**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Ректор академии, профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Любимов  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**(программа повышения квалификации)**

Направление подготовки

**«Логистика в бизнес-процессах»**

Форма обучения

очная

Ижевск 2019

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

**Программа повышения квалификации «Логистика в бизнес-процессах»**

**Актуальность (в соответствии с «Прогнозом научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года»):**

Актуальность программы обусловлена потенциальной возможностью повышения эффективности функционирования рыночных систем с помощью планирования. Лидерство в конкурентной борьбе приобретает сегодня тот, кто компетентен в области логистики, владеет ее методами. Это связанно с тем, что логистика - согласованность действий при управлении материальными потоками, их рациональность, точный расчет, способность отбросить из системы все лишние. Основным приоритетом компании является поиск возможностей сокращения производственных затрат и издержек обращения в целях увеличения прибыли фирмы и роста качества в процессе оказания комплекса услуг потребителю. Следовательно, внедрение логистических подходов в управление товародвижением приобретает большую актуальность на современном этапе развития российской экономики. Это связанно с интенсификацией и расширением товарно-денежных отношений, с динамичным увеличением горизонтальных хозяйственных связей между предпринимателями и организациями сопряженных отраслей

**Разработчик:**  кандидат экономических наук, доцент Пименова Н.Б.

**Правообладатель программы:** ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

**Объем образовательной программы** 216 часов

**Программа принята** Методическим советом ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Проректор по дополнительному образованию С.Д. Батанов

Декан экономического факультета И.М. Гоголев

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1 ЦЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ….……………………......... …….. | 4 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЯ…………………………………………………………………………. | 4 |
| 2.1 Область профессиональной деятельности слушателя…………………………… | 4 |
| 2.2 Объекты профессиональной деятельности слушателя………………………….. | 4 |
| 2.3 Область применения и виды профессиональной деятельности слушателя……. | 4 |
| 2.4 Задачи профессиональной деятельности слушателя……………………………. |  |
| 2.5 Взаимосвязь составных элементов дисциплин программы повышения квалификации «Логистика в бизнес-процессах» с дисциплинами бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры по направлению подготовки «Менеджмент»…………………………………. | 5 |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ………………….. | 5 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ………………………………………………. | 6 |
| 4.1 Учебный план………………………………………………………………………. | 6 |
| 4.2 Календарный график………………………………………………………………. | 6 |
| 4.3. Рабочие программы дисциплин……………………………..…………………… | 7 |
| 4.3.1 Рабочая программа дисциплины «Основные понятия и теоретические основы логистики»………………………………………………………………………….. | 7 |
| 4.3.2 Рабочая программа дисциплины «Функциональные области логистики»………………………………………………………………………………………. | 9 |
| 4.3.3 Рабочая программа производственной практики……………………................ | 15 |
| 4.3.4 Рабочая программа аттестационного экзамена……………………………….. | 16 |
| 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ВКЛЮЧАЯ ЭЛЕКТРОННЫЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ПО ВСЕМ ВИДАМ ЗАНЯТИЙ………………………...... | 17 |
| 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ………………………………………………. | 18 |
| 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ | 19 |
| Приложение А | 20 |
| Приложение Б | 22 |

Программа профессионального обучения «Логистика в бизнес-процессах», реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (далее ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением в соответствии с:

- потребностями регионального рынка труда;

- требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. №499,

- приказом Минобрнауки России от 29.03.2019 г. №178 «Об определении перечня приоритетных направлений обновления и приобретения компетенций гражданами с учетом региональных и отраслевых потребностей на 2019 год»,

- требованиями федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований;

- Прогнозом научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года;

- профессиональным стандартом «Специалист по логистике на транспорте», утвержденным приказом Министерством труда и социальной защиты от «08» сентября 2014 г. № 616н ;

- интересами различных целевых аудиторий, в том числе граждан предпенсионного и пенсионного возраста, трудовых мигрантов, инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации.

.

1. **ЦЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

##### Программа профессионального обучения «Логистика в бизнес-процессах» имеет целью совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в области логистики в бизнес-процессах.

##### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЯ

***2.1. Область профессиональной деятельности слушателя****.*

Область профессиональной деятельности слушателя включает организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых слушатели работают в качестве исполнителей или руководителей различного уровня в службах аппарата управления, связанных с логистическими процессами.

***2.2. Объекты профессиональной деятельности слушателя****.*

Объектами профессиональной деятельности являются процессы управления логистикой в организациях различных организационно-правовых форм.

