

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»  
Обособленное структурное подразделение с. Первомайский

Рег. № 15-19

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе  
профессор С.Л. Воробьева

« 7 » мая 20 19 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

*повышения квалификации по направлению:*

**«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,  
УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

**Форма обучения – очно - заочная**

**Ижевск 2019**

При разработке рабочей программы повышения квалификации в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" утвержденный приказом МОН РФ № 1518 «26» ноября 2014 г.

2) Учебно-тематический план программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» утвержденный ректором академии «2» апреля 2018 г.

Рабочая программа повышения квалификации одобрена на заседании кафедры менеджмента и права, протокол № 8 от «29» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой,  
профессор

А.К. Осипов

Рабочая программа повышения квалификации одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 7 от «07» 05 2019 г.

Председатель методической  
комиссии факультета

Н.П. Федорова

Разработчики:

профессор  
доцент

С.Д. Батанов

Д.В. Кондратьев

Согласовано:

Проректор ДО профессор

С.Д. Батанов

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Цели и задачи программы повышения квалификации	4
2.	Компетенции, формируемые в результате освоения программы повышения квалификации	4
3.	Структура и содержание программы	5
4.	Образовательные технологии	11
5.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения программы	11
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	16
	Материально-техническое обеспечение программы повышения	17
7.	квалификации	
	Фонд оценочных средств	18

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

**Целью освоения программы повышения квалификации** овладение слушателями теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений в сфере закупок, сформированных на базе основных принципов контрактной системы.

### Задачи программы

- изучить Законодательные основы контрактной системы в сфере закупок и порядок работы с Федеральным законом №44-ФЗ;
- сформировать у слушателей представления об управлении закупками в рамках контрактной системы;
- развивать навыки владения основами методами научного познания в управлении закупками в последующей научной и практической профессиональной деятельности;
- развивать способности управления операциями в различных сферах деятельности.

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### 2.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций

Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения программы слушатели должны:		
		Знать (1 этап)	Уметь (2 этап)	Владеть (3 этап)
ПК-1	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	знать нормативно-правовую базу контрактной системы в сфере закупок	анализировать практику размещения заказов по обеспечению товарами, услугами государственными и муниципальными нужд	Навыками сбора информации, об исполнении хозяйствующими субъектами законодательства о контрактной системе в сфере закупок
ПК-2	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	направления и задачи по совершенствованию нормативных актов и деятельности в области государственного контроля за размещением заказов и деятельности торговых площадок	определять ущерб причиненный участниками закупочной деятельности при нарушении правовых норм контрактной системы в сфере закупок	практикой применения норм контрактной системы в сфере закупок, приемами планирования и размещения госзаказов

### **3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Общая трудоемкость составляет 120 часов (очно – заочное обучение).**

<b>Всего часов</b>	<b>Контакт- ная работа</b>	<b>Самост. работа</b>	<b>Лекций</b>	<b>Лаборатор- ных</b>	<b>Практиче- ских</b>	<b>Контроль</b>
120	120	-	80	-	38	экзамен

### 3.1 Структура программы повышения квалификации (очно-заочное обучение)

№ п/п	Раздел программы (модуля), темы раздела Лекционные занятия	Раздел программы (модуля), темы раздела Практические занятия	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)		
			всего	лекция	Практические занятия
1	<b><i>Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</i></b> Понятия и терминология контрактной системы. Правовые основы формирования контрактной системы. Централизация закупок в контрактной системе. Сфера действия, структура, нормативные правовые акты, планируемые к принятию в развитие закона. Применение антимонопольного законодательства в сфере закупок. Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система в контрактной системе. Особенности закупок в контрактной системе. ст 15. Анализ предложения поставщика.	Принципы и цели контрактной системы в сфере закупок. Роль и место государственной закупочной деятельности в обновлении экономики и социальной сферы. Угрозы ограничения конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Роль общественного контроля в повышении результативности контрактной системы в сфере закупок. Содержание и задачи информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок.	20	16	4
2	<b><i>Нормативная правовая база в сфере закупок.</i></b> Общие положения права, регулирующие размещение закупок. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Конкурс. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Электронный аукцион. Закрытый аукцион. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Запрос котировок. Запрос предложений. Нормативные положения. Фе-	Генезис нормативно-правовой базы Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. Объекты регулирования правовых и экономических отношений в контрольной системе в сфере закупок. Характеристика субъектов правового регулирования в контрактной системе. Правовые основания и порядок разработки, согласование и утверждения федеральных целевых программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ развития.	22	12	10

	деральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Закупка у единственного поставщика. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Международные нормы в сфере закупок.				
3	<b>Планирование и нормирование закупок в контрактной системе.</b> Планирование и обоснование закупок. Порядок расчета и методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие. Преференции субъектам малого предпринимательства, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов. Новые правила применения национального режима. Виды и функции комиссии. Требования к обучению членов комиссии.	Инновации и преференции контрактной системы в сфере закупок. Институциональная инфраструктура осуществления закупок в контрактной системе. Обоснование и порядок определения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд. Назначение и роль стратегического и программно-целевого планирования в современных условиях. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе закупок.	18	12	6
4	<b>Понятие контрактной службы и контрактного управляющего.</b> Документы, регламентирующие управление и функционирование системы закупок в организации. Функции, права и обязанности, требования к обучению контрактных управляющих. Разработка локальных актов, регулирующих деятельность контрактной службы: должностные инструкции, положение о контрактной службе. Соотношение контрактной службы и комиссии по закупкам.	Функции и полномочия контрактной службы и контрактного управляющего. Требования работникам контрактной службы и контрактному управляющему.	18	12	6
5	<b>Государственные и муниципальные контракты. Контракты.</b> Основные термины и определения. Структура контракта. Общие и специальные условия контракта. Контрактные цены. Исполнение контракта. Контрактные цены. Исполнение контракта.	Порядок заключения контракта и обязательные условия к содержанию. Заключение контракта более чем на три года, стоимостью более ста миллионов рублей. Понятие, содержание и сферы применения заказчиком контракта жизненного цикла. Ответственность заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за	16	10	6

		<p>неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика. Порядок принятия сторонами решений об изменении контракта и одностороннем отказе от исполнения контракта.</p>			
6	<p><b>Система способов закупок в контрактной системе.</b>  Конкурс, аукцион, запрос котировок. Ограничения в применении запросов котировок и проведении «малых» закупок. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): условия применения и особенности процедуры проведения. Порядок проведения запросов предложений, торгов с ограниченным участием, двухэтапных торгов. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг: строительные работы, капитальный ремонт, энергосервис, научно-исследовательские работы, продукты питания, ГСМ, канцелярские товары, охрана и др. Типовые проблемы и ошибки при осуществлении закупок.</p>	<p>Понятие и виды конкурсов и аукционов. Права и ответственность заказчиков при выборе способов и определения поставщика (подрядчиков, исполнителей). Понятие и организация осуществления централизованных закупок. Содержание и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупки. Права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки, оценке заявок, окончательных предложений участников закупки и описании в документации закупки объекта.</p>	20	14	6
7	<p><b>Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.</b>  Сущность и задачи осуществления мониторинга закупок, нормативно-правовая база мониторинга. Сущность и цели аудита. Исполнители аудита. Полномочия органов аудита в контрактной системе в сфере закупок. Цели и субъекты осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Общественный и ведомственный контроль. Обязательное общественное обсуждение закупок.</p>		4	4	-
<b>Экзамен</b>			<b>120</b>	<b>80</b>	<b>38</b>



