

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого Совета Академии
(протокол № 12 от 23 мая 2017 г.)
ректор ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА,
профессор А.И. Любимов
« 2017 г.



П Р А В И Л А

**ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ИЖЕВСКУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННУЮ АКАДЕМИЮ
НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием в 2017 году граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ №36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

1.3. Прием в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА (далее – Академия) осуществляется по заявлениям лиц, желающих освоить основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Академия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам Академии гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приема в Академию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Академии (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является ректор академии.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим Положением, утверждаемыми ректором академии.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором академии.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА обязана ознакомить поступающих для обучения и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в Академию к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и иных общедоступных местах.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- Правила приема в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в 2017 году;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в 2017 году ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА объявляет набор студентов для обучения по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена по следующим специальностям:

Базовый уровень:

- **Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.** Форма обучения – очная. Необходимая образовательная база – основное общее образование, основное полное общее образование;

3.6 Устанавливается следующее количество мест на специальности среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА в 2017 году:

Специальность «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»:

- очная форма обучения на базе основного общего образования – 25 человек;
- очная форма обучения на базе основного полного общего образования – 25 человек;

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. При этом 25 ноября - в последний день приема документов, документы принимаются на бумажном носителе до 20-00, в электронном виде на адрес электронной почты Академии – до 00-00 часов. В последнем случае поступающие обязаны представить в приемную комиссию Академии оригиналы документов на бумажном носителе не позднее 2 октября текущего года до 18-00.

Прием заявлений у лиц, поступающих для очного обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельства о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия Академии возвращает документы поступающему.

4.2.4. Форма заявления разрабатывается Академией и прилагается к настоящим Правилам (Приложение 1).

4.3. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме на адрес электронной почты Академии prk@izhgsha.ru.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема в академию на текущий учебный год.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Академию не позднее сроков, установленных в п. 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Академией.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка установленной Академией формы о приеме документов

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Академией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. Приём в ФГБОУ ВО Ижевскую ГСХА в соответствии с законом РФ «Об образовании» является общедоступным.

VI. Зачисление в Академию

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 30 августа 2017 года.

6.2. Абитуриент считается рекомендованным к зачислению, если он представил в приёмную комиссию оригиналы требуемых документов, оформленный и подписанный заказчиком образовательных услуг образовательный договор, и после внесения Заказчиком в кассу Академии оплаты обучения абитуриента (либо её части, величина которой согласована с ректором академии).

6.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

6.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, установленных в разделе 3 настоящих Правил, Академия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Академию осуществляется до 1 декабря 2017 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Регистрационный номер СПО

Ректору ФГБОУ ВО Ижевская государственная сельскохозяйственная академия, профессору Любимову А.И. от (заполняется в родительном падеже)

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения г.

Гражданство

Документ удостоверяющий личность

Серия . № г.

Кем выдан

Проживающего(ей) по адресу:

индекс

регион (республика, область, край)

район (для проживающих в городах не заполняется) населенный пункт (город, село и т.д.)

улица

№ дома

№ квартиры

Номер телефона

Адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования на очную форму обучения на базе _____ класса по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

на места с полным возмещением затрат.

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в г. общеобразовательное учреждение (школу) ; _____

Аттестат Серия №

Потребность в общежитии: нуждаюсь , не нуждаюсь .

Иностранный язык: английский , немецкий , французский , другой .

Нуждаюсь в специальных условиях при проведении вступительных испытаний .

перечень вступительных испытаний

перечень специальных условий

В случае предоставления оригиналов документов и не поступления на обучение прошу вернуть документы: при личном обращении , выслать через операторов почтовой связи по указанному в заявлении адресу .

Поступающий ознакомлен со следующими фактами: «__» _____ 20 г. _____
(Подпись поступающего)

- с копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности (с приложением); с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением); с датами завершения предоставления оригиналов документов об образовании по договорам об оказании платных образовательных услуг; с правилами приема

(Подпись поступающего)

- с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления _____

(Подпись поступающего)

Даю согласие на обработку своих персональных данных

(Подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю впервые

(Подпись поступающего)

«__» _____ 20 г. _____ / _____ /
(Подпись ответственного лица приемной комиссии)