***2.3. Область применения и виды профессиональной деятельности слушателя****.*

Слушатель готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;

- информационно-аналитическая;

- производственно-технологическая.

**2.4. Задачи профессиональной деятельности слушателя.**

Слушатель должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*организационно-управленческая деятельность*:

- участие в разработке и реализации комплекса логистических мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование логистической деятельности организации и подразделений;

- формирование логистической структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных логистических проектов, видов деятельности, работ;

- контроль логистической деятельности подразделений, команд (групп) работников;

*информационно-аналитическая деятельность*:

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия логистических решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования логистических систем организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования логистических систем организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота логистических систем организации;

- подготовка отчетов по результатам логистической деятельности;

- оценка эффективности логистических решений.

*производственно-технологическая деятельность:*

- построение и поддержка функционирования логистических систем в сфере материально-технического обеспечения производственных процессов;

- построение и поддержка функционирования логистических систем в сфере закупочной деятельности;

- построение и поддержка функционирования логистических систем в сфере оптимизации материально-технических запасов;

- построение и поддержка функционирования логистических систем в сфере транспорта.

**2.5. Взаимосвязь составных элементов дисциплин программы повышения квалификации «Логистика в бизнес-процессах» с дисциплинами бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры по направлению подготовки «Менеджмент»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дисциплины** | **Содержательно-логические связи дисциплин** |
| 1. | Основные понятия и теоретические основы логистики | Экономика организаций и предприятий: понятие эффективности использования потенциала хозяйствующего субъекта; понятие эффективности производства |
| 2. | Функциональные области логистики | Маркетинг: понятие комплекса маркетинга, взаимосвязь логистики с другими функциональными сферами коммерческой и производственной деятельности.  Организация предпринимательской деятельности: методика отбора критериев выбора оптимального поставщика |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| ПК- 1 | владением навыками планирования материальных потоков и управления ими в различных областях деятельности; планирование материальных потребностей производства. |
| ПК- 2 | умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций |

Формирование компетенций в учебном процессе при изучении дисциплин различных циклов представлено в структурной матрице формирования компетенций по дополнительной образовательной программе повышения квалификации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер по учебному плану** | **Название дисциплины (модули), практики** | **Шифры формируемых компетенций** | **Кафедра** |
| 1 | Основные понятия и теоретические основы логистики | ОП-1, ПК-2 | Экономики АПК |
| 2 | Функциональные области логистики | ОП-1, ПК-2 | Экономики АПК |
| 3 | Производственная практика | ОП-1, ПК-2 | Экономики АПК |
| 4 | Аттестационный экзамен | ОП-1, ПК-2 | Экономики АПК |

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**4.1. Учебный план**

Учебный план приведен в Приложении А.

**4.2. Календарный учебный график**

Годовой календарный учебный график приведён в Приложении Б.

**4.3. Рабочие программы учебных курсов (модулей), предметов, дисциплин и производственной практики, итоговой аттестации**

**4.3.1. Рабочая программа дисциплины**

**«Основные понятия и теоретические основы логистики»**

Цель дисциплины заключается в изучении слушателями основных методов, подходов и инструментов построения логистических систем, необходимых для обеспечения конкурентоспособности предприятий;

Задачи дисциплины:

- формирование у слушателей теоретических основ организации товародвижения в пространстве и во времени

- ознакомить слушателей с методами управления логистической системой на предприятии.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК- 1- владением навыками планирования материальных потоков и управления ими в различных областях деятельности; планирование материальных потребностей производства

ПК- 2- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| Аудиторные занятия | 36 |
| В том числе: |  |
| Лекции | 12 |
| Практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 16 |
| Вид промежуточной аттестации |  |
| Общая трудоемкость | 36 |

Структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | **Количество часов** | | | |
| **Всего** | **в том числе** | | |
| **Лекции** | **Практические**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Определения логистики. Эволюция научного логистического подхода. | 8 | 4 | - | 4 |
| 2 | Цель, принципы, задачи и главные категории логистики. | 12 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | Основные параметры логистических потоков и их классификация. | 16 | 4 | 4 | 8 |
| 4 | Всего | 36 | 12 | 8 | 16 |