### 3.2 Матрица формируемых компетенций

Разделы и темы дисциплины	Компетенции (вместо цифр – шифр и номер компетенции)		общее кол-во компетенций
<b>Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</b>	ПК-1		1
<b>Нормативная правовая база в сфере закупок.</b>	ПК-1	ПК-2	2
<b>Планирование и нормирование закупок в контрактной системе.</b>	ПК-1	ПК-2	2
<b>Понятие контрактной службы и контрактного управляющего.</b>	ПК-1	ПК-2	2
<b>Государственные и муниципальные контракты. Контракты.</b>	ПК-1	ПК-2	
<b>Система способов закупок в контрактной системе.</b>	ПК-1	ПК-2	2
<b>Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.</b>			

### **3.3 Содержание разделов программы повышения квалификации**

#### **1. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

Понятия и терминология контрактной системы. Правовые основы формирования контрактной системы. Централизация закупок в контрактной системе. Сфера действия, структура, нормативные правовые акты, планируемые к принятию в развитие закона. Применение антимонопольного законодательства в сфере закупок. Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система в контрактной системе. Особенности закупок в контрактной системе. ст. 15. Анализ предприятия поставщика.

#### **2. Нормативная правовая база в сфере закупок**

Общие положения права, регулирующие размещение закупки. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ. Конкурс. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Электронный аукцион. Закрытый аукцион. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Закупка у единственного поставщика. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Международные нормы в сфере закупок.

#### **3. Планирование и нормирование закупок в контрактной системе**

Планирование и обоснование закупок. Порядок расчета и методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие. Преференции субъектам малого предпринимательства, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов. Новые правила применения национального режима. Виды и функции комиссии. Требования к обучению членов комиссии.

#### **4. Принятие контрактной службы и контрактного управляющего**

Документы, регламентирующие управление и функционирование системы закупок и организации. Функции, права и обязанности, требования к обучению контрактных управляющих. Разработка локальных актов, регулирующих деятельность контрактной службы: должностные инструкции, положения о контрактной службе. Соотношение контрактной службы и комиссии по закупкам.

#### **5. Государственные и муниципальные контракты. Контракты.**

Основные термины и определения. Структура контракта. Общие и специальные условия контракта. Контрактные цены. Исполнение контракта.

#### **6. Система способов закупок в контрактной системе**

Конкурс, аукцион, запрос котировок. Ограничения в применении запросов котировок и проведении «малых» закупок. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): условия применения и особенности процедуры проведения. Порядок проведения запросов предложений, торгов с ограниченным участием, двухэтапных торгов. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг: строительные работы, капитальный ремонт, энергосервис, научно-исследовательские работы, продукты питания, ГСМ, канцелярские товары, охрана и др. Типовые проблемы и ошибки при осуществлении закупок.

## 7. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок

Общественный и ведомственный контроль. Обязательное общественное обсуждение закупок.

## 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 4.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
<b>Лекции</b>	Использование информационных ресурсов	80
	Применение электронных мультимедийных учебно-методических материалов (визуальная лекция)	80
	Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (проблемная лекция)	40
	Применение активных методов обучения, контекстного обучения и «обучения на основе опыта» (дискуссия с «мозговым штурмом»)	20
	Использование методов основанных на изучении практики (ситуация-кейс)	20
<b>Практические занятия</b>	Использование информационных ресурсов	38
	Применение электронных мультимедийных учебно-методических материалов	38
	Использование методов, основанных на изучении темы в практических условиях: использование не имитационных способов обучения	20
	Использование проектно-организованных технологий обучения, работа в команде над комплексным решением практических задач	20
	Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению темы	20

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

Контроль знаний слушателей проводится в устной и письменной форме, предусматривает промежуточную аттестацию – **экзамен**.

### Методы контроля:

#### Методы контроля:

- **тестовая форма** контроля;
- **устная форма** контроля – опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме;
- **решение определенных заданий** (задач) по теме практического материала в конце лабораторно-практического практического занятия, в целях эффективности усвояемости материала на практике;
- **поощрение индивидуальных заданий** (презентации, доклады), в которых студент проработал самостоятельно большое количество дополнительных источников литературы.

