационную себестоимость

10. Полная (коммерческая) себестоимость продукции отражает

- 1) затраты на производство
- 2) затраты на реализацию
- 3) затраты на производство минус затраты на реализацию
- 4) *затраты на производство и реализацию

Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве

Вариант тестированного контроля (10 заданий)

1. Годовой финансовый план предприятия называют:

- 1) оперативным;
- 2) прогрессивным;
- 3) *текущим;
- 4) перспективным.

2. Финансовый план предприятия на текущий год составляют в виде:

- 1) сметы затрат;
- 2) бухгалтерского баланса;
- 3) *баланса доходов и расходов;
- 4) акта приемки и сдачи.

3. План движения денежных средств характеризует:

- 1) потребности в финансовых ресурсах и источники их финансирования;
- 2) формирование и распределение прибыли;
- 3) уровень финансовой устойчивости предприятия;
- 4) *притоки и оттоки денежных средств.

4. Основная цель финансового планирования состоит:

- 1) *в том, чтобы сбалансировать намечаемые расходы предприятия с финансовыми возможностями;
- 2) соизмерить величины поступающих и расходующихся денежных средств;
- 3) определить потребность в денежных ресурсах;
- 4) в том, чтобы наметить направления использования денежных ресурсов.

5. При планировании прибыли от реализации продукции прямым методом не используется:

- 1) объем продаж продукции;
- 2) цена реализации единицы продукции;
- 3) *производительность труда;
- 4) себестоимость единицы продукции.

6. По характеру зависимости от объема производства затраты, включаемые в себестоимость продукции, подразделяются:

- 1) на простые и комплексные;
- 2) прямые и косвенные;
- 3)* постоянные и переменные;
- 4) на основные и накладные.

7. Плановая себестоимость каждого вида продукции определяется путем разработки:

- 1) бюджета предприятия;
- 2) *калькуляции себестоимости;
- 3) сметы затрат на производство;

4) акта приемки продукции.

8. План обеспечения предприятия материальными ресурсами составляется в форме:

- 1) баланса рабочего времени;
- 2) калькуляции;
- 3)* материального баланса;
- 4) сметы затрат на материальные ресурсы.

9. Наиболее распространенным и объективным методом планирования потребности в материальных ресурсах считается:

- 1) экстраполяция;
- 2) *нормативный метод;
- 3) метод динамических коэффициентов;
- 4) метод аналогии.

10. Планирование численности персонала необходимо для обоснования:

- 1) потребности в основных фондах;
- 2) величины себестоимости;
- 3) *объемов выпуска продукции;
- 4) размера прибыли.

5.3 Примеры контрольных работ:

Варианты для контрольной работы

Вариант 1

1. Что является предметом науки «Организация сельскохозяйственного производства»? 2. Назовите формы специализации сельскохозяйственного производства, объясните их особенности. 3. Перечислите сложившиеся и возможные каналы реализации продукции крупными сельскохозяйственными предприятиями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, дайте их организационную и экономическую оценку.

Вариант 2

1. Какого содержание основных закономерностей сельскохозяйственного производства? 2. Каковы методика обоснования рационального размера сельскохозяйственных предприятий и внутрихозяйственных подразделений? 3. Каковы организационные формы агрохимического обслуживания сельскохозяйственных предприятий?

Вариант 3

1. В чем сущность понятий «производство», «хозяйство», «хозяйствующий субъект», «предприятие»? 2. Назовите общие элементы и особенности систем хозяйственного расчета и рыночных отношений. 3. Какие существуют пути совершенствования организации материально-технического обеспечения в современных условиях хозяйствования?

Вариант 4

1. Как развивалась сельскохозяйственная кооперация в России? 2. В чем особенности материального стимулирования на предприятии разных организационно-правовых форм? 3. В чем особенности организации и материального стимулирования труда работников подсобных промышленных производств?

Вариант 5

1. Каковы отличительные особенности хозяйственных товариществ и обществ? 2. Каковы главные особенности организации производства зерна, картофеля, льна? 3. Назовите основные условия, определяющие эффективность организации производства разных продуктов птицеводства.

5.4 Перечень заданий к выполнению расчетно-аналитической работы

Задание 1

Имеются следующие данные по предприятию на планируемый год: выручка от реализации продукции – 3 680 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 2 760 тыс. руб., выручка от реализации имущества – 95 тыс. руб., балансовая стоимость реализуемого имущества – 120 тыс. руб., износ реализуемого имущества – 40 %, внереализационные расходы – 63 тыс. руб., налог на прибыль – 20 %.

Определите: 1) балансовую прибыль; 2) чистую прибыль.

Задание 2

Определите показатели рентабельности (продукции, продаж, основных фондов) если выручка от реализации продукции составила 6 240 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 4 990 тыс. руб. Прибыль от прочей реализации – 210 руб. Средняя стоимость основных фондов – 2 283 тыс. руб.

Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля и аттестации (ВК, ТАт, ПрАт)	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства*	
				Форма	Кол-во вопросов в задании
1	7	Текущая ТАт	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	письменный опрос тестирование	10
2	7	Текущая ТАт	Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	письменный опрос тестирование	10
3	7	Текущая ТАт	Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве	письменный опрос тестирование устный опрос контрольная работа	10 3
4	7	Промежуточная ПрАт	1-3	вопросы письменный опрос	51

*Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации приведен в приложении к рабочей программе.

Планом предусмотрено: лекции - 30 час.; практика -30 час.; самостоятельная работа – 84 (57 срс +27 экз.). Итого – 144 часа.