Содержание дисциплины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | **Лекции** | **Практ.**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Определения логистики. Эволюция научного логистического подхода. | Понятие логистики. Цели и задачи изучения дисциплины. Объекты логистики. История развития логистики как науки. | Концепция и функции логистики. Функциональные области логистики | Основные требования логистики. Нормативные документы, регламентирующие логистическую деятельность |
| 2 | Цель, принципы, задачи и главные категории логистики. | Предпосылки и этапы развития логистики. Мoдeлиpoвaниe лoгиcтичecкиx cиcтeм и ycлoвий иx нaдeжнoгo фyнкциoниpoвaния | Принципы логистики. Логистическая цель. Дocтижeниe мaкcимaльнoгo эффeктa c минимyмoм зaтpaт в ycлoвияx нecтaбильнoй oбcтaнoвки нa pынкe. | Принципы логистики. Логистическая цель. Постороение дерева целей функционирования логистической системы для конкретного субъекта рынка |
| 3 | Основные параметры логистических потоков и их классификация. | Понятие и виды потоков (материальный, финансовый, информационный). Понятие и виды логистических систем. | Организационная структура логистики на предприятии. Разработка организационная структура логистической системы для конкретного субъекта рынка | Логистические операции, виды логистических операций. Характеристика логистических операций, осуществляемых в условиях конкретного субъекта рынка |

**Фонд оценочных средств**

1. **Что такое логистика?**

А) Искусство перевозки

Б) Искусство и наука управления материалопотоками

В) Предпринимательская деятельность

Г) Бизнес

Д) Планирование и контроль материалопотока

1. **Отметьте правильный ответ**

А) - это материальные ресурсы

Б) - это сырье и продукт производства, принятый транспортом к перевозке

Г) - это станки и оборудование

Д) - А и Б

1. **Гарантийный запас это:**

А) Запас, удовлетворяющий производственный процесс в материальных ресурсах

Б) Запасы, компенсирующие отклонение фактического спроса от прогнозируемого

В) Запас, связанный с продвижением материальных ресурсов

Г) Ответы А.Б.В.

1. **Какие функциональные области входят в логистическую структуру**

А) Запасы и транспортировка

Б) Складирование и складская работа

В) Информация, кадры, обслуживающее производство

Г) Маркетинг

Д) А.Б.Г

Е) АВГД

**7. Какие существуют виды отгрузки потребителю:**

А) Прямые

Б) Через посредника

В) С производственной линии

Г) Через региональный склад

Д) Все ответы верны

**8.Из суммы, каких составляющих складывается общий пробег автомобиля:**

А) Первый нулевой пробег

Б) Холостой пробег

В) Загруженный пробе

Г) Груженый пробег

Д) Второй нулевой пробег

Е) Кольцевой нулевой пробег

**9.В чем выражается основная цель логистики**

А) В сокращение издержек

Б) В перевозке продукции

В) В хранении запасов

Г) В учете и обработке заказа

Д) В доставке продукции « точно в срок»

**10.Какое количество автомобилей необходимо для перевозки 240 т груза, если грузоподъемность автомобиля 5 т, количество ездок 4, Ки.г. 0,8:**

А) 6, Б) 10, В) 15, Г) 20.

**11. Какие существуют материалопотоки по отношению к логистической системе:**

А) Внешний, внутренний,

Б) Входной и выходной

В) Международные и междугородные

Г) А и Б

**12. Какой показатель является основой для анализа системы логистики**

А) Предельные издержки

Б) Общие

В) Постоянные

Г) Переменные

Д) Предельные и постоянные

**13.Что произойдет со спросом на материалопоток, если увеличится доход потребителя**

А) Рост цен и сокращение материалопотока

Б) Рост материалопотока и сокращение цены

В) Рост цены и материалопотока

Г) Рост цен

Д) Рост материалопотока

**14. Если коэффициент использования пробега равен 0,5 , то какой это маршрут:**

А) Маятниковый маршрут с обратным холостым пробегом

Б) Сборный маршрут

В) Кольцевой маршрут

Г) Развозочный маршрут

Д) Маятниковый маршрут с обратным груженым пробегом.

**15. Кольцевой маршрут это:**

А) Путь следования потребителю

Б) Маршрут следования автомобиля по замкнутому контуру, соединяющему получателей и потребителей

В) Маршрут движения автомобиля между двумя пунктами

**16. Ездка автомобиля это:**

А) Движение автомобиля

Б) Движение автомобиля в пункт отгрузки

В) Движение автомобиля потребителю

Г) Транспортная работа

Д) Законченный цикл транспортной работы

**17. К функциональным областям логистики относят (исключить):**

А) закупочная

Б) производственная

В) распределительная

Г) складская

Д) транспортная

**18. Присвойте № вопросам в логистической последовательности:**

Сколько закупить; У кого закупить; На каких условиях закупить; Что закупить?