**Входной контроль** предусматривает форму опроса студентов (письменную, устную), тестирование, ориентированную на знания, полученные по дисциплинам.

**Текущий контроль** предусматривает устную форму опроса студентов, и письменный экспресс-опрос по окончании изучения каждой темы раздела дисциплины (модуля).

## 5.1 Методы контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела <b>Лекционные занятия</b>	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела <b>Практические занятия</b>	Оценочные средства	
			Методы	Количество вопросов в за- дании
	<b><i>Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</i></b> Понятия и терминология контрактной системы. Правовые основы формирования контрактной системы. Централизация закупок в контрактной системе. Сфера действия, структура, нормативные правовые акты, планируемые к принятию в развитие закона. Применение антимонопольного законодательства в сфере закупок. Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система в контрактной системе. Особенности закупок в контрактной системе. ст 15. Анализ предприятия поставщика.	Принципы и цели контрактной системы в сфере закупок. Роль и место государственной закупочной деятельности в обновлении экономики и социальной сферы. Угрозы ограничения конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Роль общественного контроля в повышении результативности контрактной системы в сфере закупок. Содержание и задачи информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок.	Входной контроль Текущий контроль	<b>46 11</b>
	<b><i>Нормативная правовая база в сфере закупок.</i></b> Общие положение права, регулирующие размещение закупки. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Конкурс. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Электронный аукцион. Закрытый аукцион. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Запрос котировок. Запрос предложений. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Закупка у единственного поставщика. Нормативные положения. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ. Международные нормы в сфере закупок.	Генезис нормативно-правовой базы Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. Объекты регулирования правовых и экономических отношений в контрольной системе в сфере закупок. Характеристика субъектов правового регулирования в контрактной системе. Правовые основания и порядок разработки, согласование и утверждения федеральных целевых программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ развития.	Текущий контроль	<b>32</b> <b>Экспресс-опрос на практических занятиях, лекции</b>

<p><b>Планирование и нормирование закупок в контрактной системе.</b></p> <p>Планирование и обоснование закупок. Порядок расчета и методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие. Преференции субъектам малого предпринимательства, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов. Новые правила применения национального режима. Виды и функции комиссии. Требования к обучению членов комиссии.</p>	<p>Инновации и преференции контрактной системы в сфере закупок. Институциональная инфраструктура осуществления закупок в контрактной системе. Обоснование и порядок определения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд. Назначение и роль стратегического и программно-целевого планирования в современных условиях. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе закупок.</p>	<p>Текущий контроль</p>	<p><b>13</b> <b>Экспресс-опрос на практических занятиях, лекции</b></p>
<p><b>Понятие контрактной службы и контрактного управляющего.</b></p> <p>Документы, регламентирующие управление и функционирование системы закупок в организации. Функции, права и обязанности, требования к обучению контрактных управляющих. Разработка локальных актов, регулирующих деятельность контрактной службы: должностные инструкции, положение о контрактной службе. Соотношение контрактной службы и комиссии по закупкам.</p>	<p>Функции и полномочия контрактной службы и контрактного управляющего. Требования работникам контрактной службы и контрактному управляющему.</p>	<p>Текущий контроль</p>	<p><b>25</b> <b>Экспресс-опрос на практических занятиях, лекции</b></p>
<p><b>Государственные и муниципальные контракты. Контракты.</b></p> <p>Основные термины и определения. Структура контракта. Общие и специальные условия контракта. Контрактные цены. Исполнение контракта. Контрактные цены. Исполнение контракта.</p>	<p>Порядок заключения контракта и обязательные условия к содержанию. Заключение контракта более чем на три года, стоимостью более ста миллионов рублей. Понятие, содержание и сферы применения заказчиком контракта жизненного цикла. Ответственность заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика. Порядок принятия сторонами решений об изменении контракта и одностороннем отказе от исполнения контракта.</p>	<p>Текущий контроль</p>	<p><b>20</b> <b>Экспресс-опрос на практических занятиях, лекции</b></p>