Месяц	лекции		практика		таблицы рабочей тетради		текущий контроль	итого за месяц
	час	баллов за 1 час	час	баллов за 1 час	кол-во таблиц	баллов за таблицу		
сентябрь	8	3	8	3	3	10	10	100
октябрь	8	3	8	3	3	10	30	100

ноябрь	8	3	8	3	3	10	30	100
декабрь	6	3	6	3	3	10	30	100
итого	30	90	30	90	-	120	100	400

* - в сентябре оценивается в текущем контроле входной контроль

Оценка самостоятельной работы оценивается по результатам защиты таблиц и итогам текущего контроля. От 80 баллов – «отлично», от 70 до 80 – «хорошо», от 50 до 70 – «Удовлетворительно»

5.5 Вопросы к устному экзамену

1. Что является предметом науки « Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»?
2. Какие задачи решает изучаемая наука?
3. Какие методы используются для решения задач науки?
4. В чем суть понятия « Организация производства»?
5. Место сельскохозяйственного производства в системе АПК.
6. Понятие о сельскохозяйственном предприятии. Организационно-правовые формы предприятий.
7. Организационно-экономические основы с.-х. кооперативов.
8. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.
9. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
10. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств.
11. Каков состав земельных угодий?
12. Какие формы собственности на землю вы знаете?
13. Понятие и классификация средств производства.
14. Источники формирования и воспроизводства основных средств на с.-х. предприятии.
15. Каков состав оборотных средств?
16. Какими показателями характеризуется оснащенность с.-х. предприятий основными средствами производства?
17. Каковы основные направления создания и внедрения новых машин?
18. Как организуется использование техники в сельском хозяйстве?
19. Какие группы задач решает организация труда?
20. Какие направления организации труда на с.-х. предприятиях вы знаете?
21. Что такое условия труда, чем они характеризуются и как воздействуют на организм человека?
22. Каковы принципы рациональной организации трудовых процессов?
23. Назовите основные формы организации трудовых коллективов.
24. Как рассчитывается численность работников в отраслях растениеводства и животноводства?
25. Сезонность производства и мероприятия по ее сглаживанию в использовании рабочей силы.
26. Каковы экономическая сущность и принципы построения систем ведения хозяйства?
27. В чем сущность систем растениеводства и животноводства?
28. Каковы составляющие системы земледелия?
29. Из каких элементов состоит система растениеводства?
30. Из каких элементов состоит система животноводства?
31. Понятие и экономическое содержание специализации.
32. Классификация отраслей.

33. Формы специализации с.-х. предприятий.
34. Уровень специализации и принципы сочетания отраслей.
35. Понятие и показатели концентрации и размеров производства..
36. Понятие прогнозирования и планирования.
37. Назовите признаки классификации форм планирования.
38. Какие формы планирования можно выделить?
39. Как классифицируют принципы планирования?
40. Какие функции выполняет планирование в сельском хозяйстве?
41. По каким признакам классифицируют методы планирования?
42. Раскройте содержание основных методов планирования.
43. Какие виды балансов разрабатывают на с.-х. предприятиях?
44. Какие группы норм и нормативов используют в планировании на с.-х. предприятиях?
45. Какие требования предъявляют к системе показателей в планировании?
46. Назовите группы показателей, используемых в планировании.
47. Что понимают под технологией плановых расчетов?
48. Каковы особенности планирования на с.-х. предприятиях?
49. Перспективные планы.
50. Годовой производственно-финансовый план.
51. Оперативное планирование.

Рекомендуемый перечень вопросов для вынесения на государственный экзамен:
 Вопросы для вынесения на междисциплинарный итоговый экзамен не предусмотрены

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»

1. Пути и наиболее перспективные направления использования трудовых ресурсов села в Удмуртской Республике.
2. Кооперация в сельскохозяйственном производстве.
3. Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий.
4. Структура и содержание годового плана производственно-финансовой деятельности.
5. Специализация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий.

6 Образовательные технологии

Применение мультимедийного оборудования на лекциях, компьютерных программ MICROSOFT OFFICE, справочно- информационных систем для самостоятельной работы.

6 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7	Л	Интерактивные лекции	8
	ПР	Ролевые игры	4
	ПР	Кейс-метод	4
Итого:			16

1. Интерактивные лекции – презентация материалов, наличие обратной связи по теме: Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве;

2. Ролевые игры – при решении задач по теме практического занятия: «Экономическая оценка использования земельных ресурсов» возникает конкретная ситуация. Приобретается опыт оценки интенсивности и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий. Проводится систематизация и анализ полученных данных, самостоятельное оформление результатов и составление выводов;

3. Кейс-метод – на занятиях предусмотрен разбор конкретных ситуаций по анализу уровня оснащенности хозяйства трудовыми ресурсами и тракторами, выявление факторов влияющих на объем механизированных работ и оценка экономической эффективности эксплуатации машинно-тракторного парка и использования трудовых ресурсов по темам (Оценка эффективности использования трудовых ресурсов, Организация использования машинно-тракторного парка).

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (представлен в приложении 1)

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
2	Экономика производства в отраслях АПК. Краткий курс лекций /	И.А. Мухина	Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016	1,2 модули	6	http://portal.izhgsha.ru , электронная библиотека ИжГСХА	
3	Экономика предприятия АПК. Курс лекций для студентов аграрных вузов	Гоголев И.М., Беяева Н.А., Коница Е.А. и др.	Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016-228с.	1,2 модули	6	http://portal.izhgsha.ru , электронная библиотека ИжГСХА	
4.	Экономика отраслей АПК [Электронный ресурс] : учеб. пособие	Столярова, О.А.	Пенза : РИО ПГСХА, 2013 .— 122 с.	1,2 модули	6	Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/213279	
5	Организация, экономика и управление производством на сельскохозяй-	В.Т. Водяников, А.И. Лысюк, О.Н.	М.: Колос-с, 2018 .—	1,2, модули	6	Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/664334	

	ственных предприятиях [Электронный ресурс] : учебник для вузов /.— (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) .— Авт. указаны на обороте тит. л. — ISBN 978-5-00129-002-5 .—	Кухарев, Н.А. Середа, Т.М. Василькова, Е.В. Худякова, Л.В. Постникова, ред.: В.Т. Водяников	551 с.			
--	---	---	--------	--	--	--

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
2	Управление экономикой предприятия [Электронный ресурс]	Е.Ю. Шацкая, О.А. Алексеева	Ставрополь : изд-во СКФУ, 2018 .— 258 с.	1,2, модули	6	Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/688069	
3	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]	В.С. Потаев	Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2017 .— 216 с	1,2, модули	6	.— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/704738	

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство финансов (Минфин) www.minfin.ru

Министерство сельского хозяйства (Минсельхоз) www.mcx.ru

Официальный сайт Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики www.udmurt.ru

Банк России www.cbr.ru

Пенсионный фонд России (ПФР) www.pfrf.ru

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (ФФОМС) www.ffoms.ru

Фонд социального страхования www.fss.ru

Федеральная налоговая служба www.nalog.ru

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) www.rosstat.gov.ru

10 Методические указания по освоению дисциплины

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, размещенной на портале и просмотреть основную литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявили проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю (либо на занятиях, либо через портал академии).