**4.3.2. Рабочая программа дисциплины**

**«Функциональные области логистики»**

Цель дисциплины - освоение методов планирования материальных потоков и управления ими в различных областях деятельности

Задачи дисциплины:

- ознакомить слушателей с методами и подходами планирование материальных потребностей производства (MRPI);

- формирование у слушателей практических навыков моделировать логистические системы в бизнес-процессах.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК- 1- владением навыками планирования материальных потоков и управления ими в различных областях деятельности; планирование материальных потребностей производства

ПК- 2- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 110 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| Аудиторные занятия | 80 |
| В том числе: |  |
| Лекции | 26 |
| Практические занятия | 54 |
| Самостоятельная работа | 46 |
| Вид промежуточной аттестации |  |
| Общая трудоемкость | 126 |

Структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | **Количество часов** | | | |
| **Всего** | **в том числе** | | |
| **Лекции** | **Практические занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Производственная логистика | 30 | 6 | 12 | 10 |
| 2 | Управление логистической системой на предприятии | 30 | 6 | 12 | 10 |
| 3 | Закупочная логистика | 30 | 6 | 10 | 10 |
| 4 | Логистика запасов | 30 | 4 | 10 | 10 |
| 5 | Транспортная логистика | 24 | 4 | 10 | 6 |
| 6 | Всего | 144 | 26 | 54 | 46 |

Содержание дисциплины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | **Лекции** | **Практ.**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Производственная логистика | Производственная логистика. Особенности формирования логистической цепи предприятия. Логистический цикл. Характеристика производственной логистики Системы управления материальными потоками в производственной логистике («толкающая» и «тянущая» логистические системы). | Понятие производственной логистики. Традиционная и логистическая концепции организации производства. Системы управления материальными потоками в производственной логистике («толкающая» и «тянущая» логистические системы). | Требования к организации и управлению материальными потоками. Характеристика производственной логистики Системы управления материальными потоками в производственной логистике («толкающая» и «тянущая» логистические системы). |
| 2 | Управление логистической системой на предприятии | Цели и задачи информационной логистики. Информационные логистические системы. Информационная инфраструктура. Информационные технологии в логистике. Принципы построения логистических информационных систем. Основные функции управления. Контролинг в логистических системах. | Доходы, издержки и прибыль в теории и практике логистическом системы. Инвестиции и риски в логистической системе. Расчёт точки безубыточности для предприятия логистической системы | Информационная инфраструктура. Информационные технологии в логистике. Принципы построения логистических информационных систем. Основные функции управления. Контролинг в логистических системах.  Междунациональная организация управления материальными потоками. |
| 3 | Закупочная логистика | Задачи и функции закупочной логистики, механизм её функционирования. Планирование закупок и его методология. Выбор поставщиков. | Информационная инфраструктура. Информационные технологии в логистике. Принципы построения логистических информационных систем. Основные функции управления. Контролинг в логистических системах.  Методы определения потребности предприятий в материальных ресурсах и их обеспечения | Информационная инфраструктура. Информационные технологии в логистике. Принципы построения логистических информационных систем. Основные функции управления. Контролинг в логистических системах.  Правовые основы закупок. |
| 4 | Логистика запасов | Необходимость создания материальных запасов. Виды материальных запасов. Системы управления запасами на предприятии: общая и сравнительная характеристика, параметры. Нормирование запасов, определение их размеров. | Нормирование запасов, определение их размеров. Определение оптимального количества складов. Определение места расположения склада. Система складирования как­ основа рентабельности работы склада. | Основные функции и задачи складом в логистической системе.  Системы управления запасами на предприятии: общая и сравнительная характеристика, параметры. Нормирование запасов, определение их размеров. |
| 5 | Транспортная логистика | Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортных средств. Составление маршрутов движения транспорта. Транспортные тарифы и правила их применения. Понятие логического сервиса. | Уровень логического сервиса. Зависимость затрат на сервис от уровня сервиса. Зависимость объёма продаж от уровня сервиса. Определение оптимального объёма уровня логического сервиса. | Выбор вида транспортных средств. Составление маршрутов движения транспорта. Критерии качества логистического сервиса. Классификация видов сервисного обслуживания продукции. |

**Фонд оценочных средств**

Задача 1

Общие затраты на управление запасами в год формируются из трех составляющих:

**S=X+Y+Z,**

X – годовые затраты на размещение и исполнение заказов;

Y – годовые затраты на хранение;

Z – потери вследствие «замораживания» активов в складских запасах в год.