<p><b><i>Система способов закупок в контрактной системе.</i></b>  Конкурс, аукцион, запрос котировок. Ограничения в применении запросов котировок и проведении «малых» закупок. Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): условия применения и особенности процедуры проведения. Порядок проведения запросов предложений, торгов с ограниченным участием, двухэтапных торгов. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг: строительные работы, капитальный ремонт, энергосервис, научно-исследовательские работы, продукты питания, ГСМ, канцелярские товары, охрана и др. Типовые проблемы и ошибки при осуществлении закупок.</p>	<p>Понятие и виды конкурсов и аукционов. Права и ответственность заказчиков при выборе способов и определения поставщика (подрядчиков, исполнителей). Понятие и организация осуществления централизованных закупок. Содержание и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупки. Права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки, оценке заявок, окончательных предложений участников закупки и описании в документации закупки объекта.</p>	<p>Текущий контроль</p>	<p><b>20</b>  <b>Экспресс-опрос на практических занятиях, лекции</b></p>
<p><b><i>Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.</i></b>  Сущность и задачи осуществления мониторинга закупок, нормативно-правовая база мониторинга. Сущность и цели аудита. Исполнители аудита. Полномочия органов аудита в контрактной системе в сфере закупок. Цели и субъекты осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Общественный и ведомственный контроль. Обязательное общественное обсуждение закупок.</p>		<p>Текущий контроль</p>	<p><b>25</b>  <b>Экспресс-опрос на практических занятиях, лекции</b></p>
<p><b>Промежуточный контроль - экзамен</b></p>			

## **5.2 Вопросы для самоконтроля и аттестации слушателей**

1. Становление и развитие правового регулирования в сфере государственной закупочной деятельности.
2. Сущность и роль контрактной системы в сфере закупок в обновлении экономики и социальной сферы в современных условиях.
3. Угрозы ограничения конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Правовое регулирование национального режима в контрактной системе закупок.
5. Содержание и нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных нужд.
6. Назначение и роль стратегического и программно-целевого планирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Роль и место планирования размещения заказов в контрактной системе закупок.
8. Правовая основа финансирования государственной закупочной деятельности.
9. Ответственность заказчика при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
10. Анализ эффективности применения способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
11. Права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки и оценке заявок.
12. Анализ применения норм, регулирующих отношения при установлении требований к участникам закупки и оценке заявок.
13. Стимулирование участия в закупках субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
14. Правовое регулирование отношений при заключении и исполнении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
15. Анализ практики заключения и исполнения контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
16. Сущность и нормативно-правовая база мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
17. Содержание и законодательное обеспечение аудита в сфере закупок товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
18. Объекты и субъекты контроля в сфере закупок товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
19. Права и обязанности исполнительных органов власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.
20. Роль и место в контрактной системе общественному контролю за государственными закупками.
21. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.

22. Правовое регулирование размещения госзаказа за рубежом.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

### **6.1 Рекомендуемая литература**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
5. Уголовный кодекс Российской Федерации
6. Федеральный закон от 05.04.2013 №44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб»
7. Федеральный закон от 26.07.2006 №135- ФЗ «О защите конкуренции»
8. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»
9. Федеральный закон от 05.04.2013 №41- ФЗ «О счетной палате Российской Федерации»
10. Российское предпринимательское право: Учебник/ Д.Г. Алексеева, Л.В. Андреева, В.К. Андреев [и др.]; отв. ред. И.В. Ершова, Г.Д. Отнюкова; Министерство образования и науки Российской Федерации; Московская государственная юридическая академия им. О.Е. Кутафина – М.:Прспект, 2011 – 1072 с.
11. Конкурентное право России: Учебник/ ; НИУ ВШЭ; отв. ред. И.Ю. Артемьев, С.А. Пузыревский, А.Г. Сушкевич – 2-е изд. – М. :ВШЭ, 2014 – 496 с.