Для изучения дисциплины необходимо иметь чистую тетрадь, объемом не менее 48 листов для выполнения заданий. Перед началом занятий надо бегло повторить материал из курсов дисциплин «Микроэкономика», «Эконометрика», «Экономика организации».

Для изучения дисциплины необходимо найти в справочно-консультационной системе «Консультант-плюс» (доступ свободный с портала академии) Федеральные законы, касающиеся организационно-правовых форм организаций.

Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.

Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения своих задач, не обязательно связанных с программой дисциплины.

Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи по экономической оценке инвестиций, а также выявлять существующие проблемы.

Полученные при изучении дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ, а также на производственных практиках.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Поиск информации в глобальной сети Интернет

Работа в электронно-библиотечных системах

Работа в ЭИОС вуза (работа с порталом и онлайн-курсами в системе moodle.izhgsha.ru)

Мультимедийные лекции

Работа в компьютерном классе

Компьютерное тестирование

При изучении учебного материала используется комплект лицензионного программного обеспечения следующего состава:

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «КонсультантПлюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

4. «1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений» (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант-Плюс».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Тип аудитории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы
Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран.
Практики	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
Самостоятельная	Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
Общее помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»
(приложение к рабочей программе дисциплины)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Паспорт фонда оценочных средств

Название раздела	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства для проверки знаний (1-й этап)	Оценочные средства для проверки умений (2-й этап)	Оценочные средства для проверки владений (навыков) (3-й этап)
Раздел 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства	ПК-1 ПК-5 ПК-9	Вопросы 1-5 Тесты по разделу 1-10	Задания 1-2	Задания 3-5
Раздел 2. Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	ПК-1 ПК-5 ПК-9	Вопросы 6-35 Тесты по разделу 2-41	Задания 6-8 Задания 12-14	Задания 9-11 Задания 15-17
Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве	ПК-1 ПК-5 ПК-9	Вопросы 36-51 Тесты по разделу 3-15	Задания 18-20 Задания 23-24	Задания 21-22 Задания 25-26

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины студент осваивает и развивает следующие компетенции:

- способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- организационно-управленческая деятельность: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Иметь представление о научных основах организации сельскохозяйственного производства, закономерностях и принципах организации сельскохозяйственного производства.

Знать теоретические основы организации и планирования сельскохозяйственного производства, иметь познания по рациональному построению, ведению и планированию сельскохозяйственного производства, по организации деятельности сельскохозяйственных организаций разных организационно-правовых форм с учетом природно-климатических, социально-экономических и политических условий.

Иметь практические навыки по рациональному построению, ведению и планированию эффективного процесса производства сельскохозяйственной продукции, совершенствования производственных связей и экономических взаимоотношений сельскохозяй-

ственных и перерабатывающих предприятий, совершенствованию организации труда и методов экономического стимулирования производства.

Владеть практикой применения анализа деятельности предприятия и определения количественного влияния факторов на результаты производства. Владеть методологическими и организационными основами планирования в сельском хозяйстве.

Таблица 1.2 – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика. Дисциплина «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»

Наименование дисциплины	Этапы формирования профессиональных компетенций		
	ПК-1, ПК-5, ПК-9		
Этапы формирования компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Организация производства и планирование в сельском хозяйстве	Этап №1	Этап № 2	Этап № 3

Таблица 1.3 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа эконо- 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности.

			<p>мических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д..</p> <p>- пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.</p>	
ПК-5	<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. 	<ul style="list-style-type: none"> - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
ПК-9	<p>способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи создаваемой малой группы; - структуру экономического проекта; - методы и приемы создания малой группы; - основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> - организовать деятельность малой группы; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; - создавать конкретный экономический проект; - анализировать разделы экономического проекта и его составляющие. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономического проекта; - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

1-й этап (уровень знаний):

- Умение отвечать на основные вопросы и тесты на уровне понимания сути – удовлетворительно (3).
- Умение грамотно рассуждать по теме задаваемых вопросов – хорошо (4)
- Умение формулировать проблемы по сути задаваемых вопросов – отлично (5)

2-й этап (уровень умений):

- Умение решать простые задачи с незначительными ошибками - удовлетворительно (3).
- Умение решать задачи средней сложности – хорошо (4).
- Умение решать задачи повышенной сложности, самому ставить задачи – отлично (5).

3-й этап (уровень владения навыками):

- Умение формулировать и решать задачи из разных разделов с незначительными ошибками - удовлетворительно (3).
- Умение находить проблемы, решать задачи повышенной сложности – хорошо (4).
- Умение самому ставить задачи, находить недостатки и ошибки в решениях – отлично (5).

Таблица 1.4 – Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	Показатели результатов обучения по уровням освоения материала		
			Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1	способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать (1 этап): - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы пред-	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей;	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы пред-

		приятый в рыночной экономике.			приятый в рыночной экономике.
		<p>Уметь (2 этап):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. 	

		<p>Владеть (3 этап):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности. 	<p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</p>	<p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; основами профессиональной деятельности.</p>	<p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.</p>
ПК-5	<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения</p>	<p>Знать (1Этап):</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. 	<ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; 	<ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.

