**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Ректор академии, профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Любимов  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Направление подготовки:

**«**Цифровые технологии в системе управления затратами**»**

Форма обучения

очная

Ижевск 2019

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

**Программа**

Повышения квалификации Цифровые технологии в системе управления затратами

**Актуальность (в соответствии с прогнозом технологического развития):**

Для оперативного управления затратами в современном производстве необходимо применять цифровые технологии, которые позволяют снизить потери производства и минимизировать затраты.

**Согласование** в соответствии с листом согласования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Разработчики: Акмаров П.Б., Алборов Р.А.**

**Правообладатель программы:** ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА

**Нормативный срок освоения программы 216 часов**

**Программа принята** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Программа повышения квалификации «Цифровые технологии в системе управления затратами», реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (далее ФГБОУ ВО  
Ижевская ГСХА), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом:

- потребностей регионального рынка труда,

- требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. №499,

- приказа Минобрнауки России от 29.03.2019 г. №178,

- требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований

- прогноза научно-технологического развития Российской Федерации до 2030 г..

- профессинального стандарта «Бухгалтер» от 21.02.2019, утвержденного Минтрудом России.

- интересам различных целевых аудиторий, в том числе граждан предпенсионного и пенсионного возраста, трудовых мигрантов, инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации.

1. **Цель ОП**

##### Программа повышения квалификации «Цифровые технологии в системе управления затратами»имеет целью обучение слушателей, не имеющих профессионального образования в данной области деятельности, теоретическим основам и выработку практических навыков по применению компьютерной техники для планирования, учета и анализа затрат

##### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЯ

***2.1. Область профессиональной деятельности слушателя****.*

Область профессиональной деятельности слушателя включает: управление затратами при выполнении профессиональных задач в бухгалтерских, финансовых и экономических службах.

***2.2. Объекты профессиональной деятельности слушателя****.*

Объектами профессиональной деятельности являются: производственные предприятия, коммерческие организации

***2.3. Область применения и виды профессиональной деятельности слушателя****.*

Слушатель готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

Планирование затрат при производстве различных видов продукции, выполнении работ и услуг.

**2.4. Задачи профессиональной деятельности слушателя.**

Слушатель должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Уметь планировать затраты с применением современных информационных технологий

Разрабатывать предложения по оптимизации затрат на основе анализа экономических показателей.

**2.5. Взаимосвязь составных элементов дисциплин профессионального обучения по направлению повышения квалификации «Цифровые технологии в системе управления затратами» с дисциплинами бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры по направлению подготовки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дисциплины** | **Содержательно-логические связи дисциплин** |
| **1.** | Теоретические основы учета и планирования затрат | Бухгалтерский учет: Знание основ учета |
| **2.** | Автоматизация планирования затрат | Информатика: Умение применять компьютеры в финансово-экономических расчетах  Математика: Владение навыками разработки математических моделей |
| **3** | Компьютерный анализ затрат |
| **4** | Оптимизация затрат |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЯ ОП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОП**

Слушатель должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| ОК-1 | Знать сущность и содержание затрат, уметь их классифицировать |
| ПК-1 | Способен применять методы математического анализа в профессиональной деятельности |
| ПК-2 | Способен разрабатывать экономические процессы на основе системного анализа |
| ПК-3 | Способен применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности |

Формирование компетенций в учебном процессе при изучении дисциплин различных циклов представлено в структурной матрице формирования компетенций по дополнительной образовательной программе подготовки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер по учебному плану** | **Название дисциплины, практики** | **Шифры формируемых компетенций** | **Кафедра** |
| 1 | Теоретические основы учета и планирования затрат | ОК-1 | БУФиА |
| 2 | Автоматизация планирования затрат | ПК-1, ПК-3 | ЭКИТ |
| 3 | Компьютерный анализ затрат | ПК-2 | ЭКИТ |
| 4 | Оптимизация затрат | ПК-1, ПК-2 | ЭКИТ |

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП**

*4.1. Учебный план (Приложение А)*

Учебный план приведен в Приложении А

*4.2. Календарный учебный график*

Годовой календарный учебный график приведён в Приложении Б.

*4.3. Рабочие программы учебных курсов (модулей), предметов, дисциплин и производственной практики, итоговой аттестации*

**Рабочая программа дисциплины «Теоретические основы учета и планирования затрат»**

Цель дисциплины – Знать основы учета затрат

Задачи дисциплины: Изучить сущность и экономическое содержание затрат, уметь классифицировать затраты

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 Знать сущность и содержание затрат, уметь их классифицировать

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| Аудиторные занятия | 24 |
| В том числе: |  |
| Лекции | 8 |
| Практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа | 84 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет |
| Общая трудоемкость | 108 |

Структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | Количество часов | | | |
| **Всего** | **в том числе** | | |  | **СР** |
| **Лекции** | **Практ.**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Сущность и содержание затрат на производство и себестоимость продукции | 72 | **6** | **12** | 54 |
| 2 | Классификация затрат на производство продукции | 36 | **2** | **4** | 30 |

**Фонд оценочных средств**

Задание. Изучить классификатор затрат и разделить затраты на выбранном предприятии в соответствии с видами затрат. По сведениям бухгалтерской отчетности за предыдущий год сделать анализ структуры затрат. Сделать выводы.