### **6.2 Перечень Интернет – ресурсов**

1. Интернет-портал ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА» (<http://portal/izhgsha.ru>)
2. Официальный сайт Ижевской ГСХА [www.izhgsha.ru](http://www.izhgsha.ru)
3. СДО Ижевской ГСХА [moodle.izhgsha.ru](http://moodle.izhgsha.ru)
4. ЭБС [rucont.ru](http://rucont.ru)
5. Сайт <http://pravo.gov.ru>

### **6.3 Методические указания по освоению программы**

Перед изучением программы повышения квалификации слушателю необходимо ознакомиться с рабочей программой повышения квалификации, размещенной на портале и просмотреть рекомендуемую литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение программы». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявили проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю (либо на занятиях, либо через портал академии).

Для изучения программы необходимо иметь тетрадь, объемом не менее 48 листов для записей теоретического материала и выполнения практических заданий.

Для эффективного освоения программы рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.



Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины слушателю рекомендуется применять для решения производственных задач, не обязательно связанных с программой повышения квалификации.

Владение компетенциями программы в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Полученные при изучении программы знания, умения и навыки рекомендуется использовать в профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

#### **6.4 Перечень информационных технологий, включая перечень информационно-справочных систем (при необходимости)**

1. Поиск информации в глобальной сети Интернет
2. Работа в электронно-библиотечных системах
3. Работа в ЭИОС вуза (портал)
4. Мультимедийные лекции
5. Работа в компьютерном классе
6. ИСС «Консультант-плюс»
7. Программы MICROSOFT OFFICE

#### **7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Мультимедийные лекционные аудитории, Компьютеры Pentium IV и выше, программное обеспечение MS Office 2010, электронные таблицы MS Excel

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Обособленное структурное подразделение с. Первомайское

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры менеджмента и  
права

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г., протокол №\_\_

Заведующий кафедрой

А.К. Осипов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

*повышения квалификации по направлению:*

**«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,  
УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**Целью освоения программы повышения квалификации** овладение слушателями теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений в сфере закупок, сформированных на базе основных принципов контрактной системы.

### **Задачи программы**

- изучить Законодательные основы контрактной системы в сфере закупок и порядок работы с Федеральным законом №44-ФЗ;
- сформировать у слушателей представления об управлении закупками в рамках контрактной системы;
- развивать навыки владения основами методами научного познания в управлении закупками в последующей научной и практической профессиональной деятельности;
- развивать способности управления операциями в различных сферах деятельности.

## **2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования**

Но- мер/инд екс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	Этапы		
		1 этап	2 этап	3 этап
<b>ПК-1</b>	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	знать нормативно-правовую базу контрактной системы в сфере закупок	анализировать практику размещения заказов по обеспечению товарами, услугами государственными и муниципальными нужд	Навыками сбора информации, об исполнении хозяйствующими субъектами законодательства о контрактной системе в сфере закупок
<b>ПК-2</b>	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	направления и задачи по совершенствованию нормативных актов и деятельности в области государственного контроля за размещением заказов и деятельности торговых площадок	определять ущерб причиненный участниками закупочной деятельности при нарушении правовых норм контрактной системы в сфере закупок	практикой применения норм контрактной системы в сфере закупок, приемами планирования и размещения госзаказов