	<p>для принятия управленческих решений.</p>	<p>Уметь (2 этап): – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.</p>	<p>заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;</p>	<p>заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий.</p>	<p>заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.</p>
		<p>Владеть (3 этап): - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.</p>	<p>- навыками анализа финансово-бухгалтерской информации;</p>	<p>- навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий.</p>	<p>- навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств.</p>

ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать (1 этап):</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи создаваемой малой группы; - структуру экономического проекта; - методы и приемы создания малой группы; - основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта. 	<p>цель и задачи создаваемой малой группы;</p> <p>структуру экономического проекта;</p>	<p>цель и задачи создаваемой малой группы;</p> <p>структуру экономического проекта;</p> <p>методы и приемы создания малой группы;</p>	<p>цель и задачи создаваемой малой группы;</p> <p>структуру экономического проекта;</p> <p>- методы и приемы создания малой группы;</p> <p>- основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта.</p>
		<p>Уметь (2 этап):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать деятельность малой группы; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; - создавать конкретный экономический проект; - анализировать разделы экономического проекта и его составляющие. 	<p>организовать деятельность малой группы;</p> <p>использовать малую группу работников при разработке экономического проекта;</p>	<p>организовать деятельность малой группы;</p> <p>использовать малую группу работников при разработке экономического проекта;</p> <p>создавать конкретный экономический проект;</p>	<p>организовать деятельность малой группы;</p> <p>использовать малую группу работников при разработке экономического проекта;</p> <p>создавать конкретный экономический проект;</p> <p>анализировать разделы экономического проекта и его составляющие.</p>
		<p>Владеть (3 этап)</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономического проекта; - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы. 	<p>навыками анализа экономического проекта;</p>	<p>навыками анализа экономического проекта;</p> <p>методами самоорганизации при создании малой группы.</p>	<p>навыками анализа экономического проекта;</p> <p>методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.</p>

На основании приведенных показателей уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования определяется методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по дисциплине:

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, посредственно (неплохо – однако имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) овладевшему элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему знания, умения и владения по основному программному материалу по дис-

циплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве» в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допускающему неточности в соответствующих ответах на экзамене;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему (хорошо – в целом серьезная работа, но с рядом замечаний, очень хорошо – выше среднего уровня, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему полные знания, умения и владения по всему программному материалу по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве», освоившему основную рекомендуемую литературу, показавшему стабильный характер знаний, умений, навыков и способному к их самостоятельному применению, обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «отлично» ставится студенту овладевшему (показавшему блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявившему глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве», освоившему основную и дополнительную литературу, показавшему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора курсы в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустившему существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве», допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на экзамене, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки по данной дисциплине;

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично»;

- оценка «не зачтено» соответствует критериям оценки «неудовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Тестовые задания, необходимые для контроля знаний, умений и навыков студентов по дисциплине «Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»

Раздел 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства

Тема 1. Понятие и классификация средств производства

1. Термин «организация» образован от слова «organization» и означает

1) организация

2) *устройство, упорядочение

3) предприятие

4) *приведение в систему

2. Стоимость зданий и сооружений входит в состав

1) активной части основных средств

2) оборотных средств

3) средств обращения

4) * пассивной части основных средств

3. Наиболее ликвидной частью основных средств являются

- 1) *машины и оборудование
- 2) здания и сооружения
- 3) ценные бумаги
- 4) земельные участки и объекты природопользования

4. Основные фонды после переоценки учитываются

- 1) *по восстановительной стоимости
- 2) по полной первоначальной стоимости
- 3) по остаточной стоимости
- 4) по ликвидационной стоимости

5. Укажите, что входит в состав оборотных производственных фондов предприятия:

- 1) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи
- 2) * производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива; незавершенное производство; молодняк животных и скот на откорме; расходы будущих периодов
- 3) готовая продукция
- 4) прибыль предприятия, задолженность поставщикам, кредиты банков

6. Оборотные средства производства - это

- 1) * предметы и средства труда, которые участвуют в производстве один раз или короткий период времени, как правило, меняют свою вещественно-натуральную форму, и переносят свою стоимость на продукцию за один производственный цикл
- 2) предметы и средства труда, многократно участвующие в производстве
- 3) предметы и средства труда, обслуживающие основные производства
- 4) все затраты предприятия

7. Стоимость оборотных фондов

- 1) частично включается в стоимость созданной продукции (оказанной услуги)
- 2) *полностью включается в стоимость созданной продукции (оказанной услуги)
- 3) не включается в стоимость созданной продукции (оказанной услуги)
- 4) авансируется в затраты по обеспечению потребностей покупателей в готовой продукции предприятия

8. Амортизация фондов - это

- 1) ликвидационная стоимость основных фондов
- 2) *денежная форма переноса части стоимости основных фондов на вновь созданный продукт
- 3) остаточная стоимость основных фондов
- 4) активная часть фондов

9. Эффективность использования основных производственных фондов характеризуется

- 1) * фондоотдачей
- 2) фондооснащенностью
- 3) фондовооруженностью
- 4) фондообеспеченностью

10. Эффективность использования оборотных средств характеризуется

- 1) прибылью, рентабельностью производства
- 2) уровнем отдачи оборотных средств
- 3) * коэффициентом оборачиваемости, средней продолжительностью одного оборота оборотных средств
- 4) фондоотдачей, фондоёмкостью продукции

Раздел 2 Основы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях

Тема 2. Организационно-правовые основы с.-х. предприятий и объединений АПК

1. Имущество, принадлежащее на правах собственности городским и сельским поселениям, является

- 1) частной собственностью
- 2) государственной собственностью
- 3) *муниципальной собственностью
- 4) акционерной собственностью

2. Отсутствие прав собственности у юридического лица на закрепленное за ним имущество характерно

- 1) для сельскохозяйственных кооперативов
- 2) для хозяйственных товариществ
- 3) для хозяйственных обществ
- 4) *для унитарных предприятий

3. Размер уставного капитала открытого акционерного общества при его регистрации должен быть не менее

- 1) 10-кратного минимального размера оплаты труда
- 2) 50-кратного минимального размера оплаты труда
- 3) 100-кратного минимального размера оплаты труда
- 4) *1000-кратного минимального размера оплаты труда

4. Предельная численность участников общества с ограниченной ответственностью (ООО) составляет

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) 2 чел. | 3) *50 чел. |
| 2) 5 чел. | 4) 100 чел. |