**Рабочая программа дисциплины «Автоматизация планирования затрат»**

Цель дисциплины – Уметь планировать затраты на компьютере

Задачи дисциплины: Научиться пользоваться программами автоматизации планирования

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1, ПК-3

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| Аудиторные занятия | 12 |
| В том числе: |  |
| Лекции | 4 |
| Практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 24 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет |
| Общая трудоемкость | 36 |

Структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | Количество часов | | | |
| **Всего** | **в том числе** | | |  | **СР** |
| **Лекции** | **Практ.**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Основы табличных вычислений | 18 | **2** | **4** | 12 |
| 2 | Типовые алгоритмы планирования затрат | 18 | **2** | **4** | 12 |

**Фонд оценочных средств**

Задание. По сведениям бухгалтерской отчетности за предыдущий год запланировать затраты на производство на прогнозный период до 5 лет.

Вопросы.

1 Какие табличные процессоры можно применять для планирования затрат?

2.Приведите наиболее распространенные функции финансовых вычислений для планирования затрат в Excel/

3.Какие методы применяются для получения заранее заданных объемов затрат?

**Рабочая программа дисциплины «Компьютерный анализ затрат»**

Цель дисциплины – Уметь применять алгоритмы для анализа затрат на компьютере

Задачи дисциплины: Научиться выбирать и применять типовые алгоритмы для автоматизации аналитических задач

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| Аудиторные занятия | 12 |
| В том числе: |  |
| Лекции | 4 |
| Практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 24 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет |
| Общая трудоемкость | 36 |

Структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | Количество часов | | | |
| **Всего** | **в том числе** | | |  | **СР** |
| **Лекции** | **Практ.**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Алгоритмы анализа затрат | 18 | **2** | **4** | 12 |
| 2 | Анализ затрат в ТП Excel | 18 | **2** | **4** | 12 |

**Фонд оценочных средств**

Задание. По сведениям бухгалтерской отчетности за предыдущие 3 года сделать анализ затрат, выявит динамику.

Вопросы.

1 Какие табличные процессоры можно применять для анализа затрат?

2.Приведите наиболее распространенные функции финансовых вычислений для анализа затрат в Excel/

3.Какие методы применяются для получения заранее заданных объемов затрат?

**Рабочая программа дисциплины «Оптимизация затрат»**

Цель дисциплины – Уметь составлять ЭММ по минимизации затрат

Задачи дисциплины: Научиться составлять и решать математические модели на компьютере

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2, ПК-3

Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| Аудиторные занятия | 12 |
| В том числе: |  |
| Лекции | 4 |
| Практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 24 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет |
| Общая трудоемкость | 36 |

Структура дисциплины

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела (модуля) дисциплины** | Количество часов | | | |
| **Всего** | **в том числе** | | |  | **СР** |
| **Лекции** | **Практ.**  **занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1 | Структура ЭММ | 18 | **2** | **4** | 12 |
| 2 | Решение ЭММ на компьютере | 18 | **2** | **4** | 12 |

**Фонд оценочных средств**

Задание1. По заданным исходным данным составить ЭММ оптимизации производства на минимум затрат.

Задание 2. По заданной ЭММ решить задачу на компьютере и сделать полный анализ полученного решения.

Вопросы.

1 Какие составные части включаются в ЭММ для оптимизации затрат?

2.Как составляются ограничения ЭММ?

3Какие формы может принимать функция цели в ЭММ оптимизации затрат?

**Рабочая программа «Учебная (производственная) практика, стажировка»**

**Рабочая программа «Квалификационный экзамен»**

**5. Учебно-методические материалы, включая электронные и интернет-ресурсы по всем видам занятий**

Учебно-методическое обеспечение ОП в полном объеме содержится в рабочих программах дисциплин, методических указаниях, рекомендациях по проведению лабораторных, практических занятий, производственной практики и итоговой аттестации. Содержание методических разработок обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу слушателей, а также предусматривает контроль качества освоения слушателями ОП в целом и отдельных ее компонентов. Каждый слушатель обеспечен доступом к электронным библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам за последние 10 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Во время самостоятельной подготовки слушатели обеспечены доступом к сети Интернет. Все слушатели имеют возможность открытого доступа к вузовскому порталу <http://portal.izhgsha.ru/>, а также к электронным ресурсам: Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» (<http://rucont.ru/>); Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО РГАЗУ «AgriLib» (<http://ebs.rgazu.ru>.).