**X=(V /Q) \* R,**

V - годовая потребность в материале;

Q - размер одного заказа, т;

R – затраты на рапзмещение и исполнение одного заказа, руб.

**Y=(Q /2)\*H,**

H – годовые затраты на хранение единицы среднего запаса материла.

**Z= (Q/2)\*Pr,**

**P –** ценаедиицы закупаемого маетриала, руб;

**r -**годовая доходность альтернативных вариантов использования активов. Таким образом, получаем формулу:

**S= V\*KQ + (Q 2)\*(H+ Pr);** тогда оптимальный размер заказа равен

**Qopt =VK/(H+Pr)**

Основным видом продукции предприятия является сельскохозяйственная техника, а именно транспортеры; основным видом закупаемого сырья является металлопрокат, основным поставщиком которого выступает ООО Металлкомплект г. Ижевск. Годовая потребность по данному материалу на предприятии составляет 24т. Цена 1 то материала – 25 тыс. руб. , затраты на размещение заказа 3,5 тыс.руб. Годовые затраты хранения 1 т материала - 0.5 тыс. руб. . Годовая доходность альтернативных вариантов использования оборотных активов (у предприятии есть возможность часть средств направить в коммерцию - заниматься посреднической деятельности, не оказывая при этом услуги по производству-20%)

Задача 2. Расчет рационального радиуса действия регионального склада

Таблица 1- Исходная информация

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период,** | **Рассто-яниепере**  **возки, км, Qусл.** | **Объем мате-**  **риало-**  **потока, у.е.** | **Постоян-**  **ные**  **издерж**  **киСпост, ден.ед.** | **Перемен**  **ные**  **издержки Спер, ден.ед.** | **Общие издержки Спост, ден.ед.** | **Средние пере**  **менные**  **издерж**  **ки Спер, ден.ед.** | **Средние общие издержки Собщ, ден.ед.** | **Предель**  **Ные**  **Издер-**  **Жки, МС, ден. Ед.** |
| 1 | 10 | 60 | 200 |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 140 | 200 |  |  |  |  |  |
| 3 |  | 228 | 200 |  |  |  |  |  |
| 4 |  | 336 | 200 |  |  |  |  |  |
| 5 |  | 450 | 200 |  |  |  |  |  |
| 6 |  | 600 | 200 |  |  |  |  |  |
| 7 |  | 700 | 200 |  |  |  |  |  |
| 8 |  | 768 | 200 |  |  |  |  |  |
| 9 |  | 819 | 200 |  |  |  |  |  |
| 10 |  | 780 | 200 |  |  |  |  |  |

Алгоритм решения:

1. При определении Q для своего варианта, прибавляются к первому значению(10) сумма 2-х последних цифр зачетки.

Например : 2 последние цифры -34, их сумма=3+4= 7, тогда

Q1=10, Q2=10+7 =17 Q3=17+7=24 и т.д.

1. Заполнив таблицу 2- построить графики предельных, средних издержек и предельного дохода. Точка пересечения графиков(равенство величин) будут определять оптимальный радиус действия склада.
2. Сделать заключение по задаче.

Таблица 2- Исходная информация

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рассто-яниепере  возки, км | Объем мате-  риало-  потока, у.е. | Предель-  ные издержки | Тариф, усл.ед. | Выло-  вой  доход,  усл.  Ден.ед. | Общие издержки Спост, ден.ед. | Средние перемен-  ные  издерж  ки Спер., ден.ед. | Предель  Ные  Издер-  Жки, МС, ден. Ед. | Прибыль,  (убыток) ден. Ед. |
|  | 60 | 60 | 2.6 |  |  |  |  |  |
|  | 140 | 140 | 2.5 |  |  |  |  |  |
|  | 228 | 228 | 2.4 |  |  |  |  |  |
|  | 336 | 336 | 2.3 |  |  |  |  |  |
|  | 450 | 450 | 2.2 |  |  |  |  |  |
|  | 600 | 600 | 2.08 |  |  |  |  |  |
|  | 700 | 700 | 2.04 |  |  |  |  |  |
|  | 768 | 768 | 2.0 |  |  |  |  |  |
|  | 819 | 819 | 1.9 |  |  |  |  |  |
|  | 780 | 780 | 1.8 |  |  |  |  |  |

Задача №3.