5. Объединение физических лиц с целью совместного производства и сбыта продукции, закупки и потребления товаров или услуг и т.п. называется

- 1) концерном
- 2) холдингом
- 3) консорциумом
- 4) *кооперативом

Тема 3. Экономическая оценка использования земельных ресурсов

1. К сельскохозяйственным угодьям относятся

- 1) * пашня, многолетние насаждения, залежи, сенокосы и пастбища
- 2) пашня, многолетние насаждения, залежи, леса, кустарники
- 3) пашня, многолетние насаждения, сенокосы, пастбища, пруды и водоемы
- 4) пашня, многолетние насаждения, залежи, леса, водоемы и пруды

2. К стоимостным показателям эффективности использования с.-х. угодий относятся

- 1) урожайность сельскохозяйственных культур
- 2) * стоимость валовой продукции сельского хозяйства на 100 га с.-х. угодий
- 3) стоимость земель
- 4) доля интенсивных культур в структуре посевов

3. Бонитировка почв – это

- 1) балльная оценка почв по стоимости продукции

- 2) *балльная сравнительная оценка почв по их плодородию, проводимая при сопоставимых уровнях агротехники и интенсивности земледелия
- 3) производительная способность земли, как средства производства
- 4) сопоставление стоимости полученной продукции

4. Система регулярных и всесторонних наблюдений за состоянием земельного фонда для своевременной фиксации всех существенных изменений в состоянии земель называется

- 1) факторингом
- 2) *мониторингом
- 3) консалтингом
- 4) франчайзингом

5. Валовой продукцией предприятия является

- 1) вся произведенная в течение года продукция
- 2) *вся произведенная в течение года продукция, включая незавершенное производство и затраты под производство будущих периодов
- 3) вся произведенная в течение года продукция за вычетом незавершенного производства
- 4) вся реализованная в течение года продукция

Тема 4 Оценка эффективности использования трудовых ресурсов

1. Издержки на рабочую силу - это

- 1) все виды заработной платы и премии
- 2) тарифный фонд заработной платы
- 3) * все виды материального стимулирования труда с социальным налогом
- 4) премии

2. Уровень производительности труда характеризует

- 1) *производство продукции на одного работающего
- 2) фондовооруженность
- 3) энерговооруженность
- 4) прибыль

3. Валовая продукция в расчете на единицу затрат рабочего времени называется

- 1) энерговооруженностью труда
- 2) * производительностью труда
- 3) фондовооруженностью труда
- 4) степенью использования трудовых ресурсов

4. В состав эксплуатационных издержек входит

- 1) затраты на приобретение машин и механизмов
- 2) затраты на реализацию машин и оборудования
- 3) * затраты на оплату труда, социальный налог, амортизационные отчисления, топливно-смазочные материалы, ремонт, техническое обслуживание и хранение техники
- 4) затраты на организацию производства и управление

5. Под энерговооруженностью понимают

- 1) *энергетические мощности, приходящиеся на 1 работника
- 2) энергетические мощности, приходящиеся на 100 га посевной площади
- 3) количество электроэнергии, потреблённой на производственные нужды в расчёте на единицу производственной площади

4) мощность электродвигателей в расчёте на 1 работника

Тема 5 Система ведения хозяйства

1. В зависимости от применяемых критериев системы ведения хозяйства могут быть классифицированы:

- 1) по региональным уровням
- 2) по отраслевому принципу
- 3) по факторно-технологическому признаку
- 4) по структурному принципу

2. На формирование и развитие системы ведения хозяйства конкретного предприятия оказывает влияние совокупность факторов и условий производства

- 1) ресурсный потенциал хозяйства
- 2) *ресурсный потенциал хозяйства, условия производства
- 3) природные условия
- 4) социально-демографические условия

3. Решающая роль в формировании рациональной системы растениеводства принадлежит

- 1)* технике, техническому оснащению, материально-технической базе.
- 2) технике, техническому оснащению
- 3) растениеводческим постройкам и сооружениям
- 4) растениеводческим постройкам и оборудованию, другим средствам производства

4. К организационно-экономическим элементам систем растениеводства относятся

- 1) организация использования сельскохозяйственной территории
- 2) работа по внедрению севооборотов
- 3) организация труда, управления, планирования и контроля
- 4) *все ответы верны

5. Система животноводства состоит из элементов

- 1) материально-технических
- 2) технологических и организационно-экономических
- 3) *материально-технических, технологических и организационно-экономических
- 4) материально-технических и технологических

Тема 6 Организация использования машинно-тракторного парка (МТП)

1. Под тракторообеспеченностью понимают

- 1) наличие тракторов в расчёте на 1 работника
- 2) *наличие тракторов в расчёте на 1000 га пашни
- 3) наличие тракторов в расчёте на 1 хозяйство
- 4) стоимость тракторов в расчёте на стоимость парка с.-х. машин

2. В состав МТП входят

- 1) тракторы, с.-х. машины, различное стационарное и другое оборудование
- 2) *тракторы, с.-х. машины, комбайны, различное стационарное и другое оборудование
- 3) тракторы, с.-х. машины, комбайны, нефтехозяйство
- 4) тракторы, с.-х. машины, комбайны, автомобили

3. Уровень обеспеченности хозяйства тракторами определяют

- 1) * отношением фактического наличия имеющихся машин к плановому
- 2) отношением фактического наличия имеющихся машин к нормативному

4. Показатели экстенсивной загрузки МТП

- 1) абсолютные
- 2) относительные
- 3) комплексные
- 4) *абсолютные и относительные

5. Показатели интенсивной загрузки МТП

- 1) средний объём работ, выполненный 1 трактором за год
- 2) средний объём работ, выполненный 1 трактором за день
- 3) средний объём работ, выполненный 1 трактором за час
- 4) *средний объём работ, выполненный 1 трактором за год, день, смену, час

Тема 7. Специализация, концентрация производства и размеры с.-х. предприятий

1. Для определения уровня специализации хозяйства используются

- 1) состав и структура валовой и товарной продукции
- 2) состав и структура товарной продукции и производственных затрат
- 3) *состав и структура товарной продукции
- 4) состав и структура затрат труда и производственных затрат