**Перечень учебно-методических материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название**  **дисциплины, практики** | **Наименование учебно-методической литературы (в библиотеке, на кафедре, на портале академии)** | **Год издания** | **Количество экземп.** | **Адрес электронного ресурса** |
| Автоматизация планирования затрат | Основы работы с электронными таблицами | 2015 | Эл.ресурс | Portal/ izhgsha.ru |
| Компьютерный анализ затрат | Информационные технологии в экономике | 2017 | Эл.ресурс | Portal/ izhgsha.ru |
| Оптимизация затрат | Моделирование управленческих решений | 2014 | Эл.ресурс | Portal/ izhgsha.ru |

**6. Материально-техническое обеспечение реализации ОП**

ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы слушателей, предусмотренной учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами.

Материально-техническая база реализации ОП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название дисциплины, практики** | **Наименование учебных лабораторий с указанием перечня основного оборудования** | **Адрес лаборатории** |
| Автоматизация планирования затрат | **Компьютерный класс** | **Ул. Свердлова, 30 ауд.406** |
| Компьютерный анализ затрат | **Компьютерный класс** | **Ул. Свердлова, 30 ауд.406** |
| Оптимизация затрат | **Компьютерный класс** | **Ул. Свердлова, 30 ауд.406** |

##### 8. Другие нормативно-методические документы и материалы

1. Правила приема слушателей на обучение по программам профессионального обучения, утвержденное ректором 26.04.2018 г. (Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО от 26.04.2018 г.№10) (<http://portal.izhgsha.ru>).

2. Положение о порядке перезачетов и переаттестапции дисциплин и об обучении по индивидуальному учебному плану слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, утвержденное ректором 26.04.2018 г. (Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО от 26.04.2018 г.№10) (<http://portal.izhgsha.ru>).

3. Положение о практиках и стажировках слушателей, обучающихся по программам дополнительного образования утвержденное ректором 27.03.2018 г. (Протокол Ученого совета ФГБОУ ВО от 27.03.2018 г.№10) (<http://portal.izhgsha.ru>).

4. Положение о создании условий инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Ижевская  
ГСХА, утвержденное ректором 24.02.2016 г. №6 (http://portal.izhgsha.ru).  
 5. Правила внутреннего трудового и учебного распорядка ФГБОУ ВПО  
Ижевская ГСХА, утвержденные ректором 20.09.2011 г.  
(http://portal.izhgsha.ru)  
 6. Положение о порядке применения дистанционных образовательных  
технологий в ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, утвержденное ректором  
28.06.2012 г. №10 (http://portal.izhgsha.ru)

1. Положение о порядке разработки рабочей программы дисциплины (модуля), утвержденное ректором 24.05.2011 г. ([http://portal.izhgsha.ru](http://portal.izhgsha.ru/)).

Приложение А

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Отдел профессионального обучения и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

Ижевская ГСХА, профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. И. Любимов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Учебный план**

**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Направление подготовки:

**«**Цифровые технологии в системе управления затратами**»**

**Цель образовательной программы**: приобретение знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых функций

**К освоению программы профессионального обучения допускаются:** лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего.

**Объем образовательной программы**: 216 часов.

**Форма обучения**: очно-заочная, с возможностью применения дистанционных технологий.

**Итоговая аттестация**: квалификационный экзамен.

**Присваиваемая квалификация**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование дисциплин** | **Всего часов** | **в том числе** | | | | **Форма контроля** |
| **аудиторные** | **из них** | | **самостоятельная**  **работа** |
| **лекции** | **лабораторно-практические** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Теоретические основы учета и планирования затрат | 108 | 24 | 8 | 16 | 84 |  |
| 2 | Автоматизация планирования затрат | 36 | 12 | 4 | 8 | 24 | зачет |
| 3 | Компьютерный анализ затрат | 36 | 12 | 4 | 8 | 24 | зачет |
| 4 | Оптимизация затрат | 36 | 12 | 4 | 8 | 24 | зачет |
| 5 | Итоговая аттестация | - | - | - | - | - | квалификацион-ный экзамен |
|  | **Всего** |  |  |  |  |  |  |

Проректор по ДО,

профессор С. Д. Батанов

Начальник ОПОДО С.А. Лопатина

Приложение Б

**Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование дисциплин** | **Недели** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **кол. Час.** | **Форма контроля** |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | |
| АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР | АУ | СР |
| Теоретические основы учета и планирования затрат | 4 | 16 | 4 | 16 | 4 | 16 | 4 | 16 | 4 | 10 | 4 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачет |
| Автоматизация планирования затрат | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачет |
| Компьютерный анализ затрат | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачет |
| Оптимизация затрат | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | зачет |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование подразделения, должность** | **Ф.И.О.**  **должностного лица** | **Подпись** |
| **1** | **Проректор по дополнительному образованию** |  |  |
| **2** | **Декан факультета** |  |  |