## 2.1 Паспорт фонда оценочных средств по программе

№ п/п	Контролируемые раз- делы (темы) дисци- плины	Контролиру- емые компе- тенции (или их части)	оценочные средства для проверки		
			Знаний (1 этап)	Умений (2 этап)	Владений (3 этап)
1	Федеральный закон «О контрактной си- стеме в сфере заку- пок товаров, работ, услуг для обеспече- ния государственных и муниципальных нужд»	ПК-1	Вопросы: 1,2,6,19,20,21,22	Задание: 2,9	Задание: 1,6,14,15
2	Нормативная право- вая база в сфере за- купок	ПК-1	Вопросы: 1,2,3,4,5,6,8,14,20	Задание: 2,12	Задание: 1,13,16,20,21
		ПК-2	Вопросы: 1,2,3,4,5,6,8,14,20	Задание: 2,12	Задание: 1,13,16,20,21
3	Планирование и нормирование заку- пок в контрактной системе	ПК-1	Вопросы: 2,6,7,12,13,	Задание: 2,11	Задание: 1,17
		ПК-2	Вопросы: 2,6,7,12,13,	Задание: 2,11	Задание: 1,17
4.	Понятие контракт- ной службы и кон- трактного управля- ющего	ПК-1	Вопросы: 1,5,7,9,11,13,	Задание: 4	Задание: 5
		ПК-2	Вопросы: 1,5,7,9,11,13,	Задание: 4	Задание: 5
5.	Государственные и муниципальные контракты. Кон- тракты.	ПК-1	Вопросы: 3,5,7,15,20	Задание: 2,3,11	Задание: 1,7,10,13
		ПК-2	Вопросы: 3,5,7,15,20	Задание: 2,3,11	Задание: 1,7,10,13
6.	Система способов закупок в контракт- ной системе	ПК-1	Вопросы: 2,7,10,18	Задание: 8	Задание: 5
		ПК-2	Вопросы: 2,7,10,18	Задание: 8	Задание: 5
7.	Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок	ПК-1	Вопросы: 15,16,17,	Задание: 18	Задание: 19,20
		ПК-2	Вопросы: 15,16,17,	Задание: 18	Задание: 19,20

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

#### **3.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Показателями уровня освоенности компетенций на всех этапах их формирования являются:

##### **1-й ЭТАП (уровень знаний)**

- «Отлично» (5)- студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выявлять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи.

- «Хорошо» (4) - студент владеет знаниями дисциплины практически в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

- «Удовлетворительно» (3) - студент владеет только основным объемом знаний по дисциплине и проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует не точными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов.

##### **2-й ЭТАП (уровень умений):**

- «Отлично» (5) - умение решать задачи повышенной сложности;

- «Хорошо» (4) - умение решать легкие и задачи среднего уровня сложности;

- «Удовлетворительно» (3) - студент способен решать наиболее простые задачи с незначительными ошибками.

##### **3-й ЭТАП (уровень владения навыками)**

- «Отлично» (5)–умение самостоятельно оценивать проблематику научных исследований, осуществлять подбор методик для изучения и анализа показателей, формулировать выводы и предложения

- «Хорошо» (4)–недостаточно полная оценка актуальности научных исследований, в подборе методик имеются незначительные ошибки, не влияющие на общий ход исследований.

- «Удовлетворительно» (3) – слабое понимание проблематики научных исследований, нет логической последовательности в подборе методик для изучения и анализа показателей, а, также в формулировании выводов и предложений.

### **3.2 Методика оценивания уровня сформированности компетенций в целом по программе**

Уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине оценивается:

- на основе результатов текущего контроля знаний в процессе освоения дисциплины – как средний балл результатов текущих оценочных мероприятий в течение семестра;
- на основе результатов промежуточной аттестации – как средняя оценка по ответам на вопросы экзаменационных билетов и решению задач;
- по результатам участия в научной работе, олимпиадах и конкурсах.

Оценка выставляется по 3-х бальной шкале – удовлетворительно (3), хорошо (4), отлично (5).