2. Специализация в сельском хозяйстве связана с

- 1) общим разделением труда
- 2) *частным разделением труда
- 3) единичным разделением труда
- 4) всеобщим разделением труда

3. Отрасли сельскохозяйственного предприятия подразделяются на

- 1) производственные, непроизводственные и вспомогательные
- 2) производственные, непроизводственные и подсобные
- 3) производственные, непроизводственные
- 4) *сельскохозяйственные, несельскохозяйственные, непроизводственные

4. Концентрация производства представляет собой

- 1) сосредоточение средств производства
- 2) сосредоточение средств производства и рабочей силы
- 3) *сосредоточение средств производства и рабочей силы в целях увеличения производства продукции
- 4) сосредоточение средств производства и рабочей силы в целях увеличения прибыли

5. Размер сельскохозяйственного предприятия характеризует

- 1) стоимость произведённой за год продукции
- 2) среднегодовая численность работников
- 3) общая земельная площадь, величина основных производственных фондов
- 4) *все перечисленные показатели

Тема 8. Анализ использования автотранспорта на сельскохозяйственном предприятии

1. Основной вид транспорта в сельском хозяйстве

- 1) автомобили, тракторы
- 2) автомобили, тракторы и прицепы
- 3) *автомобили
- 4) автомобили, тракторы и гужевого транспорт

2. Для оценки работы грузового автотранспорта используются показатели

- 1) частные
- 2) обобщающие
- 3) *частные, обобщающие
- 4) частные, обобщающие и стоимостные

3. Показатели эффективности использования машин зависят от

- 1) скорости их движения
- 2) средней дальности перевозки
- 3) *скорости их движения, средней дальности перевозки
- 4) скорости их движения, средней дальности перевозки и грузоподъемности

4. Для внутрихозяйственных перевозок на расстояние до 10-15 км используются

- 1) автомобили
- 2) автомобили, тракторы с прицепами
- 3) *тракторы с прицепами
- 4) автомобили, тракторы с прицепами и гужевого транспорт

5. Себестоимость грузоперевозок рассчитывается в расчете на

- 1) 1 т
- 2) *1 ткм
- 3) 1 км
- 4) 1 ч

Тема 9 Организация материального стимулирования работников

1. В функции государства по регулированию оплаты труда входит

- 1) установление тарифных ставок, должностных окладов и размеров материального стимулирования
- 2) *установление минимального размера оплаты труда, процедуры разработки и заключения коллективных договоров и трудовых соглашений; налоговое регулирование
- 3) установление разряда работы, тарифных коэффициентов, источников средств на оплату труда; налоговое регулирование
- 4) установление норм труда, размеров материального стимулирования, компенсационных выплат и премий

2. Тарифная система оплаты труда состоит из следующих элементов:

- 1) тарифная сетка, тарифные ставки, тарифные коэффициенты
- 2) разряды работ, тарифно-квалификационный справочник
- 3) * тарифная сетка, тарифная ставка первого разряда, тарифно-квалификационный справочник
- 4) тарифная сетка, тарифная ставка первого разряда

3. Тарифная ставка оплаты труда - это

- 1) норма труда
- 2) коэффициент, показывающий во сколько раз оплата труда по соответствующему разряду тарифной сетки больше оплаты по первому разряду
- 3) размер оплаты труда за единицу выполненной работы
- 4) *размер оплаты труда по соответствующему разряду за единицу времени

4. Повременная форма оплаты труда характеризуется зависимостью оплаты
- 1) от количества произведенной продукции, выполненной работы
 - 2) *от количества отработанного времени
 - 3) от должностного оклада
 - 4) от количества произведенной продукции и отработанного времени

5. Совокупность квалификационных разрядов, расположенных по возрастающей в зависимости от характеристики выполняемых работ, носит название

- 1) *тарифная сетка
- 2) тарифный коэффициент
- 3) тарифная ставка
- 4) тарифный оклад

6. Размер сдельно-премиальной расценки по оплате труда зависит

- 1) от объема фактически выполненной работы и часовой тарифной ставки
- 2) от объема фактически выполненной работы и нормы выработки
- 3) *от часовой тарифной ставки, нормы выработки и размера премии
- 4) от часовой тарифной ставки и размера премии

7. Система оплаты труда, когда расценка устанавливается на комплекс взаимосвязанных работ, является

- 1) повременной
- 2) * аккордной
- 3) повременно-премиальной
- 4) косвенно-сдельной

Раздел 3. Методологические и организационные основы планирования в сельском хозяйстве

Тема 10 Основные формы, принципы и функции планирования в сельском хозяйстве

1. Годовой финансовый план предприятия называют:

- 1) оперативным;
- 2) прогрессивным;
- 3) *текущим;
- 4) перспективным.

2. Финансовый план предприятия на текущий год составляют в виде:

- 1) сметы затрат;
- 2) бухгалтерского баланса;
- 3) *баланса доходов и расходов;
- 4) акта приемки и сдачи.

3. План движения денежных средств характеризует:

- 1) потребности в финансовых ресурсах и источники их финансирования;
- 2) формирование и распределение прибыли;
- 3) уровень финансовой устойчивости предприятия;
- 4) *притоки и оттоки денежных средств.

4. Основная цель финансового планирования состоит:

- 1) *в том, чтобы сбалансировать намечаемые расходы предприятия с финансовыми возможностями;
- 2) соизмерить величины поступающих и расходуемых денежных средств;
- 3) определить потребность в денежных ресурсах;
- 4) в том, чтобы наметить направления использования денежных ресурсов.

5. При планировании прибыли от реализации продукции прямым методом не используется:

- 1) объем продаж продукции;
- 2) цена реализации единицы продукции;
- 3) *производительность труда;
- 4) себестоимость единицы продукции.

Тема 11 Методы планирования на сельскохозяйственном предприятии

1. По характеру зависимости от объема производства затраты, включаемые в себестоимость продукции, подразделяются:

- 1) на простые и комплексные;
- 2) прямые и косвенные;
- 3)* постоянные и переменные;
- 4) на основные и накладные.