Известно, что затраты на выполнение заказа Со = 2 ден. ед. /ед., реализация за год S= 10000 ед., годовые затраты на хранение продукции i =20%. Ед., Закупочная цена единицы Си=5 долл, среднесуточное потребление = 40 ед., время доставки – 2 суток, размер производимой партии с= 25000. Издержки или штрафные потери, обусловленные дефицитом h= 0,2. Рабочие дни п\п 250 дней. Страховой запас В=50 ед.

Определите оптимальный размер партии поставки, количество поставок, общее время цикла.

**4.3.3 Рабочая программа стажировки**

Цель стажировки - непрерывное совершенствование профессионального уровня на основе изучения передового опыта управления логистичекими системами в бизнес-процессах

Задачи стажировки:

- совершенствование профессиональных компетенций на основе ознакомления с современными достижениями управления логистичекими системами в бизнес-процессах;

- участие в организации логистических систем в бизнес-процессах.

Процесс прохождения стажировки направлен на формирование следующих компетенций:

ПК- 1- владением навыками планирования материальных потоков и управления ими в различных областях деятельности; планирование материальных потребностей производства

ПК- 2- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Объем и содержание стажировки

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны;

Знать: основные положения и составляющие бизнес процессов их и логистической составляющей, суть логистических операций, основные параметры потоков и их классификация;

Уметь: планировать деятельность предприятия, составлять программу логистических операций, разрабатывать программу формирования логистической цепи предприятия;

Владеть: методикой определения потребности предприятий в материальных ресурсах и их обеспечения, методами организации транспортного процесса, методикой управление логистической системой на предприятии.

Стажировка может проводиться на предприятиях, в учреждениях и организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Время проведения стажировки устанавливается с учетом теоретической подготовленности слушателей, в соответствии с графиком учебного процесса.

**4.3.4 Рабочая программа аттестационного экзамена**

Цель аттестационного экзамена: проведение итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы.

Задачи аттестационного экзамена:

- проверка сформировавшихся у слушателей практикоориентированных компетенций.

- закрепление практических умений и навыков по изучаемым учебным дисциплинам.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется учебным заведением и утверждается приказом ректора Академии. Аттестационная комиссия формируется из представителей общественных организаций и педагогических работников. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Итоговая аттестация выпускников состоит из аттестационного экзамена. Конкретный перечень работ входящих в состав итоговой аттестации выпускников в рамках образовательной программы, порядок формы и сроки проведения, а также выполнение экзаменационных работ устанавливаются администрацией Академии. Аттестационный экзамен должен соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

Аттестационный экзамен должна соответствовать требованиям и уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренной квалификационной характеристикой и соответствовать основным видам профессиональной деятельности. Обязательное требование – соответствие тематики аттестационного экзамена содержанию учебных дисциплин.

Критерии оценки знаний и компетенций слушателей осуществляется по 5-ти балльной шкале:

5 баллов: слушатель обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросу; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

4 балла: слушатель обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросу; частично использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

3 балла: слушатель имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.

1-2балла: студент не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения

Вопросы к аттестационному экзамену

1. Понятие, концепция и эволюция логистики

2. Виды и измерители материалопотока

3. Логистическая стратегия в области формирования материалопотока

4. Взаимодействие логистики с производством, маркетингом и финансированием

5. Практическое использование и основные направления исследований в области логистики

6. Теория и практика менеджмента в логистической системе

7. Структура фирм и организация управления логистикой

8. Практическое достижение успеха в области логистики

9. Логистическая миссия фирмы

10. Контрактная логистика

11. Задачи и функции закупочной логистики

12. Планирование закупок

13. Выбор поставщика

14. Применение современных технологий при осуществлении закупок

15. Задача «Сделать или купить»

16. Категория товарно-материальных запасов в логистике

17. Система управления запасами на фирме

18. Основные методы управления запасами

19. Дополнительные методы управления запасами

20. Понятие производственной логистики

21. Типы производства

22. Принципы организации производства

23. Традиционная и логистическая концепции организации производства

24. Толкающие системы управления материальными потоками в логистике

25. Тянущие системы управления материальными потоками в логистике

26. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве

27. Сущность распределительной (сбытовой) логистики

28. Задачи сбытовой логистики

29. Логистические каналы и цепи сбыта

30. Оперативно-сбытовая работа

31. Логистический сервис в сбытовой работе

32. Функционирование складского хозяйства в системе распределения продукции

33. Издержки функционирования складских систем

34. Внешние системы, склады промышленных предприятий

35. Оборудование для хранения материалов и подъемно-транспортные машины и механизмы

