

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

 С.П. Дзюина
« 24 » 05 2016 г.

Решение Ученого совета
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА
Протокол « 24 » мая 2016г.
№ 9

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

 О.Б. Поробова
2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
Ректор ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА,
профессор  А.И. Любимов

« 24 » мая 2016 г.



**ПОРЯДОК
ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО СВОЕМУ ВЫБОРУ
МЕРОПРИЯТИЙ АКАДЕМИИ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ
ПЛАНОМ**

1. Настоящий Порядок участия студентов (обучающихся) в мероприятиях по своему выбору не предусмотренных учебным планом распространяется на студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (далее Академия).

2. Основанием для участия студентов Академии в культурно-массовых мероприятиях, олимпиадах, форумах, активах, школах, семинарах, конкурсах, спортивных мероприятиях, фестивалях, в работе конференций (далее – участие в мероприятиях) является комплексный план, план культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Академии.

3. Для участия в культурно-массовых мероприятиях, олимпиадах, форумах, активах, школах, семинарах, конкурсах, спортивных мероприятиях, фестивалях, в работе конференций по плану Академии разрабатывается Положение и утверждается ректором Академии.

4. В Положение вносятся данные о виде мероприятия, сроках организации, формируется цель мероприятия.

5. Студенческий совет Академии распределяет количество мест для участия в мероприятии по факультетам пропорционально количеству обучающихся на факультете.

6. Ответственный преподаватель за воспитательную работу на факультете совместно со студенческим советом факультета предоставляет список студентов для участия в мероприятии Академии.

7. На основании утвержденного ректором Положения руководитель отдела организации воспитательной работы (далее – отдел ОВР) и проректор по учебной работе формируют проект приказа об организации и проведении мероприятий студентов. Приказ подписывает ректор Академии.

8. Оригинал приказа хранится в студенческом отделе кадров. Копия приказа передается руководителю отдела ОВР.

9. Контроль за своевременным и правильным оформлением Положения возлагается на начальника отдела организации воспитательной работы Академии.

10. При наличии финансовых расходов бухгалтерия составляет смету с указанием источника финансирования мероприятия.

11. Заявки и списки на участие студентов в мероприятии формируются в отделе ОВР до даты начала мероприятия.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

426069, Ижевск, ул. Студенческая, 11, т. 58-99-64

ВЫПИСКА
из протокола № 9 заседания Ученого совета
от 24.05.2016 г.

Присутствовали: 45 человек
из 49 членов Ученого совета

СЛУШАЛИ: **ЛЮБИМОВА А.И.** профессора, ректора ФГБОУ ВО Ижевской ГСХА о необходимости рассмотрения и утверждения **Порядка посещения обучающимися по своему выбору мероприятий академии, не предусмотренных учебным планом.**

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить **Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий академии, не предусмотренных учебным планом.**

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: единогласно «за».

Председатель Ученого совета,
профессор



Любимов
Александр Иванович

Ученый секретарь Ученого совета,
доцент

Пантелеева
Лариса Анатольевна