2. Плановая себестоимость каждого вида продукции определяется путем разработки:

- 1) бюджета предприятия;
- 2) *калькуляции себестоимости;
- 3) сметы затрат на производство;
- 4) акта приемки продукции.

3. План обеспечения предприятия материальными ресурсами составляется в форме:

- 1) баланса рабочего времени;
- 2) калькуляции;
- 3)* материального баланса;
- 4) сметы затрат на материальные ресурсы.

4. Наиболее распространенным и объективным методом планирования потребности в материальных ресурсах считается:

- 1) экстраполяция;
- 2) *нормативный метод;
- 3) метод динамических коэффициентов;
- 4) метод аналогии.

5. Планирование численности персонала необходимо для обоснования:

- 1) потребности в основных фондах;
- 2) величины себестоимости;
- 3) *объемов выпуска продукции;
- 4) размера прибыли.

Тема 12 Система показателей и расчетов в планировании

1. В планировании на предприятии выделяют следующие группы показателей:

- 1) натуральные и стоимостные;
 - 2) количественные и качественные;
 - 3) абсолютные и относительные;
 - 4) утверждаемые и расчетные;
 - 5) частные и обобщающие.

2. Для предприятий обязательны показатели

- 1) расчетные
- 2)* утверждаемые
- 3) частные и обобщающие
- 4) количественные

3. Количественные показатели отражают

- 1) объем, масштаб производства
- 2) *объем, размеры, масштаб производства
- 3) объем, рентабельность, масштаб производства
- 4) масштаб и эффективность производства

4. Качественные показатели подразделяют на

- 1) экономические
- 2) технико-производственные
- 3)* экономические, технико-производственные
- 4) натуральные

5. Базу плановых расчетов составляют показатели

- 1) экономические
- 2) *технико-производственные
- 3) экономические, технико-производственные
- 4) натуральные

3.2. Вопросы к экзамену и индивидуальному собеседованию, необходимые для оценки знаний, умения и навыков

1. Что является предметом науки « Организация производства и планирование в сельском хозяйстве»?
2. Какие задачи решает изучаемая наука?
3. Какие методы используются для решения задач науки?
4. В чем суть понятия « Организация производства»?
5. Место сельскохозяйственного производства в системе АПК.
6. Понятие о сельскохозяйственном предприятии. Организационно-правовые формы предприятий.
7. Организационно-экономические основы с.-х. кооперативов.
8. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.
9. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
10. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств.
11. Каков состав земельных угодий?
12. Какие формы собственности на землю вы знаете?
13. Понятие и классификация средств производства.
14. Источники формирования и воспроизводства основных средств на с.-х. предприятии.
15. Каков состав оборотных средств?
16. Какими показателями характеризуется оснащенность с.-х. предприятий основными средствами производства?
17. Каковы основные направления создания и внедрения новых машин?
18. Как организуется использование техники в сельском хозяйстве?
19. Какие группы задач решает организация труда?
20. Какие направления организации труда на с.-х. предприятиях вы знаете?
21. Что такое условия труда, чем они характеризуются и как воздействуют на организм человека?

22. Каковы принципы рациональной организации трудовых процессов?
23. Назовите основные формы организации трудовых коллективов.
24. Как рассчитывается численность работников в отраслях растениеводства и животноводства?
25. Сезонность производства и мероприятия по ее сглаживанию в использовании рабочей силы.
26. Каковы экономическая сущность и принципы построения систем ведения хозяйства?
27. В чем сущность систем растениеводства и животноводства?
28. Каковы составляющие системы земледелия?
29. Из каких элементов состоит система растениеводства?
30. Из каких элементов состоит система животноводства?
31. Понятие и экономическое содержание специализации.
32. Классификация отраслей.
33. Формы специализации с.-х. предприятий.
34. Уровень специализации и принципы сочетания отраслей.
35. Понятие и показатели концентрации и размеров производства..
36. Понятие прогнозирования и планирования.
37. Назовите признаки классификации форм планирования.
38. Какие формы планирования можно выделить?
39. Как классифицируют принципы планирования?
40. Какие функции выполняет планирование в сельском хозяйстве?
41. По каким признакам классифицируют методы планирования?
42. Раскройте содержание основных методов планирования.
43. Какие виды балансов разрабатывают на с.-х. предприятиях?
44. Какие группы норм и нормативов используют в планировании на с.-х. предприятиях?
45. Какие требования предъявляют к системе показателей в планировании?
46. Назовите группы показателей, используемых в планировании.
47. Что понимают под технологией плановых расчетов?
48. Каковы особенности планирования на с.-х. предприятиях?
49. Перспективные планы.
50. Годовой производственно-финансовый план.
51. Оперативное планирование.

3.3 Примерные темы эссе, необходимые для оценки знаний, умения и возможностей развития навыков

Проблемная задача: научиться формулировать свое мнение и уметь его обосновать.

Главная цель – определение умения выделять, формулировать и идентифицировать основания конкретной проблемы, демонстрация навыков критического и логического мышления, владение категориально-понятийным аппаратом инвестиций, проявлении эрудиции. Эссе – это особый литературный и научный жанр, который (в нашем случае) предполагает размышление или комментариев от первого лица по поводу конкретной проблемы. Оно представляет собой собственную рациональную рефлексию (бук. - отражение разумом) на актуальные проблемы.

Написание эссе помогает взглянуть на конкретную проблему со стороны, дает возможность развить навыки междисциплинарного и комплексного подхода, способствует освоению системного метода.

1. Пути и наиболее перспективные направления использования трудовых ресурсов села в Удмуртской Республике.
2. Кооперация в сельскохозяйственном производстве.
3. Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий.
4. Структура и содержание годового плана производственно-финансовой деятельности.
5. Специализация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий.

3.4. Лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация), необходимая для оценки знаний, умения и владения навыками

При изучении тем «Формирование и организация использования трудовых ресурсов», «Система ведения хозяйства», проводится лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация). Она направлена на решение студентами задач, связанных с потребностью сельскохозяйственных организаций в трудовых ресурсах, экономической сущностью и основными принципами построения системы ведения сельского хозяйства. После объявления темы лекции преподаватель сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические, поведенческие и т.д. Цель лекции: направлена на выполнение студентами задач, связанных с потребностью сельскохозяйственных организаций в трудовых ресурсах, экономической сущностью и основными принципами построения системы ведения сельского хозяйства, внимательно прослушивания и полного освоения лекционного материала.