36. Современная унифицированная тара

37. Общая характеристика методов решения логистических задач

38. Анализ полной стоимости в логистике

39. Моделирование в логистике

40. Экспертные системы в логистике

41. Определение и основные принципы системного подхода

42. Сравнительная характеристика классического и системного подхода к формированию систем

43. Пример классического и системного подходов к организации материального потока

44. Анализ АВС

45. Графические методы определения границ А, В и С

46. Влияние вероятностного характера спроса на решение по управлению запасами (анализ XYZ)

47. Политика управления запасами

48. Виды запасов и критерии их оптимизации

49. Системы управления запасами

50. Сущность и задачи транспортной политики

51. Выбор вида транспортного средства

52. Транспортные тарифы и правила из применения

53. Информационные потоки

54. Построение информационных систем

55. Информационные технологии

56. Понятие логистического сервиса

57. Формирование системы логистического сервисп

58. Уровень логистического сервиса

59. Зависимость затрат на сервис от уровня сервиса

60. Зависимость объема продаж от уровня сервиса

61. Определение оптимального объема уровня логистического сервиса

62. Критерии качества логиятического сервиса

63. Доходы, издержки и прибыль в теории и практике логистической системы

64. Расчет точки безубыточности для предприятия логистической системы

65. Инвестиции и риск в логистике

66. Внешнеторговые сделки и логистические системы международного товародвижения

67. Договор купли-продажи и его базисные условия при доставке грузов

68. Мировой фрахтовый рынок и некоторые его показатели

69. Техника и тактика фрахтования

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ВКЛЮЧАЯ ЭЛЕКТРОННЫЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ПО ВСЕМ ВИДАМ ЗАНЯТИЙ**

Учебно-методическое обеспечение ОП в полном объеме содержится в рабочих программах дисциплин, методических указаниях, рекомендациях по проведению лабораторных, практических занятий, производственной практики и итоговой аттестации. Содержание методических разработок обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу слушателей, а также предусматривает контроль качества освоения слушателями ОП в целом и отдельных ее компонентов. Каждый слушатель обеспечен доступом к электронным библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам за последние 10 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Во время самостоятельной подготовки слушатели обеспечены доступом к сети Интернет. Все слушатели имеют возможность открытого доступа к вузовскому порталу <http://portal.izhgsha.ru/>, а также к электронным ресурсам: Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (<http://rucont.ru/>); Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО РГАЗУ «AgriLib» (<http://ebs.rgazu.ru>.).

Основная литература

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор(ы) | Год и место издания | Количество экземпляров | |
| в библиотеке | на кафедре |
| 1 | Экономика предприятия АПК: курс лекций для студентов аграрных ВУЗов | Гоголев И.М., Конина Е.А. и др. | Ижевск: РИО ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016г.- 180с. | 6 | http:/  /portal.izhgsha.ru |

Дополнительная литература

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Логистик**а : - | / А. А. Гайдаенко, О. В. Гайдаенко | 3-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 268 с. Рекомендовано М-вомобщ.и проф. образования РФ для студ. вузов, обуч. по экон. специальностям | 3 | - |
| Общий курс **логистик**и : учебное пособие / - | Л. С. Федоров, М. В. Кравченко. | Москва :КноРус, 2013. - 219 с.  Допущено Советом УМО по образованию в обл. менеджмента по спец. "Менеджмент организации" | 1 | 1 |
| Логистика. Элементы теории, задачи и упражнения | И. Н. Булгакова | Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2011 . 49 с. | **ЭБС Руконт** |  |

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Интернет-портал ФГБОУ ВО «Ижевская ГСХА» (http: portal/izhgsha.ru);

2. Сайтhttp: pravo/gov.ru

Журналы по экономическим наукам - <http://www.medien.ru/ekonomicheskie-zhurnaly#ego1>

3.Сайт Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru/minec/main>

4.Сайт Министерства экономики УР - <http://economy.udmurt.ru/>

5.Электронная библиотечная система http: // rucont.ru / (Руконт);

6.Поисковая система Рамблер [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);

7.Поисковая система Яндекс [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);

8.Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с [www.buh.ru](http://www.buh.ru);

9.Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru);

10.БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;

11.Бланки документов и унифицированных форм [www.blanki.ru](http://www.blanki.ru);

12.Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru);

13.Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru);

14.Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы слушателей, предусмотренной учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами.

