

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

Решение Ученого совета  
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА  
Протокол «24» 05 2016 г.  
№ 9

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Ученого совета  
Ректор ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА,  
профессор Александр А.И.Любимов  
«24» 05 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

О СЛУЖБЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Ижевск  
2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о службе безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Положение) определяет основные цели, функции и права службы безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, Академия).

1.2. Служба безопасности является структурным подразделением Академии.

1.3. Служба безопасности подчиняется непосредственно ректору Академии.

1.4. Руководство деятельностью службой безопасности осуществляет его начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Академии. Начальник службы безопасности осуществляет свою деятельность в соответствии со своей должностной инструкцией.

1.5. В своей деятельности служба безопасности руководствуется: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; иным действующим законодательством, в том числе локальными нормативными актами Академии, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности Академии, Уставом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, настоящим Положением, приказами ректора Академии.

1.6. Служба безопасности создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии на основании соответствующего решения Ученого Совета Академии.

1.7. Для выполнения функций, реализации прав и обязанностей службой безопасности предусмотренных настоящим Положением, служба безопасности взаимодействует со всеми подразделениями Академии в пределах своей компетенции.

1.8. Службе безопасности академии **запрещено** осуществлять, какую либо деятельность на возмездной договорной основе (оказание услуг) в интересах физических и/или юридических лиц.

## 2. Цели и задачи службы безопасности

2.1. Целью деятельности службы безопасности является обеспечение безопасности оказываемых Академией образовательных и иных услуг в соответствии с Уставом Академии, а также обеспечение безопасности работников академии и обеспечение соблюдения правопорядка работниками и обучающимися Академии и иными лицами, находящимися на территории Академии.

2.2. Для достижения целей своей деятельности служба безопасности выполняет следующие задачи:

- установление режима защиты информации в отношении сведений, отнесенных к конфиденциальной информации, принадлежащей Академии;

- обеспечение защиты конфиденциальной информации Академии;
- осуществление работы по планированию и осуществлению мероприятий, связанных с гражданской обороной, антитеррористической защищенностью объектов академии;
- осуществление взаимодействия с антитеррористической комиссией Удмуртской Республики, ее рабочим аппаратом, а также антитеррористическими комиссиями муниципальных образований города, в которых расположены подразделения академии, в целях организации работы и контроля выполнения решений, принимаемых данными комиссиями;
- обеспечение работоспособности системы мер, защиты объектов академии с массовым пребыванием людей от террористических, противоправных посягательств, основанной на использовании средств физической и технической защиты;
- обеспечение на охраняемых объектах надлежащего пропускного и внутриобъектового режима;
- обеспечение охраны объектов академии от противоправных посягательств, предупреждения, пресечения и профилактики правонарушений на охраняемых объектах, поддержание необходимого пропускного и внутриобъектового режима;
- охрана материальных и денежных ценностей академии;
- обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности всем персоналом академии;
- организация разработки документов по гражданской обороне;
- обеспечение выполнения мероприятий по соблюдению правил пожарной безопасности и предотвращению чрезвычайных ситуаций;
- организация и осуществление в академии профилактической работы во взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам коррупции и борьбы с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- иные задачи на службу могут быть возложены ректором академии.

### **3. Структура службы безопасности.**

3.1. Структуру и штатную численность службы безопасности утверждает ректор Академии по представлению начальника службы безопасности, по собственной инициативе или в соответствии с решением Ученого совета Академии.

3.2. В состав службы безопасности входят:

- отдел охраны, в ведение которого входит охрана объектов, обеспечение общественного порядка, пропускного и внутриобъектового режима;
- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – отдел по делам ГОЧС), в ведение которого входит планирование мероприятий по гражданской обороне и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и в военное время.

3.3. Штатное расписание службы безопасности утверждается ректором Академии.

#### **4. Функции службы безопасности**

Служба безопасности осуществляет следующие функции:

4.1. Изучение научно-исследовательской, образовательной, международной и иной деятельности Академии, для выявления и предотвращения возможных каналов утечки конфиденциальных сведений.