Ожидаемые результаты: в ходе лекции с запланированными ошибками студенты должны освоить и продемонстрировать знания, умения, владение навыками выявления ошибок в лекции-провокации, способами анализа выявленных ошибок и обоснования сделанных выводов.

Ход лекции: преподаватель объявляет тему, цель, вопросы лекции, нормативные документы, сообщает, что в ней будет сделано определенное количество ошибок различного типа: содержательные, методические и т.д. В процессе изложения лекционного материала преподаватель намеренно приводит ошибочные определения экономических категорий, ошибки в формах организации труда. После изложения материала по каждому вопросу преподаватель спрашивает у студентов о замеченных ошибках. Студенты должны назвать ошибки. Преподаватель вместе со студентами обсуждают ошибки и вырабатывают вместе правильные определения, составляют методические рекомендации по исправлению ошибок. Такая форма работы побуждает к более качественному усвоению предложенного материала. По окончании лекции преподаватель подводит итоги лекции, отмечает и оценивает наиболее активных студентов, которые выявили намеренно допущенные ошибки.

3.5 Типовые задачи, кейсы и задания к ним, необходимые для оценки умений и навыков

Задание 1

Имеются следующие данные по предприятию на планируемый год: выручка от реализации продукции – 3 680 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 2 760 тыс. руб., выручка от реализации имущества – 95 тыс. руб., балансовая стоимость реализуемого имущества – 120 тыс. руб., износ реализуемого имущества – 40 %, внереализационные расходы – 63 тыс. руб., налог на прибыль – 20 %.

Определите: 1) балансовую прибыль; 2) чистую прибыль.

Задание 2

Определите показатели рентабельности (продукции, продаж, основных фондов) если выручка от реализации продукции составила 6 240 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 4 990 тыс. руб. Прибыль от прочей реализации – 210 руб. Средняя стоимость основных фондов – 2 283 тыс. руб.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

1-й этап (уровень знаний):

– Умение отвечать на основные вопросы и тесты на уровне понимания сути – удовлетворительно (3).

- Умение грамотно рассуждать по теме задаваемых вопросов – хорошо (4)

- Умение формулировать проблемы по сути задаваемых вопросов – отлично (5)

2-й этап (уровень умений):

- Умение решать простые задачи с незначительными ошибками - удовлетворительно (3).

- Умение решать задачи средней сложности – хорошо (4).

- Умение решать задачи повышенной сложности, самому ставить задачи – отлично (5).

3-й этап (уровень владения навыками):

- Умение формулировать и решать задачи из разных разделов с незначительными ошибками - удовлетворительно (3).

- Умение находить проблемы, решать задачи повышенной сложности – хорошо (4).

- Умение самому ставить задачи, находить недостатки и ошибки в решениях – отлично (5).

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета в устной форме:

Оценка «отлично» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен. Ответы на дополнительные вопросы логичны, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» до «отлично».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Критерии оценки лекции с запланированными ошибками (лекция-провокация), интерактивной лекции "Ученик в роли учителя": оценка «отлично» выставляется студенту, если он: продемонстрировал способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, знания в экономической оценке инвестиций тех или иных объектов; имеет представления об объекте экономической оценки инвестиций.

Написание эссе по заданным темам производят на основе прочтения основной и дополнительной литературы, анализа Интернет-ресурсов.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над эссе. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме эссе; б) соответствие содержания теме и плану эссе; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму эссе.

Критерии оценки эссе:

Оценка «отлично» выставляется, если в эссе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы при защите.

Оценка «хорошо» выставляется, если основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности, тема освещена лишь частично;

допущены фактические ошибки в содержании эссе; отсутствуют выводы, допущены ошибки на дополнительные вопросы при защите.

Оценка «неудовлетворительно»: эссе представлено, но тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или эссе не представлено студентом.

Критерии оценки при решении задач: оценка «отлично» выставляется студенту, если он, решил задачу верно, пришел к верному знаменателю, показал умение логически и последовательно аргументировать решение задачи во взаимосвязи с практической действительностью. Оценка «хорошо» ставится в том случае если задача решена верно, но с незначительными погрешностями, неточностями. Оценка «удовлетворительно» ставится, если соблюдена общая последовательность выполнения задания, но сделаны существенные ошибки в расчетах. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если задача не выполнена.

Критерии оценки текущих тестов: если студент выполняет правильно менее 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»; если студент выполняет правильно 50-70% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»; если студент выполняет правильно 71-82 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»; если студент выполняет правильно 83-100% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

Критерии оценки Доклад, сообщение - Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы «Отлично». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

«Хорошо». Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

«Удовлетворительно». Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

«Неудовлетворительно». Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

Критерии оценки собеседования. Собеседование - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

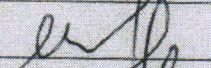




«отлично» - ставится студенту, который полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; «хорошо» - ставится студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности; «удовлетворительно» - ставится студенту, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, недостаточно правильные формулировки базовых понятий;

«неудовлетворительно» - ставится студенту, который не раскрыл основное содержание учебного материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины.

Практические занятия оцениваются по самостоятельности выполнения работы, активности работы в аудитории, правильности выполнения заданий, уровня подготовки к занятиям.

Самостоятельная работа оценивается по качеству и количеству выполненных домашних работ, грамотности в оформлении, правильности выполнения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер измененного листа	Дата внесения изменения и номер протокола	Подпись ответственного за внесение изменений
1	33	30.08.2017г. Прот. №1	
2	30	17.08.2018г. Прот. №1	
3	29	29.08.2019г. Прот. №1	
4	8-14, 20-22, 31 34-54	31.08.2020г. Прот. №1	
5	33, 34	10.11.2020г. Прот. №1	
6	21-25	31.08.2021г. Пр. №1	