



Ведущему производителю оборудования для животноводства и агротехники в связи с расширением требуется:

Специалист по тендерам

Требования:

- ✓ Грамотная речь (как письменная, так и устная), внимательность, ответственность, коммуникабельность, стрессоустойчивость, активность, нацеленность на результат;
- ✓ Знание ПК, MS Office, Outlook, Internet;
- ✓ Опыт работы в оформлении тендерных заявок;
- ✓ Сотрудник должен уметь писать официальные письма;
- ✓ Высшее экономическое или юридическое образование будет вашим преимуществом.

Должностные обязанности:

- ✓ Участие в тендерах и аукционах;
- ✓ Мониторинг специализированных сайтов, торговых площадок по объявлению открытых конкурсов, тендеров, электронных аукционов;
- ✓ Подготовка документов и сопровождение участия в тендере;
- ✓ Работа с постоянными корпоративными и оптовыми клиентами;
- ✓ Расширение базы контрагентов (поиск новых покупателей);
- ✓ Согласование договоров поставки;
- ✓ Взаимодействие с менеджерами отделов продаж;
- ✓ Отчетная и аналитическая работа по итогам участия в тендерах.

Условия работы:

- ✓ Пятидневная рабочая неделя;
- ✓ Официальное трудоустройство;
- ✓ Соцпакет (оплачиваемые отпуск и больничный лист);
- ✓ Удобное оборудованное рабочее место;
- ✓ Официальная заработная плата;
- ✓ Интересная насыщенная работа в активно развивающемся предприятии;
- ✓ Дружный коллектив.

У Вас есть практический опыт и профессионализм? Тогда обращайтесь по адресу:

г.Ижевск, ул. Крылова, 24 (остановка ул.Шевченко)

Телефон отдела кадров:

8912-873-69-59, тел.61-75-44 Кострова Мария

Присылайте резюме на e-mail:

hr@agro.su, либо на факсе (3412) 617-525