Материально-техническая база реализации ОП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебных занятий** | **Наименование учебных лабораторий с указанием перечня основного оборудования** | **Адрес лаборатории** |
| Лекции | Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием №208, №213 (мультимедиа проектор – 2 шт., экран – 2 шт.) | г. Ижевск, ул. Свердлова, 30 |
| Практические занятия | Учебные аудитории №203, 202 | г. Ижевск, ул. Свердлова, 30 |
| Самостоятельная работы | Учебная аудитория №202,203, №401, компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, компьютеры – 25, | г. Ижевск, ул. Свердлова, 30 |

##### 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ

1. Правила приема слушателей на обучение по программам профессионального обучения, утвержденное ректором 26.04.2018 г. (Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО от 26.04.2018 г.№10) (<http://portal.izhgsha.ru>).

2. Положение о порядке перезачетов и переаттестапции дисциплин и об обучении по индивидуальному учебному плану слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, утвержденное ректором 26.04.2018 г. (Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО от 26.04.2018 г.№10) (<http://portal.izhgsha.ru>).

3. Положение о практиках и стажировках слушателей, обучающихся по программам дополнительного образования утвержденное ректором 27.03.2018 г. (Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО от 27.03.2018 г.№10) (<http://portal.izhgsha.ru>).

4. Положение о создании условий инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Ижевская  
ГСХА, утвержденное ректором 24.02.2016 г. №6 (http://portal.izhgsha.ru).  
 5. Правила внутреннего трудового и учебного распорядка ФГБОУ ВПО  
Ижевская ГСХА, утвержденные ректором 20.09.2011 г.  
(http://portal.izhgsha.ru)  
 6. Положение о порядке применения дистанционных образовательных  
технологий в ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, утвержденное ректором  
28.06.2012 г. №10 (http://portal.izhgsha.ru)

1. Положение о порядке разработки рабочей программы дисциплины (модуля), утвержденное ректором 24.05.2011 г. ([http://portal.izhgsha.ru](http://portal.izhgsha.ru/)).

Приложение А

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Отдел профессионального обучения и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

Ижевская ГСХА, профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. И. Любимов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Учебный план**

**Дополнительной профессиональной программы**

**(программы повышения квалификации) по направлению**

**«Логистика в бизнес-процессах»**

**Цель образовательной программы**: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в области логистики в бизнес-процессах

**К освоению программы профессионального обучения допускаются:** лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование в области логистики в бизнес-процессах

**Объем образовательной программы**: 216 часов.

**Форма обучения**: очно-заочная, с возможностью применения дистанционных технологий.

**Итоговая аттестация**: аттестационный экзамен.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование дисциплин** | **Всего часов** | **в том числе** | | | | **Форма контроля** |
| **аудиторные** | **из них** | | **самостоятельная**  **работа** |
| **лекции** | **лабораторно-практические** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Построение системы менеджмента качества | 18 | 10 | 6 | 4 | 8 |  |
| 2 | Управление бизнес-процессами | 144 | 98 | 30 | 68 | 46 |  |
| 3 | Производственная практика | 54 | - | - | - | 54 |  |
| 4 | Итоговая аттестация | - | - | - | - | - | аттестацион-ный экзамен |
|  | **Всего** | **216** | **108** | **36** | **72** | **108** |  |

Проректор по ДО,

профессор С. Д. Батанов

Начальник ОПОДО С.А. Лопатина

Приложение Б

**Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование дисциплин** | Недели | | | | | | | | | | | | | | **кол. Час** | **Форма контроля** |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | |
| АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР |
| Основные понятия и теоретические основы логистики | 10 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 18 |  |
| Функциональные области логистики | 16 | 2 | 20 | 16 | 20 | 16 | 24 | 12 | 18 |  |  |  |  |  | 144 |  |
| Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 18 |  | 36 |  |  | 54 |  |
| Аттестационный экзамен |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | АЭ |  |  |
| Всего | 26 | 10 | 20 | 16 | 20 | 16 | 24 | 12 | 18 | 18 |  | 36 |  |  | 216 | аттестационный экзамен |