## **4 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**

### **4.1 Типовые контрольные задания**

1. Этапы становления нормативно-правовой базы государственной закупочной деятельности в рыночных условиях хозяйствования.
2. Анализ состава и структуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в современных условиях.
3. Анализ состава и структуры закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в современных условиях.
4. Роль и место контрактной системы в сфере закупок в обновлении экономики и социальной сферы в современных условиях.
5. Раскрыть состав и содержание факторов, снижающих эффективность контрактной системы в сфере закупок.
6. Характеристика и роль объектов и субъектов правового регулирования отношений в контрактной системе в сфере услуг.
7. Состав и анализ использования индикаторов эффективности государственной закупочной деятельности.
8. Анализ состояния информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок и пути его совершенствования.
9. Роль общественного контроля в контрактной системе в сфере закупок и пути его совершенствования.
10. Раскрыть на практических материалах взаимосвязь государственного (муниципального) заказа с федеральными целевыми программами, государственными программами субъектов Российской Федерации и муниципальными программами развития.
11. Раскрыть роль планов закупок и планов-графиков закупок товаров (работ, услуг) для повышения эффективности государственной закупочной деятельности.
12. Анализ источников средств для финансового обеспечения государственного заказа и их освоения на примере ряда заказчиков на федеральном уровне.
13. Анализ состава и структуры использования заказчиками методов определения начальной (максимальной) цены контракта на закупку товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
14. Анализ состава и структуры способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
15. Особенности и анализ практики применения заказчиком, в т.ч. за рубежом контракта жизненного цикла.

16. Антидемпинговые меры и анализ практики их применения при закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
17. Порядок и анализ практики принятия сторонами контракта решений об одностороннем отказе от исполнения контракта.
18. Цели и задачи проведения органами исполнительной власти мониторинга закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.
19. Правовые основы проведения органами исполнительной власти аудита в сфере закупок и анализ его результатов.
20. Основания проведения органами исполнительной власти внеплановых проверок в сфере закупок и правовые последствия для субъектов контроля в случаях выявленных нарушений Федерального закона № 44-ФЗ.
21. Правоприменительная практика по делам, связанным с нарушениями законодательства и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.

#### **4.2 Вопросы к текущей и промежуточной аттестации**

1. Становление и развитие правового регулирования в сфере государственной закупочной деятельности.
2. Сущность и роль контрактной системы в сфере закупок в обновлении экономики и социальной сферы в современных условиях.
3. Угрозы ограничения конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Правовое регулирование национального режима в контрактной системе закупок.
5. Содержание и нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных нужд.
6. Назначение и роль стратегического и программно-целевого планирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Роль и место планирования размещения заказов в контрактной системе закупок.
8. Правовая основа финансирования государственной закупочной деятельности.
9. Ответственность заказчика при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
10. Анализ эффективности применения способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
11. Права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки и оценке заявок.
12. Анализ применения норм, регулирующих отношения при установлении требований к участникам закупки и оценке заявок.
13. Стимулирование участия в закупках субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
14. Правовое регулирование отношений при заключении и исполнении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
15. Анализ практики заключения и исполнения контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

16. Сущность и нормативно-правовая база мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
17. Содержание и законодательное обеспечение аудита в сфере закупок товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
18. Объекты и субъекты контроля в сфере закупок товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
19. Права и обязанности исполнительных органов власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.
20. Роль и место в контрактной системе общественному контролю за государственными закупками.
21. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.
22. Правовое регулирование размещения госзаказа за рубежом.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование подразделения, должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1	Проректор по учебной и воспитательной работе	Воробьева С.Л.	
2	Начальник учебного отдела	Котлячков О.В.	
3	Проректор по ДО	Батанов С.Д.	
4	Декан факультета, за кафедрой которого закреплена дисциплина	Гоголев И.М.	

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа			Дата внесе- ния измене- ний	Дата вве- дения из- менения	Всего ли- стов в до- кументе	Подпись ответствен- ного за вне- сение изме- нений
	изме- ненного	нового	изъятого				

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Номер измене- ния	Номер листа			Дата вне- сения измене- ния	Дата вве- дения измене- ния	Всего ли- стов в до- кументе	Подпись от- ветственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				