4.2. Разработка и ввод в действие системы мер защиты объектов академии, с массовым пребыванием людей от террористических посягательств, основанной на использовании средств физической и технической защиты.

4.3. Организация физической защиты объектов Академии.

4.4. Обеспечение надлежащих пропускного и внутриобъектового режимов на территории Академии.

4.5. Разработка документов, связанных с мероприятиями гражданской обороной, антитеррористической защищенностью объектов академии.

4.6. Осуществление взаимодействия с антитеррористической комиссией Удмуртской Республики, ее рабочим аппаратом, а также антитеррористическими комиссиями муниципальных образований г.Ижевска, в которых расположены подразделения академии.

4.7. Проведение занятий, тренировок, учений по обеспечению безопасности академии при чрезвычайных ситуациях в мирное время и по гражданской обороне в военное время.

4.8. Рассмотрение писем граждан, организация их проверки, подготовка соответствующих предложений, а также организация приема граждан.

4.9. Получение поступающих в академию документов и иных информационных материалов по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

4.10. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами службы.

#### **5. Права и обязанности службы безопасности**

5.1. Служба безопасности имеет право:

- вносить в установленном порядке предложения о необходимости совершенствования вопросов обеспечения защищенности объектов академии, пропускного режима и контроля доступа на охраняемые объекты, взаимодействия со средствами массовой информации, работы отдела по делам ГОЧС;

- запрашивать и получать от всех должностных лиц академии документацию и информацию, необходимую для выполнения своих функций;

- требовать от всех работников и обучающихся в академии точного и неукоснительного выполнения требований Инструкции пропускного и внутриобъектового режимов на территории академии, а также ведомственных приказов, инструкций, указаний и других нормативных документов, в том числе и в отношении информации конфиденциального характера;

- давать рекомендации и обязательные для исполнения указания

руководителям структурных подразделений академии по вопросам охраны, гражданской обороны;

- давать задания руководителям структурных подразделений академии по вопросам предоставления информации для разработки документов по гражданской обороне и антитеррористической защите Академии;

- иметь доступ во все служебные помещения академии, источникам и носителям информации, а также информационным системы и банкам данных, документам объекта;

- при наличии оснований производить проверку документов работников и их рабочих мест, проверять личные документы у посетителей Академии;

- получать объяснения и наводить справки;

- осуществлять служебное расследование в пределах своей компетенции;

- давать разъяснения, по вопросам, входящим в компетенцию службы;

- проводить осмотр помещений на предмет выявления недостатков в укреплённости и противопожарной защите;

- запрашивать и получать в установленном порядке транспортные средства, электронно-вычислительную технику, средства связи, иные материальные средства – по штатам, табелям и нормам, необходимые для выполнения возложенных на службу задач;

- представлять в установленном порядке в учреждениях и организациях независимо от их правовой формы интересы академии, входящие в компетенцию службы безопасности;

- созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию службы, привлекать для участия в них персонал академии;

5.2. Служба безопасности обязана в пределах своих функций:

- выполнять предписания действующего законодательства РФ, нормативных актов соответствующих министерств и ведомств, а также приказы и распоряжения ректора Академии;

- участвовать в разработке и реализации мер по антитеррористической защищённости объектов Академии;

- находиться в тесном контакте с правоохранительными органами, антитеррористической комиссией Удмуртской Республики, ее рабочим аппаратом, а также антитеррористическими комиссиями муниципальных образований г.Ижевска, в которых расположены подразделения Академии;

- организовывать и контролировать работу по проведению проверочных мероприятий, надежности обеспечения физической защиты охраняемых объектов от противоправных посягательств;

- поддерживать постоянную готовность академии, по средствам занятий, тренировок и учений, для проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуациях;

- осуществлять меры по обеспечению противопожарной и собственной безопасности;

- распространять в печати, по радио и телевидению, на сайте материалы об основных направлениях развития академии, социально-экономическом положении академии и достижениях в научных исследованиях;

- проводить служебные расследования по фактам нарушения пропускного и внутриобъектового режимов, а также по фактам нарушений

